Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Баламирзоев Назим Лиоритинистерство науки и высшего образования Российской Федерации Должность: Ректор

Дата подписания: 04.06.2025 20.503 ВО «Дагестанский государственный технический университет»

Уникальный программный ключ:

20b84ea6d19eae7c3c775fccd8365441470edec7

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

# ГИА.01 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

специальность	15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)
квалификация	техник-механик
уровень образования	СПО на базе основного общего образования
Разработчик Установ	подпись Санаев Н.К., к.т.н., доцент
Фонд оценочных средств обсужден на засе	едании кафедры КТОМПиМ
« <u>12</u> » 10 2023 г., протоко	л № 2
Зав. кафедрой КТОМПиМ	Махмудов К.Д., к.т.н., профессор

# СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ,	
ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ	5
3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	.23
4.ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ	.25
5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	.82

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью программы государственной итоговой аттестации и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данного модуля.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО по специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)

Программой ГИА. 01 Государственная итоговая аттестация предусмотрено формирование общих и профессиональных компетенций:

- OK 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- OK 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
  - ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- OK 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ПК 1.1 Осуществлять организационно-производственные работы для подготовки сборки и монтажа промышленного (технологического) оборудования;
- ПК 1.2 Проводить сборку, регулировку, дефектовку агрегатов промышленного (технологического) оборудования;
- ПК 1.3 Производить оценку состояния промышленного (технологического) оборудования после выполнения наладочных работ, контроль технического состояния оборудования при вводе в эксплуатацию;
- ПК 2.1 Производить техническое обслуживание и диагностику промышленного (технологического) оборудования в процессе эксплуатации в соответствии с технической документацией;
- ПК 2.2 Разрабатывать технологическую документацию для проведения работ по техническому обслуживанию промышленного (технологического) оборудования;
- ПК 2.3 Организовать работу персонала по техническому обслуживанию промышленного (технологического) оборудования.
- ПК 3.1 Производить работы по организационному обеспечению и проведению плановых и неплановых ремонтов промышленного (технологического) оборудования;

- ПК 3.2 Разрабатывать технологическую документацию для проведения плановых и неплановых ремонтов промышленного (технологического) оборудования;
- ПК 3.3 Организовать работу персонала по ремонту промышленного (технологического) оборудования;
- ПК 4.1 Осуществлять сбор данных о потребностях производства в заготовках, запасных частях, расходных материалах;
- ПК 4.2 Оформлять документацию на заготовки, запасные части, расходный материал;
- ПК 4.3 Проводить анализ результатов использования заготовок, запасных частей, расходных материалов;
- ПК 5.1. Проводить техническое обслуживание и диагностику простых узлов, механизмов, агрегатов и машин в процессе эксплуатации в соответствии с технической документацией
- ПК 5.2. Проводить оценку состояния простых узлов, механизмов, агрегатов и машин после выполнения наладочных работ, контроль технического состояния оборудования при вводе в эксплуатацию

Формой аттестации по ГИА. 01 Государственная итоговая аттестация является выпускная квалификационная работа, включая демонстрационный экзамен.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по государственной итоговой аттестации осуществляется комплексная проверка следующих умений, знаний и практического опыта, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций.

Таблица 1

Результаты обучения: знания, умения, практический опыт	Формируемые виды деятельности/компетенц
npakin tekhn onbii	ии
Знать:	
31 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится	
работать и жить;	
32 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в	
профессиональном и/или социальном контексте;	
33 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	
34 методы работы в профессиональной и смежных сферах;	
35 структуру плана для решения задач;	
36 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
Уметь:	
У1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном	
контексте;	OK 01
У2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	
УЗ определять этапы решения задачи;	
У4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения	
задачи и/или проблемы;	
У5 составить план действия;	
У6 определить необходимые ресурсы;	
У7 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных	
сферах;	
У8 реализовать составленный план;	
У9 оценивать результат и последствия своих действий(самостоятельно или с	
помощью наставника).	
Знать:	

31 поясиклатура информационных источников, примсияемых в профессиональной деятельности; 32 приемы структурирования информации; 33 формат оформаления средства и устройства информации; 34 совеременные средства и устройства информации; 34 совеременные средства и устройства информации; 34 совеременные средства и устройства информации; 35 порядок их примсиения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.  36 метельности.  37 паприводать задачи для поиска информации; 37 паприводать процесс поиска; 37 паприводать процесс поиска; 37 паприводать процесс поиска; 37 оформатъ практическую значимость результатов поиска; 37 подрождения практическую значимость результатов поиска; 38 польковать современное программное обеспечение.  38 польковать современное программное обеспечение.  39 изможные слуальной нормативно-правовой документации; современная инучныя и профессиональных задач; 39 изможные трасктории профессионального развития и самообразования; 31 согрежание актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной устройской деятельности; 36 порядок выстраннизательской деятельности; 37 кредитиве банковские продукты.  38 устройска предпринимательской деятельности; 39 паравила разураютка бизнес-иланов; 30 силовы предпринимательской деятельности; 37 парасдать актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.  37 пределать практорны префессиональную терминологию; 38 перадок выстраннать тракторни профессиональной деятельности; 39 пределать и выстраннать тракторни профессиональной деятельности; 49 пределать практорны финансирования.  40 к образования; 40 пределать висточники финансирования.  41 пределать винестационную привлекательность коммерческой идеи; 43 пределать висточники финансирования.  43 пределать висточники финансирования.  44 структоровать пределенные профессиональной деятельности.  45 пределать висточники финансирования.  46 пределать висточники финансирования.  47 пределать висточники финансирования.  48 пределать висточника пределенные пределенные по профессиона		
32 приемы спруктурирования информации; 33 соврамораниеми результатов поиска информация; 34 современные средства и устройства информация; 35 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.  Уметь: Ок 02  Ок 03  Ок 03  Ок 04  Ок 05  Ок		
33 формат оформісния результатов поиска информации; 36 порязок их применения и программное обеспечение в профессиональной дежестильности.  Уметь: Употределять валачи для поиска информации; Уз определять пеобходимые источники информации; Уз планировать портессе поиска; У структурировать получемую информации; Уз планировать портессе поиска; У структурировать получемую информации; Уз выделять навболее значимое в перечне информации; Уз выделять навболее значимое в перечне информации; Уз применять ередства информационных технологий для решения профессиональных адам; У применять ресультати поиска; У поформаять результати поиска; У применять редства информационных технологий для решения профессиональных адам; У применять ередства информационных технологий для решения профессиональных адам; Уз применять ередства информационных технологий для решения профессиональных адам; Уз применять ередства информационных технологий для решения профессиональных адам; Уз применять ередства информационных технологий для решения профессиональных адам; За силом префессиональная терминология; За возможные трасктории профессионального развития и самообразования; За осном препринимательской деятельности; За правляль актуальность пормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уз пределять и ныстрацияти профессионального развития и самообразования; За определять и ныстрациять преметновного развития и самообразования; Уз оформать бизнес-плане; Уз оформать бизнес-плане; Уз оформать и настранать трасктории профессиональной деятельности; Уз оформать информацион примежательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; Уз оформать информация и поправления по профессиональной деятельности.  У пределять инсточники финансирования.  За намы профестной деятельности.  У пределять инсточники финансирования.  За пелья профестной деятельности.  У пределять инсточники финансирования.  За пелья профестной деятельности.  У пределять инсточники финансирования.  За пелья профестной деятельности.  ОК 04  У пределять инсточни		
34 современные средства и устройства информатизации;  35 порядко их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.  Умсть:  У определять задачи для поиска информации;  У определять необходимые источники информации;  У планировать подучасмую информацию;  У планировать портуческую значимое в перечие информации;  У поферомлять результаты поиска;  У пформлять результаты поиска;  У пформлять результаты пинска;  У пформлять результаты пинска;  У пформлять результаты пинска;  У применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  У попользовать современное программное обеспечение.  Знать:  1 содержание актуальной пормативно-правовой документации; современная научива и профессиональных задач;  З основы финаносовой грамотности;  З основы финаносовой грамотности;  З оразовать практории профессиональности;  З правила разработия бизнес-шаны;  У представь банковские продукты.  Умсть:  У 1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  У пределять в имстранаты траектории профессионального развития и самообразования;  У пределять в мыстранаты траектории профессионального развития и самообразования;  У пределять и выстранать траектории профессионального развития и самообразования;  У пределять и выстранать траектории профессионального развития и самообразования;  У пределять и выстранать траектории профессиональной деятельности;  У определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;  У пределять нивестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.  У пределять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.  У пределять инстенционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.  У пределять инстенционную привлекательность комлектива, психологические ессобенности инфессиональной деятельности.  У пределять инстенционную привлекательность комлектива, психологические ессобенно		
35 порядюк их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.  Уметь: У 1 определять задачи для поиска информации; У 2 определять веобходимые источники информации; У 3 планировать портессе поиска; У 4 структурировать получескую информации; У 5 выделять наиболее значимое в перечне информации; У 6 оценивать практическую значимость результатов поиска; У 7 оформлять результать поиска; У 8 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У 9 использовать современное программное обеспечение.  Виать: З солержание актуальной пормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; З овновы предпринимятельской деятельности; З омоможные трасктории профессионального развития и самообразования; З оновы предпринимятельской деятельности; З об норядок выстранивать пременации; З кредитные банковские пролукты.  Уметь: У 1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной зеятельности; У 1 определять выстранивать трасктории профессионального развития и самообразования; У 1 определять и выстранивать трасктории профессионального развития и самообразования; У 1 определять и выстранивать трасктории профессионального развития и самообразования; У 1 определять и выстранивать трасктории профессиональной деятельности; У 5 профессиональной деятельности; У 6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У 6 оресчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У 7 определять интестиционную привлекательность, коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У 8 превентовать бизнес-план; У 7 определять интестиционную привлекательность, коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У 8 прементовать бизнес-план; У 1 определять интестиционную привлекательность, коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.  Вать: З пактью прические основы деятельности коллектива, психологические особенности иличности; З основы проектной деятельности.  Меть: У 1 организать работу коллектива и		
Меть: УІ определять задачи для поиска информации; У2 определять необходимые источники информации; У2 определять необходимые источники информации; У3 планировать пределе поиска; У4 структурировать получаемую информацию; У5 выделять наболее значимое в перечие информации; У6 оценивать практическую значимость результатов поиска; У7 оформлять результаты поиска; У7 оформлять результаты поиска; У8 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У9 использовать современное программное обеспечение.  Знать: З1 содержание актульной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; З2 возможные трасктории профессионального развития и самообразования; З3 основы предпринимательской деятельности; З4 основы финансовой грамотности; З5 правила разработки бизнее-планоя; З6 порядок выстраивания презептации; З7 кредитные банковские продукты. Уметь: У1 определять актульность вормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 прежентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 прежентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У6 рас-сильности; У7 оформлять бизнее-план; У6 рас-сильнать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. У8 прежентовать бизнее-план; У8 прежентовать бизнее-план; У9 определять инточники финансирования.  Знать: З1 петкологические основы деятельности коллектива, психологические сособенности личности; У2 определять источники финансирования.  Знать: З1 совенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 организовавать с коллектива и команды; У2 грамонно измагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной  Уметь: У1 организовавать с коллектива и постро		
Уметь: У1 определять задачи для поиска информации; У2 определять необходимые источники информации; У3 планировать портоцесс поиска; У4 структурировать погучаемую информации; У5 выделять наиболее значимое в перечие информации; У6 опенивать практитескую значимость результатов поиска; У7 оформиять результаты поиска; У8 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У9 использовать современное программное обеспечение.  Знать: З1 сотсрежание астульной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; З2 возможные трасительностия; З3 основы предпринимательской деятельности; З4 основы финансовой Грамотности; З5 правила разработки бизнес-планов; З6 порядок выстранавная презентации; З7 кредитные банковские продукты.  Уметь: У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять обременную научную профессионального развития и самообразования; У4 выявлять досточниства и недостатки коммерческой идеи; У5 предентаю современную научную профессиональной деятельности; У6 рассчитывать современную научную профессиональной деятельность информация. У7 определять инжестиционную прилекательность, коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности приоцентным ставкам кредитования; У7 определять источники финансирования.  Вать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности деятельности. Уметь: У1 определять источники финансирования.  Внать: З1 особенности личности; З2 основы проектной деятельности в команды; У2 вазымодействовать с коллектива и команды; У2 завымодействовать с коллектива и команды; Уметь: Уметь: У1 грамочно изявать свои мысли и оформалить документы по профессиональной		
92 определять необходимые источники информации; 93 планировать процесс поиска; 94 структурировать подучасмую информацию; 95 выделять наиболее значимое в перечие информации; 96 опенивать практическую значимость результатов поиска; 97 оформлять результаты понска; 98 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; 99 использовать современное программное обеспечение.  Вать: 31 содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; 32 созможные тракстроици профессионального развития и самообразования; 33 основы предпринимательской деятельности; 34 основы финансовой грамотности; 35 правила разработки бизнес-планов; 36 порядок выстранявания презентации; 37 пределять банковские продукты.  Уметь:  УМ определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; 92 применять современную научную профессиональную терминологию; 93 определять и выстранявать траектории профессионального развития и самообразования; 95 презентовать иден открытия собственного дела в профессиональной деятельности, 97 определять информация инфинансирования. 97 определять инвестационную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; 98 презентовать инфинансирования.  Вать: 31 психологические оеновы деятельности комлектива, психологические особенности личности; 32 основы проектной деятельности.  Уметь:  97 определять информация и команды; 97 зазимодействовать с коллектива и команды; 98 заравля оформления документов и построения устных сообщений.  98 учеть: 98 учеть за правать прасссонны потроенов устных сообще		
УЗ планировать получаемую информацию; У5 выделять наиболее значимое в перечие информации; У6 оценивать практическую значимость результатов поиска; У7 оформать реультаты поиска; У8 применять средьства информационных технологий для решения профессиональных задач; У9 использовать современное программное обеспечение.  3 нать: З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; З2 возможные трасстории профессиональнаю ( з травная разработик бизисе-планок); З3 основы предпринимательской деятельности; З4 основы финансовой грамотности; З5 правила разработик бизисе-планок; З6 порядок выстраивания презентации; З7 кредитные банковские продукты.  Уметь: У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять овременную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У5 презентовать и деи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформать бизисе-плани; У6 оформать бизисе-плани; У6 оформать бизисе-плани; У6 оформать бизисе-плани; У7 определять инвестиционную привнекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизисе-плани; У9 определять инвестиционную привнекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.  Уметь: У1 организованаять работу коллектива и команды; У2 казамодействовать с коллектива и команды; У2 гравиловывать работу коллектива и команды; У1 грамотно излатать свои мысли и оформальть документы по профессиональной  Уметь: У1 грамотно излатать свои мысли и оформальт документы по профессиональной	У1 определять задачи для поиска информации;	OK 02
У4 структурировать получаемую информацию; У5 выделять наиболее значимое в перечие информации; У6 оценивать практическую значимость результатов поиска; У7 оформлять результаты поиска; У8 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У9 использовать современное программное обеспечение.  Виать: З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научява и профессионального развития и самообразования; З2 возможные траектории профессионального развития и самообразования; З3 основы предпринимательской деятельности; З6 правила разработки бизисе-планов; З6 порядок выстраивания презентации; З7 кредитные банковские продукты.  Уметь: У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессионального развития и самообразования; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлать бизнес-план; У6 рассчитывать размерыв выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инсегтивногию привлежательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать иземеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять источники финансирования.  Внать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У8 правила оформления работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Уметь: З1 психологические основы деятельности.  Уметь: З1 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамогно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	У2 определять необходимые источники информации;	
У5 выделять наиболее значимое в перечие информации; У6 оценивать практическую значимость результатов поиска; У7 оформлять результаты поиска; У8 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У9 использовать современное программное обеспечение.  Знать: З1 содержание актуальной пормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная герминология; З2 возможные траектории профессионального развития и самообразования; З3 основы предпринимательской деятельности; З4 основы финансовой грамотности; З5 правила рагработки бизнес-планов; З6 порядок выстраивания презентации; З7 кредитные банковские продукты.  Уметь: У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-пдае; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 отранизовавать с коллектива и команды; У2 ваимодействовать с коллектива и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излатать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	УЗ планировать процесс поиска;	
У5 выделять наиболее значимое в перечие информации; У6 оценивать практическую значимость результатов поиска; У7 оформлять результаты поиска; У8 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У9 использовать современное программное обеспечение.  Знать: З1 содержание актуальной пормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная герминология; З2 возможные траектории профессионального развития и самообразования; З3 основы предпринимательской деятельности; З4 основы финансовой грамотности; З5 правила рагработки бизнес-планов; З6 порядок выстраивания презентации; З7 кредитные банковские продукты.  Уметь: У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-пдае; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 отранизовавать с коллектива и команды; У2 ваимодействовать с коллектива и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излатать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	У4 структурировать получаемую информацию;	
У7 оформлять результаты поиска; У8 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У9 использовать современное программное обеспечение.  31 содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; 32 возможные траектории профессионального развития и самообразования; 33 основы предпринимательской деятельности; 34 основы финансовой грамотности; 35 правила разработки бизнес-планов; 36 порядок выстраивания презентации; 37 кредитные банковские продукты.  Уметь: У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У6 рассчитныять размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-план; У6 рассчитныять размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-план; У6 рассчитныять размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять источники финансирования.  Зиать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 вазамодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Уметь: З1 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	У5 выделять наиболее значимое в перечне информации;	
98 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У9 использовать современное программное обеспечение.  3 нать: 31 содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; 32 возможные траектории профессионального развития и самообразования; 33 основы предпринимательской деятельности; 34 основы финансовой грамотности; 35 правила разработки бизнес-планов; 36 порядок выстранавния презентации; 37 кредитные банковские продукты.  Уметь: УЧ определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстранявать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать и деле открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инстиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  31 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь:  У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 психологические основы деятельности.  Уметь:  Уметь: У1 грамочно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной  Уметь: У1 грамочно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	У6 оценивать практическую значимость результатов поиска;	
профессиональных задач;  У9 использовать современное программное обеспечение.  Знать:  31 содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;  32 возможные трасктории профессионального развития и самообразования;  33 основы предпринимательской деятельности;  34 основы финансовой грамстности;  35 правила разработки бизнес-планов;  36 порядок выстраивания презентации;  37 кредитные банковские продукты.  Уметь:  У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  У2 применять современную научную профессиональную терминологию;  У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;  У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;  У5 презептовать бизнес-план;  У6 рассчитывать ражнеры выплат по процентным ставкам кредитования;  У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;  У8 презептовать бизнес-идею;  У9 определять источники финансирования.  31 психологические основы деятельности.  Уметь:  У1 размина работу коллектива и команды;  У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать:  31 особенности социального и культурного контекста;  32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь:  Унеть:  У1 грамочно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	У7 оформлять результаты поиска;	
У9 использовать современное программное обеспечение.         Знать:           Знать:         31 содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научивя и профессиональная терминология;           32 возможные трасктории профессионального развития и самообразования;         33 основы предпринимательской деятельности;           34 основы финансовой грамогности;         35 правила разработки бизнес-планов;           36 порядок выстранвания презентации;         37 кредитные банковские продукты.           Уметь:         У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;         ОК 03           У2 применять современную научную профессиональную терминологию;         ОК 03           У3 определять и выстраивать трасктории профессиональной развития и самообразования;         ОК 03           У4 выявиять достоинства и недостатки коммерческой идеи;         ОК 03           У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;         ОК 03           У5 оформать бизнес-план;         ОК рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;           У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;         ОК 04           У8 презентовать бизнес-идею;         У9 определять источники финансирования.           Знать:         31 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;         ОК 04           Уметь:         У1 организовывать работу коллектива	У8 применять средства информационных технологий для решения	
Знать: 31 содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; 32 возможные траектории профессионального развития и самообразования; 33 основы предпринимательской деятельности; 34 основы физансовой грамогности; 35 правила разработки бизнес-планов; 36 порядок выстраивания презентации; 37 кредитные банковские продукты.  Уметь: УІ определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У6 оформлять бизнес-план; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; 31 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 32 основы проектной деятельности.  Уметь:  Уметь:  31 психологические основы деятельности команды; У2 взаимодействовать с коллектива и команды; У3 правиза оформления документов и построения устных сообщений. Уметь:	профессиональных задач;	
31 содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; 32 возможные траектории профессионального развития и самообразования; 33 основы предпринимательской деятельности; 34 основы финансовой грамотности; 35 правила разработки бизнес-планов; 36 порядок выстраивания презентации; 37 кредитные банковские продукты.  NMETE:  УМЕТЕ: У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 орормлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать:  31 психологические основы деятельности коллектива, психологические оссобенности личности; 32 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать:  31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	У9 использовать современное программное обеспечение.	
научная и профессиональная терминология; 32 возможные трасктории профессионального развития и самообразования; 33 основы финансовой грамотности; 34 основы финансовой грамотности; 35 правила разработки бизнес-планов; 36 порядок выстраивания презептации; 37 кредитные банковские продукты.  Уметь:  У определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-пидею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности. Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
32 возможные траектории профессионального развития и самообразования; 33 основы предпринимательской деятельности; 34 основы финансовой грамотности; 35 правила разработки бизнес-планов; 36 порядок выстраивания презентации; 37 кредитные банковские продукты.  Уметь:  У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 32 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
33 основы предпринимательской деятельности; 34 основы финансовой грамотности; 35 правила разработки бизнес-планов; 36 порядок выстраивания презентации; 37 кредитные банковские продукты.  Уметь:  УI определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-план; У8 презентовать бизнес-план; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
34 основы финансовой грамотности; 35 правила разработки бизнес-планов; 36 порядко выстраивания презентации; 37 кредитные банковские продукты.  Умсть:  У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности. Умсть: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений. Умсть: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
35 правила разработки бизнес-планов; 36 порядок выстраивания презентации; 37 кредитные банковские продукты.  Vmets:  Упоределять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уз применять современную научную профессиональную терминологию; Уз определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  31 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений. Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
36 порядок выстраивания презентации; 37 кредитные банковские продукты.  Уметь:  Употределять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать:  31 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: 31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
37 кредитные банковские продукты.   Уметь:   Упоределять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;   ОК 03   У2 применять современную научную профессиональную терминологию;   У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;   У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;   У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;   У5 оформлять бизнес-план;   У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;   У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;   У8 презентовать бизнес-идею;   У9 определять источники финансирования.   Знать:   З1 психологические основы деятельности.   ОК 04   Уметь:   У1 организовывать работу коллектива и команды;   У2 взаимодействовать с коллектива и команды;   У2 взаимодействовать с коллектива и команды;   У2 взаимодействовать с коллектива и команды;   ОК 05   У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной   ОК 05   У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной   ОК 05   У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной   ОК 05   У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной   ОК 05   У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной   ОК 05		
Уметь: УІ определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений. Уметь: У1 грямотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	A	
профессиональной деятельности; У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
У2 применять современную научную профессиональную терминологию; У3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности. Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений. Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
УЗ определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности. Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности. Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений. Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		OK 03
самообразования; У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
У4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
У5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
деятельности; У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности. Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности. Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений. Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
У5 оформлять бизнес-план; У6 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  3нать: 31 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 32 основы проектной деятельности. Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  3нать: 31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений. Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
Уб рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
У7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать:  31 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 32 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: 31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
профессиональной деятельности; У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  Знать: З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З2 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
У8 презентовать бизнес-идею; У9 определять источники финансирования.  3 нать: 31 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 32 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  3 пособенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
У9 определять источники финансирования.  Знать:  31 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 32 основы проектной деятельности.  Уметь:  У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать:  31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь:  У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
Знать:  31 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 32 основы проектной деятельности.  Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: 31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
31 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 32 основы проектной деятельности.  Уметь:  У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать:  31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь:  У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
особенности личности; 32 основы проектной деятельности.  Уметь:  У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать:  31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь:  У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
32 основы проектной деятельности.  Уметь:  У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать:  31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь:  У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
Уметь: У1 организовывать работу коллектива и команды; У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать: З1 особенности социального и культурного контекста; З2 правила оформления документов и построения устных сообщений. Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		010.04
У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать:  31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь:  У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	*	OK 04
У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.  Знать:  31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь:  У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
Знать: 31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	У2 взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной	
31 особенности социального и культурного контекста; 32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
32 правила оформления документов и построения устных сообщений.  Уметь:  У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		
Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	* **	
Уметь: У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной		OK 05
		2100
тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем		
	тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем	

коллективе.	
Знать:	
31 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	
32 значимость профессиональной деятельности по специальности.	
Уметь:	ОК 06
У1 описывать значимость своей специальности;	
У2 применять стандарты антикоррупционного поведения.	
Знать:	
31 правила экологической безопасности при ведении профессиональной	
деятельности;	
32 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	010.07
33 пути обеспечения ресурсосбережения.	ОК 07
Уметь:	
У1соблюдать нормы экологической безопасности;	
У2 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной	
деятельности по специальности.	
Знать:	
31 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и	
социальном развитии человека;	
32 основы здорового образа жизни;	
33 условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья	
для специальности;	
34 средства профилактики перенапряжения.	OK 08
Уметь:	
У1 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления	
здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	
У2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной	
деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения	
характерными для данной специальности.	
Знать:	
31 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные	
темы;	
32 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная	
лексика);	
33 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и	
процессов профессиональной деятельности;	
34 особенности произношения;	
35 правила чтения текстов профессиональной направленности.	
Уметь:	OK 09
У1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные	
темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые	
профессиональные и обтовые), понимать тексты на оазовые	
У2 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	
УЗ строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной	
деятельности;	
учення учення в править и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	
У5 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие	
профессиональные темы. Знать:	ПМ 01 Пропочения
	ПМ.01 Проведение
31. Назначение инструмента и оборудования, необходимого для сборки и	монтажа, испытания
монтажа промышленного (технологического) оборудования;	промышленного
32. Приказы, положения, инструкции организации в объеме, необходимом для	(технологического)
сборки и монтажа промышленного (технологического) оборудования;	оборудования,
33. Инструкции по эксплуатации используемого оборудования в объеме,	выполнения
необходимом для сборки и монтажа промышленного (технологического) оборудования;	пусконаладочных работ и
	сдача его в эксплуатацию

34. Стандарты качества, необходимые для выполнения трудовой функции;

- 35. Принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности технологической оснастки, контрольно измерительных приборов и инструментов, необходимых для точностных испытаний;
- 36. Система допусков и посадок;
- 37. Квалитеты и параметры шероховатости и обозначение их на чертежах;
- 38. Правила применения доводочных материалов;

Припуски для доводки с учетом деформации металла при термической обработке;

- 39. Свойства инструментальных и конструкционных сталей различных марок;
- 310. Влияние температуры детали на точность измерения;

порядок работы с электронным архивом технической документации;

311. Инструкции по охране труда, пожарной и экологической безопасности.

#### Уметь:

- У1. Соблюдать правила эксплуатации оборудования и оснастки;
- У2. Использовать стандартные методики для испытаний оборудования производства на точность;
- У3. Использовать контрольно-измерительные приборы для точностных испытаний оборудования;
- У4. Искать в электронном архиве техническую документацию на оборудование производства, его механизмы и системы;
- У5. Соблюдать требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности при выполнении работ.

#### Иметь практический опыт в:

- П1. Определение перечня контрольно-измерительных контрольных шаблонов, приборов, приспособлений для подготовки сборки и монтажа промышленного (технологического) оборудования;
- П2. Определение пригодности и готовности к работе оборудования, инструмента и комплектующих;
- ПЗ. Поддержание инструмента в работоспособном состоянии;
- П4. Выполнение слесарно-механических работ на промышленном (технологическом) оборудовании;
- Пб. Выполнение такелажных и грузоподъемных работ при монтаже промышленного (технологического) оборудования;
- П7. Профилактические работы на оборудовании в рамках компетенции при подготовке к сборочно- разборочным работам.

#### Знать:

- 31. Кинематические, гидравлические, электрические и пневматические схемы, технологические инструкции по сборке;
- 32. Назначение инструмента и оборудования;
- 33. Способы регулировки собираемых агрегатов;
- 34. Назначение технологических жидкостей и способы их применения;
- 35. Виды несоответствий комплектующих изделий и способы их устранения;
- 36. Способы управления грузоподъемными механизмами и грузозахватными приспособлениями;
- 37. Правила и условия выполнения работ на технологическом оборудовании производства;
- 38. Правила и условия эксплуатации контрольно измерительных приборов, необходимых для точностных испытаний технологического оборудования производства;
- 39. Основные приемы выполнения работ по разборке, ремонту и сборке узлов и механизмов, оборудования, агрегатов и машин;
- 310. Технологическая последовательность разборки, ремонта и сборки оборудования, агрегатов и машин;

Способы устранения дефектов в процессе сборки и испытания оборудования, агрегатов и машин;

311. Методические, нормативно-технические и руководящие документы по организации точностных испытаний промышленного (технологического)

ПМ.01 Проведение монтажа, испытания промышленного (технологического) оборудования, выполнения пусконаладочных работ и сдача его в эксплуатацию (по отраслям) /ПК 1.2

(по отраслям) /ПК 1.1

8

#### оборудования производства.

#### Уметь:

- У1. Соблюдать правила эксплуатации оборудования и оснастки;
- У2. Использовать измерительные средства для определения качества работы;
- УЗ. Осуществлять поднятие и перемещение агрегатов с помощью грузоподъемных механизмов и грузозахватных приспособлений;
- У4. Читать машиностроительные чертежи и обозначения на схемах, использовать стандартные методики для испытаний оборудования производства на точность.

## Иметь практический опыт в:

- П1. Сборка агрегатов технологического оборудования и комплектующих;
- П2. Выполнение работ в соответствии с требованиями технологической документации;
- ПЗ. Регулировка агрегатов в случае возникновения отклонений от технологической документации;
- П4. Устранение выявленных дефектов сборки;
- П5. Проверка и регулировка функций отдельных агрегатов и систем;
- Пб. Выполнение работ по монтажу и испытаниям производственного
- (технологического) оборудования в соответствии с технологическим процессом

#### Знать:

- 31 Методики стандартных испытаний на точность промышленного (технологического) оборудования производства.
- 32 Виды отчетной документации, правила ее составления и заполнения.
- 33 Нормативно-технические документы по оформлению отчетов.
- 34 Методики стандартных испытаний на точность промышленного (технологического) оборудования производства

#### Уметь:

- У1 Производить регулировки оборудования согласно технической документации.
- У2 Выбирать методы и средства контроля точности технологического оборудования механосборочного производства.
- УЗ Пользоваться контрольно-измерительными приборами и инструментами

#### Иметь практический опыт в:

- П1 Анализ конструкции промышленного (технологического) эксплуатации оборудования производства, его механизмов и систем с целью выявления его конструктивных особенностей и специфики эксплуатации.
- П2 Испытания промышленного (технологического) оборудования производства на точность.
- ПЗ Составление отчетов о результатах проверок промышленного (технологического) оборудования производства.
- П4 Проверка и регулировка функций отдельных агрегатов и систем.
- П5 Контроль состояния деталей и комплектующих изделий с помощью средств измерения.
- П6 Контроль агрегатов на соответствие эталонным образцам

#### Знать:

- 31 устройство и назначение промышленного (технологического) оборудования;
- 32 правила эксплуатации и грузоподъемных устройств;
- 33 технология производства обслуживаемого подразделения;
- 34 классификация и назначение технологической оснастки;
- 35 классификация и назначение режущего измерительного инструмента;
- 36 классификация дефектов при эксплуатации оборудования и методы их устранения;
- 37 методы регулировки и наладки промышленного (технологического) оборудования;
- 38 конструктивные особенности сложного специального и универсального инструмента и приспособлений;
- 39 методы регулировки и наладки промышленного (технологического) оборудования в зависимости от внешних факторов;
- 310 наименования, маркировка и правила применения СОТЖ;

ПМ.01 Проведение монтажа, испытания промышленного (технологического) оборудования, выполнения пусконаладочных работ и сдача его в эксплуатацию (по отраслям)/ПК 1.3

ПМ.02 Организационнотехнологическое обеспечение технического обслуживания, эксплуатации промышленного (технологического) оборудования (по отраслям)/ПК 2.1

- 311 виды и способы смазки промышленного (технологического) оборудования;
- 312 организация смазочного хозяйства цеха: карты смазки (точки, периодичность, вид смазки);
- 313 способы определения преждевременного износа деталей;
- 314 ожидаемые технологические паузы, их продолжительность и возможность использования для технического обслуживания;
- 315 порядок составления ведомостей дефектов, паспортов, альбомов чертежей запасных частей, инструкций по эксплуатации и ремонту оборудования;
- 316 возможности и конструктивные особенности средств технической диагностики;
- 317 организационная структура ремонтной службы организации;
- 318 передовой отечественный и зарубежный опыт проведения ремонтов;
- 319 факторы, влияющие на качество технологических операций по техническому обслуживанию и ремонту оборудования

#### Уметь:

- У1 выполнять слесарную обработку деталей приспособлений, режущего и измерительного инструмента;
- У2 выполнять разборку и сборку сборочных единиц, узлов и механизмов машин, оборудования, агрегатов;
- УЗ проводить испытания сборочных единиц, узлов и механизмов машин, оборудования, агрегатов промышленного (технологического) оборудования;
- У4 применять контрольно-измерительный и поверочный инструмент;
- У5 пользоваться эксплуатационной и технической документацией при техническом обслуживании промышленного (технологического) оборудования;
- У6 производить сборку и смазку узлов и механизмов механической, гидравлической, пневматической частей изделий;
- У7 выполнять текущее обслуживание основного, вспомогательного оборудования и коммуникаций;
- У8 выявлять необходимость регулировки узлов оборудования;
- У9 определять причины преждевременного износа деталей и узлов оборудования;
- У10 оценивать техническое состояние оборудования гидравлических, смазочных и пневматических систем, задействованных в технологическом процессе;
- У11 регулировать режим срабатывания аппаратуры централизованной смазки, гидравлики и пневматики;
- У12 определять причины дефектов, выявленных во время технического обслуживания, принимать оперативные решения по их устранению и предупреждению;
- У13 оценивать техническое состояние оборудования по результатам осмотра и технического диагностирования и принимать решения по его дальнейшей эксплуатации;
- У14 выполнять техническое обслуживание автоматизированных технологических линий
- У15 осуществлять пуск в эксплуатацию промышленного (технологического) оборудования автоматизированных технологических линий;
- У16 осуществлять вывод из эксплуатации промышленного (технологического) оборудования автоматизированных технологических линий;
- У17 проверять исправность грузоподъемных машин;
- У18 использовать грузоподъемные механизмы;
- У19 выбирать эксплуатационно-смазочные материалы;
- У20 выполнять регулировку смазочных механизмов:
- У21 контролировать и анализировать функционирование параметров в процессе эксплуатации
- технологического оборудования;
- У22 использовать методы наружного осмотра, внутреннего осмотра и виброакустической диагностики для определения неисправностей в работе оборудования;
- У23 читать чертежи, технологические и ремонтные схемы технического

обслуживания и ремонта автоматизированных технологических линий по производству

#### Иметь практический опыт в:

- П1 составление графиков осмотров, составление графиков инструментального контроля (диагностирования) оборудования;
- П2 использование диагностических устройств для оценки состояния промышленного (технологического) оборудования;
- ПЗ проверка технического состояния оборудования, металлоконструкций, подъемных сооружений и оградительной техники;
- П4 оценка возможности устранения неисправностей в работе оборудования во время технологических остановок и пауз;
- П5 определение необходимости регулировки узлов оборудования;
- П6 анализ и планирование затрат на техническое обслуживание оборудования;
- П7 выявление причин отказов в работе оборудования и определение мер по их устранению и профилактике контроль исправной работы подъемных сооружений;

П8 выполнение такелажных и грузоподъемных работ.

#### Знать:

- 31 производственные мощности, технология производства и режим работы обслуживаемого
- промышленного (технологического) оборудования;
- 32 содержание паспортов основного и вспомогательного обслуживаемого промышленного (технологического) оборудования;
- 33 порядок и методы планирования технического обслуживания оборудования и производства ремонтных работ;
- 34 карты технического обслуживания оборудования и методика их разработки;
- 35 методы расчета экономической эффективности выполнения технологических операций по техническому обслуживанию;
- 36 сменные показатели выполнения технологических операций по техническому обслуживанию;
- 37 требования к качеству выполнения технологических операций по техническому обслуживанию;
- 38 методы планирования, контроля и оценки качества технологических операций по техническому обслуживанию;
- 39 кинематические схемы механизмов со спецификацией основных узлов, основные технические характеристики оборудования, предельные нормы износа основных деталей и узлов;
- 310 правила устройства и безопасной эксплуатации подъемных сооружений;
- 311 план мероприятий по локализации ликвидации последствий аварий производственного подразделения;
- 312 порядок и правила ведения учетной технической документации оборудования;
- 313 регламент профилактических осмотров, диагностики и технического обслуживания оборудования;
- 314 состав, функции и возможности использования информационно-коммуникационных технологий в информационных системах управления с техническим обслуживанием

#### Уметь:

(технологического) оборудования;

- У1 учитывать трудоемкость выполнения работ при составлении графиков и карт технического обслуживания оборудования;
- У2 применять результаты диагностического обследования оборудования для внесения изменений в график его обслуживания;
- УЗ рассчитывать плановые показатели выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту промышленного (технологического) оборудования; У4 определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту промышленного

эксплуатации промышленного (технологического) оборудования (по отраслям)/ПК 2.2

ПМ.02 Организационно-

технологическое

обеспечение технического

обслуживания,

У5 использовать информационные и телекоммуникационные технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах управления техническим обслуживанием и ремонтом промышленного (технологического) оборудования;

У6 пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций по техническому обслуживанию и ремонту промышленного (технологического) оборудования;

У7 правила первичного документооборота, учета и отчетности при выполнении технологических операций по техническому обслуживанию и ремонту промышленного (технологического) оборудования

## Иметь практический опыт в:

- П1 разработка карт технического обслуживания оборудования;
- П2 разработка инструкций по технической эксплуатации, смазке оборудования и уходу за ним по безопасному ведению работ;
- П3 подготовка сменно-суточного задания по техническому обслуживанию оборудования;
- П4 определение необходимости регулировки узлов оборудования;
- П5 разработка производственных заданий по техническому обслуживанию и ремонт промышленного (технологического) оборудования в соответствии со сменными показателями;

П6 составление планов работ по техническому обслуживанию и ремонту на основе данных информационной системы управления техническим обслуживанием и ремонтом промышленного (технологического) оборудования; П7 формирование ведомостей дефектов и перечня отказов на основе данных информационной системы управления техническим обслуживанием и ремонтом промышленного (технологического) оборудования;

П8 оформление заявок на техническое обслуживание, ремонт, материалы, запасные части и инструменты в информационной системе управления техническим обслуживанием и ремонтом промышленного (технологического) оборудования;

П9 оформление отчетов о выполнении работ в информационной системе управления техническим обслуживанием и ремонтом промышленного (технологического) оборудования;

П10 разработка производственных заданий по техническому обслуживанию и ремонту промышленного (технологического) оборудования в соответствии со сменными показателями

#### Знать:

- 31 требования охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности на участке технического обслуживания оборудования;
- 32 устройство, состав, назначение, схемы расположения, конструктивные особенности, правила эксплуатации и технического обслуживания основного и вспомогательного обслуживаемого
- оборудования;
- 33 производственные мощности, технология производства и режим работы обслуживаемого оборудования;
- 34 содержание паспортов основного и вспомогательного обслуживаемого оборудования;
- 35 технология производства обслуживаемого подразделения;
- 36 требования производственно-технических, технологических, должностных инструкций специалистов ремонтных подразделений;
- 37 объем и трудоемкость выполняемых работ по техническому обслуживанию оборудования
- 38 системы оплаты и стимулирования труда персонала ремонтного подразделения;
- 39 правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов;
- 310 требования бирочной системы и нарядов-допусков при проведении

ПМ.02 Организационнотехнологическое обеспечение технического обслуживания, эксплуатации промышленного (технологического) оборудования (по отраслям)/ПК 2.3 технического обслуживания

оборудования;

- 311 порядок и правила ведения учетной технической документации оборудования;
- 312 виды, формы и методы мотивации выполнения технологических операций по техническому обслуживанию оборудования;
- 313 требования охраны труда, санитарной, пожарной безопасности при техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования и контрольно-измерительных приборов.

#### Уметь:

У1 определять приоритеты при подготовке;

сменно-суточного задания по техническому обслуживанию;

У2 выявлять случаи нарушения технических требований, технологических регламентов правил

эксплуатации и технического обслуживания оборудования;

УЗ обеспечивать безопасные условия работы персонала при техническом обслуживании оборудования;

У4 выявлять и устранять причины нарушений правил технической эксплуатации и правил производства работ по техническому обслуживанию оборудования;

У5 использовать показания системы технической диагностики и осмотра оборудования для выдачи заданий по техническому обслуживанию и разработки плана очередного текущего

ремонта;

У6 разъяснять, четко формулировать цели и задачи технического обслуживания работникам ремонтных подразделений;

У7 оценивать качество проведения работниками ремонтных подразделений профилактики, диагностики и технического обслуживания оборудования;

У8 оценивать роль стационарных и переносных приборов технической диагностики в обеспечении безотказной работы оборудования;

У9 инструктировать обслуживающий персонал по выполнению производственных заданий по техническому обслуживанию промышленного (технологического) оборудования;

У10 контролировать выполнение производственных заданий на всех стадиях технологического процесса по техническому обслуживанию промышленного (технологического) оборудования;

У11 разрабатывать мероприятия по мотивации и стимулированию персонала к выполнению производственных заданий по техническому обслуживанию промышленного (технологического) оборудования;

У12 обеспечивать исправность противопожарного оборудования и индивидуальных средств защиты.

## Иметь практический опыт в:

П1 составление графиков проведения ежегодных и внеочередных проверок знаний по техническому обслуживанию и эксплуатации оборудования эксплуатационного дежурного и ремонтного персонала;

П2 обеспечение безопасных условий работы ремонтного персонала при техническом обслуживании работающего оборудования;

ПЗ ведение учетной технической документации оборудования;

П4 получение (передача) информации о сменном производственном задании по техническому обслуживанию оборудования, неполадках в его работе и принятых мерах по их устранению;

П5 распределение обязанностей обслуживающего персонала по выполнению сменного производственного задания по техническому обслуживанию оборудования;

П6 контроль соблюдения технологическим персоналом правил технической эксплуатации оборудования;

 $\Pi 7$  контроль выполнения графиков осмотров и технического обслуживания оборудования

П8 контроль выполнения графика технического диагностирования основного и вспомогательного оборудования;

П9 контроль и обеспечение безопасных условий работы ремонтного персонала при техническом обслуживании работающего оборудования;

П10 подготовка предложений по модернизации и техническому перевооружению элементов технологического оборудования;

П11 инструктирование персонала по техническому обслуживанию и ремонту промышленного (технологического) оборудования в соответствии со сменными показателями;

П12 контроль исправности противопожарного оборудования и индивидуальных средств защиты;

П13 контроль соблюдения работниками требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности.

#### Знать:

- 31 организация ремонтной службы организации, порядок и методы планирования ремонтов оборудования;
- 32 типовой план организации работ текущего и капитального ремонта оборудования;
- 33 организационная структура и логистика ремонтной службы организации, порядок и методы планирования производства ремонтных работ;
- 34 конструктивные особенности промышленного (технологического) оборудования;
- 35 нормативно-технические документы организации по учету отказов, повреждений и внеплановых простоев промышленного (технологического) оборудования;
- 36 основные статьи затрат на ремонт промышленного (технологического) оборудования;
- 37 методические нормативно-технические и руководящие документы по организации ремонта промышленного (технологического) оборудования;
- 38 методическая и нормативно-техническая документация по организации технического диагностирования промышленного (технологического) оборудования;
- 39 передовой отечественный и зарубежный опыт по методам поддержания работоспособности промышленного (технологического) оборудования.

#### Уметь:

У1 составлять акты приема-передачи, накладные на внутренние перемещения, ведомости принадлежностей, акты на списание промышленного (технологического) оборудования;

У2 согласовывать со смежными подразделениями организации заявки на приобретение инструментов для проведении технического обслуживания, ремонта и определительных испытаний промышленного (технологического) оборудования.

#### Иметь практический опыт в:

- П1 учет отказов, повреждений и связанных с этим внеплановых простоев промышленного (технологического) оборудования производства;
- П2 составление графиков осмотров оборудования, инструментального контроля (диагностирование оборудования);
- ПЗ составление дефектных ведомостей для промышленного (технологического) оборудования производства;
- П4 составление заявок на изготовление сменных деталей и узлов для ремонта промышленного (технологического) оборудования производства;
- П5 составление заданий на разработку чертежей сменных деталей для ремонта промышленного (технологического) оборудования производства;
- П6 составление смет на ремонт промышленного (технологического) оборудования производства;
- П7 разрабатывать организационно-технические мероприятия, направленные на

Организационнотехническое обеспечение ремонта промышленного (технологического) оборудования / ПК 3.1. повышение качества проводимого ремонта и снижение его себестоимости за счет реализации диагностических мероприятий.

### Знать:

- 31 назначение, технические характеристики, устройство, конструктивные особенности, допустимые нормы износа, назначение и режимы работы оборудования цеха, правила его эксплуатации технического обслуживания;
- 32 технологические карты ремонта оборудования;
- 33 проекты производства ремонтных работ оборудования;
- 34 устройство и техническое состояние оборудования, конструкции основных узлов, степень изношенности деталей;
- 35 архив технической документации ЕСКД;
- 36 нормативно-техническая документация и объемы поставки коммерческой службой изделий металла материалов для текущего ремонта оборудования;
- 37 допустимые нормы износа деталей и узлов оборудования;
- 38 порядок составления ведомостей дефектов, паспортов, альбомов чертежей запасных частей, инструкций по эксплуатации и ремонту оборудования;
- 39 организация и особенности эксплуатации оборудования систем гидравлики и смазочного хозяйства цеха;
- 310 основные недостатки в работе оборудования, приводящие к отказам и выходу из строя узлов и механизмов оборудования и способы их предупреждения и устранения
- 311 технологические приемы и методы контроля качества ремонтных работ оборудования;
- 312 требования инструкций и правил технической эксплуатации оборудования; правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов;
- 313 правила оформления учетной документации на промышленное (технологическое) оборудование;
- 314 правила оформления дефектных ведомостей промышленное (технологическое) оборудование;
- 315 текстовые редакторы (процессоры): наименования возможности и порядок работы в них;
- 316 порядок работы с электронным архивом технической документации;
- 317 методики расчета затрат на ремонт промышленного (технологического) оборудования.

#### Уметь:

- У1 определять приоритеты при составлении ведомости дефектов и графиков выполнения ремонтных работ;
- У2 принимать оперативные решения по устранению обнаруженных во время ремонта дефектов;
- УЗ составлять ведомости дефектов для ремонта промышленного (технологического) оборудования;
- У4 применять утвержденные нормативы трудозатрат для составления сметной документации на капитальный и текущий ремонт;
- У5 анализировать простои оборудования;
- У6 использовать систему планирования ресурсов (далее ERP-система) организации для проверки наличия материалов и запасных частей, необходимых для эксплуатации, технического обслуживания и ремонта промышленного (технологического) оборудования;
- У7 использовать текстовые редакторы (процессоры) для оформления учетной документации на промышленное (технологическое) оборудование, его запасные части и материалы;
- У8 составлять акты о повреждениях промышленного (технологического) оборудования;
- У9 заполнять дефектные ведомости для промышленного (технологического)

Организационнотехническое обеспечение ремонта промышленного (технологического) оборудования / ПК 3.2.

#### оборудования:

- У10 определять статьи затрат на ремонт промышленного (технологического) оборудования и оценивать их величину;
- У11 устанавливать плановое время выполнения ремонта промышленного (технологического) оборудования;
- У12 причины отказов и повреждений промышленного (технологического) оборудования;
- У13 составлять план мероприятий по предотвращению отказов, повреждений и связанных с этим внеплановых простоев промышленного (технологического) оборудования.

## Иметь практический опыт в:

- П1 закрепление эксплуатируемого оборудования подразделения за бригадами ремонтного дежурного и эксплуатационного персонала;
- П2 разработка карт технического обслуживания и ремонта оборудования;
- ПЗ разработка инструкций по ремонту, по безопасному ведению работ;
- П4 подготовка сменно-суточного задания по ремонту оборудования;
- П5 разработка мероприятий по сокращению простоев, повышению сменности, снижению аварий оборудования;
- П6 организация складирования, хранения и учета резервного оборудования, запасных частей, инструментов, основных
- П7 устанавливать плановое время ремонта промышленного (технологического) оборудования;
- П8 составление заявок на приобретение инструментов для проведения технического обслуживания, ремонта и определительных испытаний промышленного (технологического) оборудования.

#### Знать:

- 31 основы психологии общения и конфликтологии;
- 32 способы и средства контроля и оценки знаний;
- 33 требования производственно-технических и должностных инструкций;
- 34 правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов;
- 35 системы оплаты и стимулирования труда, применяемые в ремонтном подразделении цеха;
- 36 требования бирочной системы и нарядов-допусков при ведении ремонтов оборудования;
- 37 план мероприятий по локализациии ликвидации последствий аварий при ведении ремонта оборудования;
- 38 положения трудового кодекса российской федерации в части, касающейся оплаты труда, режима труда и отдыха;
- 39 требования охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности при ремонте оборудования;
- 310 требования охраны труда пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности.

## Уметь:

- У1 определять приоритетные работы, очередность выполнения которых определяет качество и сроки проведения ремонта;
- У2 разрабатывать технологию восстановления изношенного оборудования во время капитального ремонта оборудования учитывать трудоемкость ремонтных работ и численность исполнителей ремонтов при составлении графиков текущего и капитального ремонтов;
- УЗ определять по результатам осмотров и диагностического обследования состояние оборудования и вносить коррективы в график их технического обслуживания или в ведомость дефектов;
- У4 инструктаж работников по правилам эксплуатации промышленного (технологического) оборудования;
- У5 инструктаж работников по выполнению ремонта промышленного (технологического) оборудования;

Организационнотехническое обеспечение ремонта промышленного (технологического) оборудования / ПК 3.3 У6 учитывать при планировании ремонтов данные, полученные в результате технического обслуживания оборудования эксплуатационным, дежурным и ремонтным персоналом, и данные плановых осмотров оборудования;

У7 учитывать опыт, квалификацию, техническую оснащенность и численность при выборе исполнителей подрядных ремонтных работ;

У8 выявлять недостатки выполненных ремонтных работ;

У9 проводить осмотр и диагностику механизмов и узлов оборудования в местах доступных только во время длительных остановок;

У10 оценивать предложения ремонтно - дежурного и технологического персонала и возможности их реализации во время ремонтов;

У11 просматривать запланированные работы, контролировать сроки выполнения работ, определять назначенные ресурсы, очередность выполнения работ, подавать заявки на внесение изменений в очередность работ, отмечать выполнение работ, готовить отчеты о выполненных работах с использованием прикладных программ управления проектами;

У12 согласовывать со смежными подразделениями организации планы ремонта промышленного (технологического) оборудования

#### Иметь практический опыт в:

 $\Pi 1$  доведение до работников производственных заданий и графика подготовки и проведения ремонта оборудования;

П2 распределение объемов ремонтных работ между исполнителями ремонта;

ПЗ контроль знания работников правил эксплуатации простого технологического оборудования механосборочного производства;

П4 проведение совещания с представителями ремонтных подразделений организации и сторонних организаций, задействованных в ремонте по вопросу готовности агрегата к ремонту;

П5 проведение инструктажа работников по выполнению ремонтов оборудования;

П6 проведение оперативных совещаний по обеспечению и выполнению графика ремонтных работ;

П7 передача оборудования в ремонт и приемка его из ремонта в соответствии с утвержденным графиком планового ремонта на текущий месяц и в соответствии с бирочной системой и системой допусков;

П8 проверка состояния рабочих мест, агрегатных, вахтенных журналов, журналов приема-сдачи смен наличия технической документации для ведения ремонтных работ;

П9 контроль качества ремонта;

П10 контроль соблюдения правил ведения и хранения работниками технической и учетной документации на бумажных и (или) электронных носителях;

П11 разработка предложений по поощрению персонала за качественное выполнение ремонтных работ;

П12 обеспечение безопасных условий работы персонала ремонтного подразделения;

П13 обеспечение соблюдения ремонтниками правил и норм охраны труда, требований;

П14 промышленной пожарной и экологической безопасности при производстве ремонтных работ.

#### Знать:

- 31 технология производства
- 32 функциональная структура организации
- 33 технологические процессы заготовительного производства, используемые в организации
- 34 технологические процессы механосборочного производства, используемые в организации
- 35 методы и технологии коммуникации
- 36 основы психологии общения и конфликтологии
- 37 браузеры для работы с информационно-телекоммуникационной сетью

ПМ.04 Организация работ по снабжению производства заготовками, запасными частями, расходными материалами / ПК 4.1

«интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них

- 38 правила безопасности при работе в информационно-телекоммуникационной сети «интернет»
- 39 прикладные компьютерные программы для работы с базами данных, электронными таблицами, электронной почтой: наименования возможности и порядок работы в них
- 310 законодательство российской федерации в сфере оплаты труда, режима труда и отдыха
- 311 требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности

#### Уметь:

- У1 использовать систему управления данными об изделии (далее pdm-системы) и систему планирования ресурсов организации (далее erp- системы) для сбора информации о номенклатуре и количестве используемых заготовок запасных частей и расходных материалов
- У2 выстраивать деловые контакты со служащими и руководителями для сбора информации о номенклатуре и количестве используемых заготовок, запасных частей и расходных материалов
- У3 искать информацию о поставщиках, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок, запасных частей и расходных материалов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «интернет», с использованием справочной и рекламной литературы, выставок, семинаров и конференций
- У4 использовать приемы деловой коммуникации для получения у поставщиков информации об ассортименте продукции, возможностях производства качестве заготовок механосборочного производства, свойствах новых материалов У5 использовать егр-систему организации, системы управления базами данных и электронные таблицы для хранения, систематизации и обработки информации о поставщиках, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок, запасных частей и расходных материалов получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте

## Иметь практический опыт в:

- П1 сбор информации в подразделениях организации для определения потребности в заготовках, запасных частей, расходных материалов для производства, о юридических или физических лицах, осуществляющих изготовление и (или) поставку заготовок, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок
- П2 поиск новых поставщиков заготовок, запасных частей, расходных материалов П3 ведение в организации базы данных поставщиков заготовок, запасных частей расходных материалов

#### Знать:

- 31 основные технологические свойства конструкционных материалов
- 32 браузеры для работы с информационно-телекоммуникационной сетью «интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них, правила безопасности»
- 33 системы поиска информации и правила поиска в информационнотелекоммуникационной сети «интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них
- 34 методы и технологии коммуникации
- 35 основы психологии общения и конфликтологии
- 36 правила делового общения
- 37 стандартные методы расчета припусков заготовок, правила выбора напусков заготовок
- 38 нормативно-технические, справочные и руководящие документы на заготовки, запасные части, расходный материал САD-системы: классы, наименования, возможности и порядок работы в них
- 39 текстовые редакторы (процессоры): наименования, возможности и порядок

ПМ.04 Организация работ по снабжению производства заготовками, запасными частями, расходными материалами / ПК 4.2

#### работы в них

- 310 прикладные компьютерные программы для работы с графической информацией: наименования, возможности и порядок работы в них
- 311 нормативно-технические и руководящие материалы по оформлению конструкторской документации
- 312 правила оформления технических заданий на проектирование заготовок
- 313 прикладные компьютерные программы для работы с электронной почтой: наименования возможности и порядок работы в них
- 314 законодательство российской федерации в сфере оплаты труда, режима труда и отдыха
- 315 требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности

#### Уметь:

У1 искать информацию о технологических свойствах материалов, запасных частей, деталей, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «интернет», справочной и рекламной литературы

У2 использовать приемы деловой коммуникации для получения у поставщиков информации о технологических свойствах материалов, запасных частей

УЗ рассчитывать припуски заготовок производства стандартными методами, выбирать напуски заготовок

У4 выбирать конструктивные элементы заготовок в соответствии со стандартами в области взаимозаменяемости применять системы автоматизированного проектирования (далее - CAD-системы) для оформления конструкторской документации

У5 использовать текстовые редакторы (процессоры) для создания и оформления технических и организационно-распорядительных документов

У6 создавать несложные рисунки для оформления технических и организационно-распорядительных документов с использованием компьютерных программ для работы с графической информацией

У7 получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте.

#### Иметь практический опыт в:

П1 сбор информации о технологических свойствах материалов, деталей, заготовок:

 $\Pi 2$  оформление конструкторской документации на заготовки, запасные части, расходный материал;

ПЗ оформление технического задания на проектирование заготовок для производства;

П4 оформление проектов договоров с поставщиками заготовок, запасных частей и расходных материалов.

## Знать:

- 31 правила оформления стандартов и регламентов организации
- 32 ERP система организации: возможности и порядок работы в ней
- 33 прикладные компьютерные программы для работы с базами данных: наименования, возможности и порядок работы в них
- 34 прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них
- 35 прикладные компьютерные программы для работы с электронной почтой: наименования, возможности и порядок работы в них.

#### Уметь:

У1 выстраивать деловые контакты с рабочими, служащими и руководителями для сбора информации о ходе исполнения обязательств поставщиками заготовок, запасных частей, расходных материалов

У2 выстраивать деловые контакты с рабочими, служащими и руководителями для сбора информации о качестве поступающих заготовок, запасных частей и расходных материалов

ПМ.04 Организация работ по снабжению производства заготовками, запасными частями, расходными материалами / ПК 4.3

УЗ использовать прикладные компьютерные программы для оценки результатов измерения универсальными контрольно-измерительными инструментами У4 определять по оценке результатов измерения соответствие точности заготовок запасных деталей и расходных материалов техническому заданию У5 использовать текстовые редакторы (процессоры) для создания и оформления технических и организационно-распорядительных документов У6 создавать несложные рисунки для оформления технических и организационно-распорядительных документов с использованием компьютерных программ для работы с графической информацией У7 использовать ERP-систему организации, системы управления базами данных и электронные таблицы для систематизации информации о ценах, сроках поставки и качестве заготовок, запасных деталей и расходных материалах У8 получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте

#### Иметь практический опыт в:

 $\Pi 1$  сбор информации о ходе исполнения обязательств поставщиками заготовок, запасных частей, расходных материалов и об их качестве, о сложностях, возникающих при исполнении контрактов

П2 обработка результатов контроля качества изготовления заготовок

ПЗ оформление претензий к поставщикам заготовок, запасных частей, расходных материалов

П4 оформление стандартов и регламентов организации по приемке и контролю заготовок, запасных частей, расходных материалов

## Знать:

- 31 требования, предъявляемые к рабочему месту для производства работ по регулировке механизмов простого оборудования;
- 32 виды, конструкция, назначение, возможности и правила использования инструментов и приспособлений для производства работ по регулировке механизмов простого оборудования;
- 33 устройство и принцип действия механизмов простого оборудования;
- 34 основные технические данные и характеристики механизмов, оборудования, агрегатов и машин;
- 35 технологическая последовательность операций при выполнении регулировочных работ;
- 36 способы выполнения регулировки механизмов простого оборудования;
- 37 методы контроля качества при выполнении работ по регулировке механизмов простого оборудования;
- 38 порядок сдачи механизмов простого оборудования после регулировочных работ;
- 39 виды и правила применения средств индивидуальной и коллективной защиты при выполнении работ по регулировке механизмов простого оборудования;
- 310 требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности при регулировке механизмов простого оборудования.

#### Уметь:

- У1 читать чертежи механизмов простого оборудования;
- У2 подготавливать рабочее место для наиболее рационального и безопасного выполнения работ по регулировке механизмов простого оборудования;
- УЗ выбирать инструмент для производства работ по регулировке механизмов простого оборудования;
- У4 выполнять регулировку механизмов простого оборудования в правильной технологической последовательности;
- У5 использовать контрольно-измерительные инструменты для контроля качества выполняемых работ по регулировке механизмов простого оборудования; У6 осуществлять предъявление и сдачу механизмов простого оборудования после проведения регулировочных работ.

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Слесарь - ремонтник - 18559) /ПК 5.1

#### Иметь практический опыт в:

- П1 изучение конструкторской и технологической документации на собираемые и разбираемые механизмы простого оборудования;
- П2 подготовка рабочего места при сборке и разборке механизмов простого оборудования;
- ПЗ выбор инструмента и приспособлений для демонтажа, монтажа, сборки и разборки механизмов простого оборудования;
- П4 демонтаж механизмов простого оборудования;
- П5 монтаж механизмов простого оборудования;
- П6 сборка механизмов простого оборудования;
- П7 выполнение смазочных работ;
- П8 разборка механизмов простого оборудования;
- П9 контроль взаимного расположения узлов и деталей механизмов простого оборудования.

#### Знать:

- 31 виды, конструкция, назначение, возможности и правила использования инструментов и приспособлений для производства работ по дефектации механизмов оборудования средней сложности;
- 32 технические требования, предъявляемые к механизмам оборудования средней сложности:
- 33 методы дефектации механизмов оборудования средней сложности;
- 34 виды износа механизмов оборудования средней сложности;
- 35 факторы, влияющие на интенсивность износа механизмов оборудования средней сложности;
- 36 допустимые нормы износа механизмов оборудования средней сложности;
- 37 браковочные признаки механизмов оборудования средней сложности;
- 38 устройство и принцип действия ременной передачи;
- 39 способы выверки соосности валов,
- 310 устройство, виды и принцип действия муфт;
- 311 виды документов, заполняемых по результатам дефектации механизмов оборудования средней сложности;
- 312 порядок заполнения документов по результатам дефектации механизмов оборудования средней сложности

#### Уметь:

- У1 использовать контрольно-измерительный инструмент для оценки степени износа механизмов оборудования средней сложности;
- У2 производить визуальную оценку наличия дефектов и степени износа механизмов оборудования средней сложности;
- УЗ производить оценку износа и наличия дефектов шкивов механизмов оборудования средней сложности;
- У4 проверять соосность валов механизмов оборудования средней сложности;
- У5 определять дефекты и наличие износа муфт механизмов оборудования средней сложности;
- У6 печатать чертежи механизмов оборудования средней сложности с использованием устройств вывода графической и текстовой информации;
- У7 принимать решения о ремонте или замене узлов и деталей механизмов оборудования средней сложности;
- У8 заполнять документы по результатам дефектации механизмов оборудования средней сложности в соответствие с требованиями, предъявляемыми к ним

#### Иметь практический опыт в:

- П1 изучение конструкторской и технологической документации на дефектуемые механизмы оборудования средней сложности;
- П2 подготовка рабочего места при дефектации механизмов оборудования средней сложности;
- ПЗ выбор оборудования, инструментов и приспособлений для дефектации механизмов оборудования средней сложности;

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Слесарь - ремонтник - 18559) /ПК 5.2

П4 выявление дефектов механизмов оборудования средней сложности;	
П5 заполнение ведомости дефектации механизмов оборудования средней	
сложности.	

# 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 3.1. Контроль и оценка освоения государственной итоговой аттестации по темам

Предметом оценки служат знания, умения и практический опыт, предусмотренные ФГОС СПО, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Таблица 2

	Формы и ме	стоды контроля	
Де	монстрационный экзамен	Дипл	помный проект/работа
Форма контроля	Проверяемые	Форма контроля	Проверяемые
	компетенции/знания/умения/		компетенции/знания/умения/
	практический опыт		практический опыт
Экзаменационная	ОК 01, 31-36, У1-У9;	Защита	ОК 01, 31-36, У1-У9;
работа	ОК 02, 31-35, У1-У9;	дипломного	ОК 02, 31-35, У1-У9;
	ОК 03, 31-37, У1-У9;	проекта/работы	ОК 03, 31-37, У1-У9;
	ОК 04, 31-32, У1-У2;		ОК 04, 31-32, У1-У2;
	ОК 05, 31-32, У1;		ОК 05, 31-32, У1;
	ОК 06, 31-32, У1-У2;		ОК 06, 31-32, У1-У2;
	ОК 07, 31-33, У1-У2;		ОК 07, 31-33, У1-У2;
	ОК 08, 31-34, У1-У2;		ОК 08, 31-34, У1-У2;
	ОК 09, 31-35, У1-У5;		ОК 09, 31-35, У1-У5;
	ПК1.1: 31-311; У1-У5; П1-П7		ПК1.1: 31-311; У1-У5; П1-П7
	ПК1.2: 31-311; У1-У4; П1-П6		ПК1.2: 31-311; У1-У4; П1-П6
	ПК1.3: 31-34; У1-У3; П1-П6		ПК1.3: 31-34; У1-У3; П1-П6
	ПК 2.1 31-319, У1-У23, П1-П8;		ПК 2.1 31-319, У1-У23, П1-П8;
	ПК 2.2 31-314, У1-У7, П1-П10;		ПК 2.2 31-314, У1-У7, П1-П10;
	ПК 2.3 31-313, У1-У12, П1-П13		ПК 2.3 31-313, У1-У12, П1-П13
	ПК 3.1: 31-39; У1-У2; П1-П7;		ПК 3.1: 31-39; У1-У2; П1-П7;
	ПК 3.2: 31-317; У1-У13; П1-П8;		ПК 3.2: 31-317; У1-У13; П1-П8;
	ПК 3.3: 31-310; У1-У12; П1-П14		ПК 3.3: 31-310; У1-У12; П1-П14
	ПК 4.1: 31-311; У1-У5; П1-П3;		ПК 4.1: 31-311; У1-У5; П1-П3;
	ПК 4.2: 31-315; У1-У7; П1-П4;		ПК 4.2: 31-315; У1-У7; П1-П4;
	ПК 4.3: 31-35; У1-У8; П1-П4		ПК 4.3: 31-35; У1-У8; П1-П4

Формы и методы контроля			
Де	монстрационный экзамен	Дипло	мный проект/работа
Форма контроля	Проверяемые	Форма контроля	Проверяемые
	компетенции/знания/умения/		компетенции/знания/умения/
	практический опыт		практический опыт
	ПК 5.1.: 31-310; У1-У6; П1-П9		ПК 5.1.: 31-310; У1-У6; П1-П9
	ПК 5.2: 31-312; У1-У8; П1-П5		ПК 5.2: 31-312; У1-У8; П1-П5

## 4.ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ компетенций

## Формируемая компетенция ОК 01

## Перечень заданий закрытого типа

A) 
$$y = \frac{x^3 + x^4}{1 + x^2}$$

B) 
$$y = \frac{x + x^2}{1 + x^2}$$

C) 
$$y = \frac{x + x^4}{1 + x^2}$$

D) 
$$y = \frac{x^2 + x^4}{1 + x^2}$$

E) 
$$y = \frac{x + x^3}{1 + x^2}$$

**Задание № 2.** Вычислите с точностью до 3 знаков  $\sqrt{16,06}$ , выберите правильный вариант ответа.

- a) 4,007;
- б) 4,015;
- в) 3,996;
- г) другой ответ.

**Задание № 3.** Решите неравенство и выберите правильный вариант ответа.  $|2x+3| \le 5$ .

a) 
$$[-4;1];$$

в) другой ответ.

Задание № 4. Какая из данных функций является показательной?

a) 
$$y=\pi^x$$
;

$$\mathbf{B}) \mathbf{y} = \mathbf{x}^{x}$$
;

б) 
$$y=x^{\pi}$$
;

$$\Gamma$$
)  $v = 2^{(3-x)x}$ 

**Задание № 5.** Радианная мера двух углов треугольника равна  $\frac{\pi}{3}$  и  $\frac{\pi}{4}$ . Найдите градусную меру каждого угла треугольника. в)  $60^0$  и  $45^0$ ;

a) 75<sup>0</sup> и 45<sup>0</sup>; б) 55<sup>0</sup> и 65<sup>0</sup>;

**Задание № 6.** Упростите выражение  $\frac{\cos 4\alpha + \cos 2\alpha}{\cos 3\alpha}$  и выберите правильный вариант

ответа

a) ctg  $\alpha$ ;

B)  $\cos \alpha$ ;

б)  $2\cos\alpha$ ;

г) другой ответ.

Задание № 7. Установите соответствие формулы двойных и половинных углов

1. $\sin 2\alpha =$	A) $\cos^2 \alpha - \sin^2 \alpha$
$2. \cos 2\alpha =$	$β$ $2 \sin α \cdot \cos α$
3. $tg 2\alpha =$	B) $\frac{2tg\alpha}{1-tg^2\alpha}$

Запание № 8. Установите соответствие формулы двойных и половинных углов

Sugarine 112 0. 5 cranobite coordererane populying abounds in nonobining yrinob		
1) $\cos^2 \square \sin^2 \square \square$	$\mathbf{A})\frac{\sin}{\cos}$	
$2) \ 1 \Box t g^2 \Box \Box$	$\mathbf{b}$ ) $\frac{\cos\Box}{\sin\Box}$	
3) $tg \square \square$	B) 1	
$4) ctg \square \square$	$\Gamma$ ) 1/ $\cos^2 a$	

**Задание № 9.** Функция  $y = \sin x$  на отрезке  $\left[ -\frac{\pi}{2}; \frac{\pi}{2} \right]$  имеет обратную функцию,

которая называется арксинусом и обозначается  $y = \arcsin x$ . Установите правильную последовательность описания свойств функции  $y = \arcsin x$ 

- 1) D(y) = [-1;1]
- 2)  $\arcsin(-x) = -\arcsin x$
- 3)  $\sin(\arcsin x) = x$ , где  $x \in [-1;1]$

**4)** 
$$E(y) = \left[ -\frac{\pi}{2}; \frac{\pi}{2} \right]$$

**Задание № 10.** Функция y = tgx на промежутке  $\left(-\frac{\pi}{2}; \frac{\pi}{2}\right)$  имеет обратную функцию,

которая называется арктангенсом и обозначается y = arctgx.

Установите правильную последовательность описания свойств функции y = arctgx.

- 1) arctg(-x) = -arctgx
- $2) E(y) = \left(-\frac{\pi}{2}; \frac{\pi}{2}\right)$
- 3) tg(arctgx) = x, где  $x \in R$
- 4) D(y) = R

## Перечень заданий открытого типа

Задание № 1.Найти значение выражения:

$$\int \frac{dx}{\sqrt{a+bx}}$$

Задание № 2.

$$\int_{0}^{3} \frac{dx}{9+x^2}.$$

Задание № 3. Найти определитель матрицы

$$\begin{bmatrix} 3 & 5 & 7 & 2 \\ 1 & 2 & 3 & 4 \\ -2 & -3 & 3 & 2 \\ 1 & 3 & 5 & 4 \end{bmatrix}$$

Задание № 4. Решить систему уравнений

$$\begin{cases} 3x + 2y - z = 5, \\ x + y - z = 0, \\ 4x - y + 5z = 0 \end{cases}$$

Задание № 5. Даны векторы  $\overline{a}$  и  $\overline{b}$ , угол между которыми  $120^{0}$ . Построить вектор  $\overline{c} = 2\overline{a} - 1,5\overline{b}$  и определить его модуль, если a = 3 и b = 4.

Задание № 6. Вычислить:  $(\overline{m} + \overline{n})^2$ , если  $\overline{m}$  и  $\overline{n}$  - единичные векторы с углом между ними  $30^{\circ}$ .

Задание № 7. Вычислить объем параллелепипеда, построенного на векторах  $\overline{a} = 3\overline{i} + 4\overline{j}, \ \overline{b} = -3\overline{j} + \overline{k}, \overline{c} = 2\overline{j} + 5\overline{k}.$ 

Задание № 8. Кто ввел понятие «абсолютная величина действительного числа»?

Задание № 9. Дополните определение: Операция, состоящая в вычислении производных и дифференциалов от любой дифференцируемой функции – это ...

Задание № 10. Дополните определение: Совокупность n линейно независимых векторов n - мерного пространства R называется ...

## Формируемая компетенция: ОК 02

#### Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Какой информационный процесс включает в себя разделение информации на более мелкие и понятные части, установление связей между ними и упорядочивание их в логическую последовательность?

- а) регистрация информации;
- б) структурирование информации;
- в) сбор информации;
- г) передача информации.

Задание № 2. Какие группа технических средств входит в базовую аппаратную конфигурацию ЭВМ в ИТ?

- а) монитор, клавиатура, динамики, системная плата;
- б) системный блок, монитор, принтер, мышь, дигитайзер;
- в) системный блок, монитор, клавиатура, мышь;
- г) сканер, мышь, системный блок.

Задание № 3. Какая группа программ составляет программное обеспечение в ИТ?

- а) стандартные, интернетовские, текстовые, архиваторы;
- б) базовые, системные, служебные, прикладные;
- в) операционная система, прикладные программы, антивирусы, дискета;
- г) все что перечислено.

Задание № 4.Какая группа технических средств относится к средствам сбора информации в ИТ?

- а) клавиатура, сканер, микрофон, видеокамера;
- б) монитор, планшет, диктофон, джойстик;
- в) принтер, световое перо, клавиатура;
- г) все что перечислено.

Задание № 5. Какой объект нельзя вставить в слайд электронной презентации?

- а) видеоклип;
- б) аудио;
- в) фильм;
- г) функцию BIOS.

Задание № 6. Какая группа операций относится к процедурам обработки текстовой информации в ИТ?

- а) выделение, выравнивание и настройка;
- б) набор, редактирование, форматирование, сохранение и печать документа;
- в) печать и редактирование;
- г) подготовка и набор.

Задание № 7. Сопоставьте внешний вид непечатаемого символа с названием клавиши, отвечающей за его ввод:

1. 🗆	а) Конец абзаца, абзац
2. •	б) Пробел
3. ¶	в) Разрыв строки
3. ¶ 4. □	г) Табуляция
5. □	д) Неразрывный
	пробел

Задание № 8. Сопоставьте операцию работы с документом и сочетание клавиш, с помощью которых она выполняется:

 <u> </u>	
1. Копирование текста	a) Ctrl + P
2. Закрыть документ	6) Ctrl + C
3. Отмена действия	B) Ctrl + W
4. Открыть документ	r) Ctrl + Z
5. Распечатать	д) Ctrl + O

Задание № 9. Установите правильную последовательность действий пользователя для выполнения процедуры сохранения новой книги в Microsoft Excel:

- а) В поле Имя файла введите имя книги;
- б) Нажмите кнопку Сохранить;
- в) Выберите команду кнопка Файл/*Сохранить как* и в поле *Тип файла* выберите необходимый тип сохранения документа (например, Книга Excel);
- г) В окне Сохранение документа укажите диск и папку, в которую будет помещена книга.

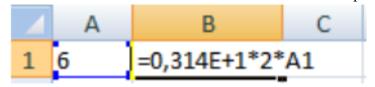
Задание № 10. Определите правильный порядок действий пользователя для добавления в электронную презентацию слайдов из файла, расположенного на локальном компьютере?

- а) В области Повторное использование слайдов нажмите кнопку Открыть файл PowerPoint.
- б) В диалоговом окне Обзор выберите файл презентации, который содержит нужный слайд.
- в) В обычном режиме в панели слайдов на вкладке *Слайды* щелкните место куда нужно добавить слайд.
- г) На вкладке *Главная* в группе *Слайды* щелкните стрелку *Создать слайд*, а затем выберите команду *Повторное использование слайдов*.
- д) В области Повторное использование слайдов: чтобы добавить отдельный слайд, щелкните этот слайд, чтобы добавить все слайды, щелкните любой из них правой кнопкой мыши и выберите в контекстном меню команду Вставить все слайды.

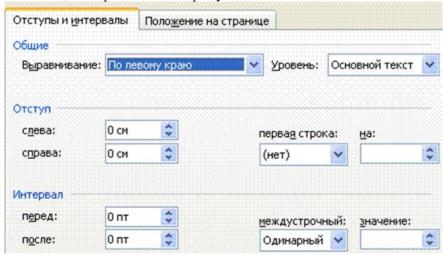
## Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Как называется процесс организации данных и информации в определенном порядке и формате, чтобы они были легко доступны и понятны для использования?

Задание № 2.Вычислите значение в ячейке В1 по приведенной формуле?



Задание № 3. Какую опцию регулирует диалоговое окно в текстовом процессоре MSWord, изображенное на рисунке?



Задание № 4. На рисунке представлен фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формулв табличном процессоре MSExcel. Чему будет равно значение в ячейке ВЗ?

	Α	В
1	1	2
2	2	0
3		=CP3HA4(A1;B2;A2)

Задание № 5. На рисунке представлен фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формулв табличном процессоре MSExcel. Чему будет равно значение в ячейке C6?

	А	В	C
1	15	7	=ПРОИЗВЕД(А4:В4;А5)
2	20	28	=CYMM(A2:B2)
3	12	13	19
4	6	5	17
5	3	29	18
6			=МАКС(А1:С4)-МИН(А3:С5)

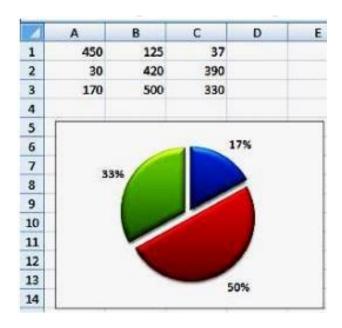
Задание № 6. Как называется команда, изображенная на пиктограмме



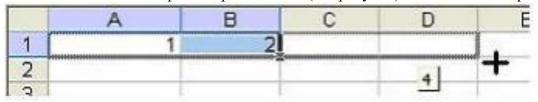
Задание № 7. Какая вкладка ленты в программе MSPowerPoint предназначена для организации демонстрации слайдов презентации?

Задание № 8. Какой режим просмотра в программе MSPowerPoint представляет слайды в виде эскизов в том порядке, в котором они будут появляться при демонстрации презентации?

Задание № 9. Дополните высказывание: «На рисунке представлены фрагмент электронной таблицы с данными и диаграмма в табличном процессоре MS Excel. Диапазон ячеек, по значениям которых была построена диаграмма, — это ...».



Задание №10. Дополните высказывание: «Пользователь работает с электронной таблицей в табличном процессоре MS Excel (см. рисунок) и выполняет операцию ... ».



#### Формируемая компетенция: ОК 03

## Перечень заданий закрытого типа

Задание №1. Целью предпринимательства является:

- а) Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- б) Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- в) Систематическое получение прибыли

Задание №2. Важнейшими чертами предпринимательства являются:

- а) Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
- б) Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
- в) Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

Задание №3. Основой государственного предпринимательства являются:

- а) Унитарные муниципальные предприятия
- б) Стратегически важные предприятия и учреждения
- в) Банковские структуры

Задание №4. Предпринимательство на основе частичной занятости предполагает:

- а) Вынужденное занятие иными видами деятельности, приносящими доход
- б) Одновременную реализацию нескольких коммерческих проектов
- в) Совмещение или чередование занятия предпринимательством с другими видами

#### производственной и непроизводственной трудовой деятельности

Задание №5. Рентабельность это:

- а) показатель, характеризующий доходность использования производственных фондов и дает возможность оценить качественную сторону их использования.
- б) показатель, показывающий какая часть стоимости фондов приходится на 1 рубль выполненного объема работ.
- в) показатель, характеризующий уровень оснащенности организации основными производственными фондами.

Задание №6. Анализ финансовой устойчивости ориентирован на :

- а) оценку надежности предприятия с точки зрения его платежеспособности
- б) оценку конкурентоспособности предприятия
- в) создание и использование инструментария, позволяющего найти лучшее сочетание цены продукта, объема его выпуска и реально планируемых продаж
- г) характеристику платежеспособности предприятия

#### Задание № 7. Установите соответствие.

- 1) вид управленческой деятельности, направленный на обеспечение нормального функционирования организации в соответствии с определенным планом достижения желаемого результата
- 2) утрата первоначальных эксплуатационных свойств основных фондов в процессе эксплуатации
- 3) соотношение спроса, предложения, цены в конкретный момент времени
- 4) вид человеческой деятельности, направленной на удовлетворение нужд и потребностей людей посредством обмена
- а) износ
- б) организация
- в) маркетинг
- г) конъюнктура

Задание № 8. Установите соответствие вида векселя и вида операции (сделки), лежащей в основе выдачи векселя.

- а) Казначейский
- б) Коммерческий
- в) Финансовый
- 1) Продажа товара
- 2) Купля товара
- 3) Получение денежного займа

Задание № 9. Расположите этапы бизнес-планирования в правильной последовательности:

- а) определение приоритетов целей и задач;
- б) Оценка ресурсов;
- в) образование команды;
- г) определение целей и задач;
- д) определение временных рамок и методов оценки;
- е) управление рисками и разработка альтернативного плана действий
- ж) создание конкурентных преимуществ;

Задание № 10. Расположите этапы процесса стратегического планирования в правильной последовательности:

- а) определение стратегически неблагоприятных угроз и обстоятельств;
- б) определение стратегически благоприятных обстоятельств;

- в) установление масштабов стратегии;
- г) контроль
- д) анализ внешнего окружения и имеющихся в распоряжении ресурсов;
- е) принятие стратегии и ее внедрение;
- ж) формулирование целей и задач;

## Перечень заданий открытого типа

Задание № 1.Как называется разница между ожидаемой (прогнозной) денежной выручкой фирмы и ее реальной величиной?

Задание № 2. Определить NPV проекта, если известно, что предприятие инвестировало на строительство объекта 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма доходности 12%.

Задание № 3. В какой форме регистрируют индивидуальное предпринимательство?

Задание № 4. Как называется соглашение между предпринимателями одной отрасли о ценах, разделе рынков сбыта и доли в общем рынке?

Задание № 5. Как называется метод, основанный на выработке решений путем совместного обсуждения проблемы экспертами?

Задание № 6. Определить индекс доходности проекта, если известно, что предприятие инвестировало на строительство объекта 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма доходности 12%.

Задание № 7. Банк принимает депозиты на 3 месяца по ставке 5,5% годовых, на 6 месяцев по ставке 8,5% годовых и на год по ставке 9,5% годовых. Сумма депозита - 30 тыс. руб. Определить наращенную сумму депозита на год

Задание № 8. Банк выдал кредит в сумме 6 млн. руб. на 2 года по годовой ставке сложных процентов 15% годовых. Кредит должен быть погашен единовременным платежом с процентами в конце срока. Определить наращенную сумму долга

Задание № 9. Дополните определение: «Вероятность возникновения условий, приводящим к негативным последствиям неполнота и неточность информации об условиях деятельности предприятия, реализации проекта— это ...».

Задание № 10. Дополните определение: «Участники закрытого акционерного общества – это: ...».

## Формируемая компетенция: ОК 04

#### Перечень заданий закрытого типа

Задание №1. Процесс установления и развития контактов среди людей – это:

- а) общение
- б) восприятие
- в) взаимодействие
- г) идентификация

Задание №2. Если дистанция между общающимися составляет 0,51...1,2 м – это дистанция:

- а) социальная
- б) личная
- в) публичная

Задание №3. Чем является «заражение, внушение, подражание»?

- а) способы регуляции;
- б) способы воздействия;
- в) способы исследования.

Задание №4. Какие функции выполняет/не выполняет лидер в производственной группе?

- а) регулирует неофициальные межличностные отношения в группе;
- б) контролирует ход выполнения производственных задач и не отвечает за качество выпускаемой продукции;
- в) назначается;
- г) обладает определенной системой различных санкций.

Задание №5. Чем является осознанное внешнее согласие с группой при внутреннем расхождении с ее позицией?

- а) психическое заражение
- б) конформность
- в) убеждение
- г) подражание.

Задание №6. Что будет являться существенным признаком внушения:

- а) некритическое восприятие информации
- б) недоверие
- в) критичность

Задание № 7. Установите соответствие между типом темперамента и его характеристикой.

- 1) сангвиник
- 2) меланхолик
- 3) холерик
- 4) флегматик
- а) активный, целеустремленный, эмоционально-страстный, несдержанный, отважный, бескомпромиссный;
- б) медлительный, замкнутый, терпеливый, миролюбивый, стабильный.
- в) склонный к обостренным переживаниям, размышлениям, повышенной чувствительности, утомляемости;
- г) быстрый, легко переключаемый, общительный, оптимистичный, гибкий, компромиссный;

Задание № 8. Установите соответствие между типом слушания и его характерными чертами:

- 1) Избирательное слушание
- 2) Псевдослушание
- 3) Рефлексивное слушание
- 4) Эмпатийное слушание

- а) Собеседник якобы слушает говорящего и поощряет его говорить, но информацию не обдумывает, "выключен" из общения, обратная связь ограничивается фразами "ясно", "да-да, говорите"
- б) Собеседник выбирает из услышанного только нужные, ожидаемые фразы, интерпретирует их в своих интересах, не согласуясь с общим смыслом высказывания, "выхватывает" отдельные фрагменты и подтверждает их правоту: "А я что говорил!"
- в) Собеседник вдумчиво усваивает и перерабатывает информацию, анализирует еè, задаèт уточняющие вопросы и высказывает разумную критику.
- г) Собеседник ориентирован не на получение информации, а на эмоциональную поддержку и сочувствие, уточняющие вопросы относятся к эмоциональной стороне личности говорящего: "Что ты почувствовал? Каково твоё отношение?"

Задание № 9. Расположите стадии онтогенетического развития человека в правильной последовательности:

- а) индивид
- б)личность
- в)субъект деятельности
- г)индивидуальность

Задание № 10. Расположите по порядку этапы процесса делового общения:

- а) выявление мотивов общения
- б) завершение общения;
- в) установление контакта
- г) взаимодействие

## Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Что такое «особо выраженное эмоционально-чувственное состояние, сопровождающееся видимым изменением поведения»?

Задание № 2. Как называется повышенная эмоциональная возбудимость?

Задание № 3. Что представляет собой форма общения, предполагающая обсуждение-спор, столкновение разных точек зрения, позиций, подходов?

Задание № 4. Как называется настрой человека на определенное восприятие окружающей действительности?

Задание № 5. Как называется метод, основанный на выработке решений путем совместного обсуждения проблемы?

Задание № 6. Что такое «устойчивая психологическая причина поведения или поступка человека»?

Задание № 7. Как называется стиль общения, для которого характерно превосходство одного партнера, деловые, короткие распоряжения, запреты с угрозой, неприветливый тон, возможность быстрого принятия решений о стабилизации общения?

Задание № 8. Как называется отрасль науки, изучающая закономерности поведения и взаимодействия людей, включенных в социальные группы, и психологическая характеристика самих этих групп?

Задание № 9. Дополните фразу: «Тип темперамента, характеризующийся легкой ранимостью и склонностью к глубоким переживаниям – это ...»

Задание № 10. Дополните фразу: «Психологическое воздействие, используемое для достижения односторонней цели, свойственно ... стилю общения».

## Формируемая компетенция: ОК 05

#### Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Какой конфликт является главным в драме А.Н. Островского «Гроза»?

- а) между Диким и Кабанихой
- б) между Катериной и Кабанихой
- в) между Катериной и «темным царством»
- г) между Кабанихой и Варварой

Задание № 2. «Увертюрой» к роману Гончарова «Обломов» является:

- а) «Сон Обломова»
- б) требование о выселении из квартиры;
- в) посещение визитеров;
- г) получение письма от старосты.

Задание № 3. Что явилось причиной дуэли Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе И.С.Тургенева «Отцы и дети»?

- а) поцелуй Базарова и Фенечки.
- б) невоспитанность Базарова.
- в) принципиальность Павла Петровича.
- г) противоречия в политических взглядах Базарова и Павла Петровича.

Задание № 4. В поэме «Кому на Руси жить хорошо» высказываются несколько версий о том, кто счастлив на Руси. Кого из «списка» первым встречают герои-правдоискатели?

- а) Помещика;
- б) Чиновника;
- в) Попа;
- г) Купца.

Задание № 5. Что символизирует последний сон Раскольникова, героя романа Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»?

- а) Раскольников вновь совершит преступление.
- б) Раскольников предвидит, к чему может привести его теория.
- в) герой раскаивается в содеянном.
- г) он понимает правду Сони.

Задание № 6. Роман «Война и мир» начинается с:

- а) описания Шенграбенского сражения
- б) описания именин в доме Ростовых
- в) описание вечера у А. П. Шерер
- г) описание встречи отца и сына Болконских

Задание № 7. Найдите соответствия между этапами развития литературы и временными

периодами.

периодами.	
1. репертуар формировался на	а) 1920-е годы
злободневных «агитках», терявших свою	
актуальность в течение короткого периода	
2. драматургия отражала классовую борьбу	б) 1941-1945 гг.
3. патриотическая драматургия как на	в) 1960 – е годы
современные, так и на исторические	
темы	
4. Театр Вампилова	г) Начало XX века

Задание № 8. Найдите соответствие произведений и авторов:

1) «Тихий Дон»	А. М.Горький
2) «Обломов»	Б. И.Гончаров
3) «Мать»	В. В.Шаламов
4) «Колымские рассказы»	Г. М.Шолохов

Задание № 9. Установите хронологическую последовательность создания И.А. Гончаровым романов

- а) «Обрыв»,
- б)«Обломов»,
- в)«Обыкновенная история»;

Задание № 10. Определите последовательность первого круга жизненных испытаний Базарова.

- а) Никольское,
- б) Марьино,
- в) Родительский дом

## Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Какой художественный прием использует М.Е. Салтыков–Щедрин в сказке «Повесть о том, как один мужик двух генералов прокормил» в следующем отрывке: «Прошел день, прошел другой, мужичина до того изловчился, что стал даже в пригоршне суп варить»?

Задание № 2. Кто написал «Приключения Оливера Твиста»?

Задание № 3. У какого из героев пьесы А.П. Чехова «Вишневый сад» «дед и отец были рабами»?

Задание № 4. Кто был прототипом героини поэмы В. Маяковского «Облако в штанах», которую поэт сравнивает с душой, с Богоматерью, с Джокондой?

Задание №5. В романе Булгакова «Мастер и Маргарита» наказывают Волад и его свита многих, но убивают лишь одного. Кто он?

Задание № 6. В основу какого романа А.Солженицына легли рассказ «Один день Ивана Денисовича» и множество писем с рассказами о жизни в лагерях?

Задание № 7. В какие годы XX века новая советская драматургия отражала классовую борьбу:

Задание № 8. К какому периоду относится «Театр Вампилова».

Задание № 9.

Не жалею, не зову, не плачу.

Все пройдет, как с белых яблонь дым.

Увяданья золотом охваченный,

Я не буду больше молодым.

Эти строки принадлежат ...

Задание № 10. Пьеса Максима Горького «На дне» заканчивается смертью ...

#### Формируемая компетенция: ОК 06

# Перечень заданий закрытого типа

Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Когда была произнесена Фултонская речь У. Черчилля?

- a) 1931
- б) 1943
- в) март 1946

Задание № 2.Укажите период «холодной войны»

- a) 1930
- б) 1938
- в) 1946-1991

Задание № 3. В каком году произошли отмена карточек на продукты и денежная реформа?

- a) 1940
- б) 1941
- в) 1947
- г) 1950

Задание № 4. В каком году состоялось первое испытание советской атомной бомбы?

- a) 1986
- б) 1949
- в) 1950

Задание № 5. Назовите дату смерти И.В. Сталина

- а) 2 апреля 1949
- б) 1 марта 1950
- в) 5 марта 1953

Задание № 6. В каком году произошел Карибский кризис?

- a) 1947
- б) 1959
- в) 1962

Задание № 7. Установите соответствие между событием и временем, когда оно произошло:

1) Первый Съезд народных депутатов СССР;

- а) июнь 1988 г.;
- 2) Первый Съезд народных депутатов РСФСР;
- б) май-июнь 1989 г.;

3) XIX конференция КПСС;

в) май-июнь 1990 г.;

4) Референдум о сохранении СССР.

г) март 1991 г.;

Задание № 8. Соотнесите термины и их значения:

Определение Философское направление

- 1.авторитарность
- 2.партократия
- 3. реабилитация
- 4.антесемитизм
- 5.популизм

## 6.ротация

- а) важнейшая составная часть номенклатуры.
- б) форма национальной нетерпимости, враждебное отношение к евреям.
- в)перемещение руководящих кадров
- г)политические действия, направленные на завоевания общественного доверия путем заведомо невыполнимых обещаний
- д) преобладание власти одного лица в государстве или в коллективе.
- е) восстановление в правах, восстановление доброго имени.

Задание № 9. Установите последовательность событий Второй мировой войны:

- а) Капитуляция Франции;
- б) Курская битва;
- в) Объявление СССР войны Японии;
- г) Операция «Багратион»;
- д) Высадка союзников в Нормандии.

Задание № 10. Установите хронологическую последовательность основных событий эпохи перестройки:

- а. образован ГКЧП.
- б. отставка Президента СССР Горбачева М.С.
- в. ратификация Беловежских соглашений.
- г. Декларация о суверенитете РСФСР.

#### Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Как называется невыполнение договора займа, то есть неоплата своевременно процентов или основного долга по долговым обязательствам?

Задание № 2. Как называется мир, заключенный между противником и одним из государств, входящих в воюющую с ним коалицию, без ведома и согласия остальных участников коалиции?

Задание № 3. Как назывались созданные в годы НЭПа государственные промышленные предприятия, функционировавшие на принципах хозрасчета и самоокупаемости?

Задание № 4. Кому принадлежит высшая законодательная власть в РФ?

Задание № 5. Дополните фразу: Операция советских войск под кодовым названием «Багратион» была проведена с целью освобождения .

Задание	$N_{\underline{0}}$	6.	Дополните	фразу:	В	борьбе	за	власть	после	смерти	И.В.	Сталина
победил			•									

#### Формируемая компетенция: ОК 07

# Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Какой принцип военного руководства принят в Вооружённых силах Российской Федерации:

- а) принцип единоначалия;
- б) принцип демократического централизма;
- в) принцип взаимодействия;
- г) принцип плюрализма.

Задание № 2. От чего зависит стойкость химического заражения?

- а) от токсичности ОВ и направления ветра.
- б) от площади разлива.

- в) от свойств ОВ и погоды.
- г) рельефа местности.

Задание № 3. Какой биологический объект, растущий в лесу, в наибольшей степени накапливает радионуклиды?

- а) хвойный лес.
- б) грибы.
- B) MOX.
- г) папоротник.

Задание № 4. Какую ответственность несут военнослужащие за проступки, связанные с нарушением воинской дисциплины, норм морали и воинской чести:

- а) административную;
- б) уголовную;
- в) дисциплинарную.

Задание № 5. В качестве знака, обозначающего желание воюющей стороны эвакуировать раненых и потерпевших кораблекрушение, а также гражданских лиц из зоны боевых действий используется знак:

- а) белый квадрат с красной полосой;
- б) синий равносторонний треугольник на оранжевом фоне;
- в) белый флаг;
- г) красный крест или красный полумесяц на белом фоне.

Задание № 6. Что нужно делать в первую очередь при ожоге?

- а) проколоть пузыри.
- б) охладить обожжённое место водой.
- в) смазать маслом.
- г) наложить стерильную повязку.

Задание № 7. Соотнесите состав военнослужащих и воинские звания:

- А. Соллаты
- Б. Младшие офицеры
- В. Старшие офицеры
- Г. Высшие офицеры
- 1. Генерал-майор
- 2. Рядовой
- 3. Лейтенант
- 4. Майор

Задание № 8.Установите соответствие между группой средств защиты и самим средством:

- 1. Коллективное средство защиты
- 2. Индивидуальные средства защиты
- 3. Медицинские средства индивидуальной защиты
- А. Респиратор, противогаз
- Б. Убежище, щель
- В. Аптечка индивидуальная (АИ-2), индивидуальный противохимический пакет (ИПП-11)

Задание № 9. Укажите последовательность выполнения мероприятий при оповещении об аварии на радиационно-опасном объекте.

- а) включить телевизор (радио) и прослушать сообщение;
- б) надеть средства индивидуальной защиты;
- в) проследовать на сборный эвакопункт;
- г) выключить газ, электричество, воду, погасить огонь в печи;
- д) взять необходимые вещи, документы, продукты питания.

Задание № 10. Укажите правильную последовательность действий при надевании противогаза по команде «Газы»:

- 1. снять головной убор
- 2. задержать дыхание и закрыть глаза
- 3. сделать выдох, открыть глаза и возобновить дыхание
- 4. надеть шлем-маску.

# Перечень заданий открытого типа

Задание № 1.Как называется смещение вниз под действием силы тяжести больших грунтовых масс, которые формируют склоны, реки, горы, озёра?

Задание № 2. Кто осуществляет воинский учет граждан в РФ?

Задание № 3. Как называется временное освобождение от призыва на военную службу?

Задание № 4. На какое время можно накладывать кровоостанавливающий жгут летом?

Задание № 5. Когда в соответствии с Указом Президента Российской Федерации была создана Российская армия?

Задание №6. Как называется система политических, экономических, военных, социальных и правовых мер по обеспечению готовности государства к защите от вооруженного нападения, а также защите населения, территории и суверенитета РФ?

Задание №7. Как называется почётная государственная награда за воинские и другие отличия и заслуги?

Задание №8. Кто осуществляет непосредственное руководство Вооружёнными силами Российской Федерации?

Задание №9. Дополните фразу: «Самым опасным излучением для человека является ... - излучение».

Задание №10. Дополните определение: «Преданность своему Отечеству, любовь к Родине, стремление служить её интересам и защищать её врагов – это ...».

# Формируемая компетенция: ОК 08

#### Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Применение физических упражнений в режиме трудового дня называется:

- 1) рекреативной гимнастикой;
- 2) производственной гимнастикой;
- 3) лечебной гимнастикой;
- 4) гигиенической гимнастикой;
- 5) оздоровительной гимнастикой

#### Залание № 2. Физическое воспитание – это:

- 1) тренировочный процесс, направленный на морфологическое и функциональное совершенствование организма человека, повышение уровня физических качеств, формирование и развитие двигательных навыков, сохранение и укрепление здоровья.
- 2) педагогический процесс, направленный на морфологическое и функциональное совершенствование организма человека, повышение уровня физических качеств,

формирование и развитие двигательных навыков, сохранение и укрепление здоровья.

3) образовательный процесс, направленный на морфологическое и функциональное совершенствование организма человека, повышение уровня физических качеств, формирование и развитие двигательных навыков, сохранение и укрепление здоровья.

## Задание № 3. Физическое здоровье человека – это:

- 1) естественное состояние организма, обусловленное нормальным функционированием всех его органов и систем, но не обеспечивающее адаптацию к факторам внешней среды;
- 2) естественное состояние организма, обусловленное нормальным функционированием всех его органов и систем и обеспечивающее адаптацию к факторам внешней среды.

## Задание № 4. Для оценки состояния дыхательной системы используются:

- 1) антропометрические показатели;
- 2) пульсометрия;
- 3) динамометрия;
- 4) проба Штанге.

# Задание № 5. В физкультурно-спортивный комплекс ГТО не входят следующие испытания:

- 1) челночный и обычный бег;
- 2) дартс;
- 3) самооборона без оружия;
- 4) прыжки в длину с места и с разбега;

#### Задание № 6. Строевые упражнения – это:

- а) совместные действия в строю;
- б) поточные комбинации;
- в) сочетания движениями различными частями тела;
- г) метания, лазания и т.д.

#### Залание № 7. Лля кажлого слова полберите толкование.

а) Сила	1. Способность выполнять физические упражнения с наибольшей
	амплитудой движения
б) Выносливость	2. Точно, быстро, рационально выполнять двигательные действия в
	изменяющейся ситуации.
в) Координационные	3. Способность продолжительное время выполнять работу на высоком
способности	уровне без снижения её эффективности
г) Гибкость	4. Способность преодолевать внешнее напряжение или противостоять ему
	за счет мышечных усилий (напряжений)

# Задание № 8. Для каждого слова подберите толкование.

а) Система физических упражнений, выполняемых на улице, с	1.Йога
использованием специального спортивного оборудования	
б) Система физических упражнений, выполняемых в водной среде как со	2.Дыхательная
специальным оборудованием, так и без него.	гимнастика
в) Система физических упражнений, направленная на предупреждение	3.Стрейтчинг
гипоксии	
г) Система физических упражнений, направленная на растягивание мышц	4.Аквааэробика
д) Система физических упражнений, предполагающая выполнение	5. Воркаут
упражнений статического и динамического характера, направленных на	
физическое и духовное совершенствование	

Задание № 9. В какой последовательности нужно расположить фазы прыжка в длину с разбега:

- а) разбег;
- б) отталкивание;
- в) приземление;
- г) полет.

Задание № 10. В какой последовательности нужно расположить фазы прыжка в высоту:

- а) разбег;
- б) приземление;
- в) отталкивание;
- г) перелет через планку.

# Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Кто является основателем Олимпийских игр современности?

Задание № 2. В каком году Олимпийские игры проводились в Российской Федерации?

Задание № 3. Назовите самую длинную дистанцию в беге, входящую в Олимпийскую программу.

Задание № 4. Назовите вид спорта, в который входят метание диска, толкание ядра, метание копья.

Задание № 5. В каком городе проходили летние Олимпийский игры в 2020 г.?

Задание № 6. Назовите вид спорта, в который входит подъём штанги.

Задание № 7. Какое физическое качество получает свое развитие при длительном беге в медленном темпе?

Задание № 8. Как называется бег в лесу по пересечённой местности на средние и длинные дистанции?

Задание № 9. Дополните определение: «Наука о здоровом образе жизни – это ...».

Задание № 10. Дополните определение: «Физическая подготовка, обеспечивающая необходимый уровень развития физических качеств для выполнения трудовой деятельности, - это ...».

# Формируемая компетенция: ОК 09

# Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Что в переводе на русский язык означает слово «Promotion»?

- а) продвижение;
- б) прототип;
- в) передвижение;
- г) просто.

Задание № 2. Вставьте пропущенное слово: The board ... directors selects the president and vice president:

- a) at
- б) by
- в) in
- г) of

Задание № 3. Вставьте пропущенное слово: Businessmen ... know the rules of business etiquette and follow them:

a) should to

- б) want
- в) should
- г) wants to

Задание № 4. Вставьте пропущенное слово: A corporation is a ... owned by a few persons or by thousands of persons:

- a) businesses
- б) business
- в) busines
- г) bisness

Задание № 5. Как переводится на английский язык слово «Доход»?:

- a) comeout
- б) income
- в) come
- г) come on

Задание № 6. The act of removing money from an account.

- a) trainee
- б) withdrawal
- в) sum
- г) salesprice

Задание № 7. Установите соответствие между основными типами информационного общества и критериями У. Мартина:

- a)Technological
- б)Social
- в)Economic
- г)Political
- д)Cultural
- 1.informationactsasanimportantstimulantforchangingthequalityoflife,
- "informationconsciousness" is formed and affirmed with wide access to information
- 2 .recognition of the cultural value of information by promoting the assertion of information values in the interests of the development of the individual and society as a whole
- 3. information is a key factor in the economy as a resource, service, product, source of value added and employment
- ${\it 4.} the key factor is information technologies, which are widely used in production, in stitutions, the education system and in every daylife$
- 5.freedomofinformationleadingtoapoliticalprocesscharacterizedbygrowing participation and consensus among different classes and social strata of the population

Задание № 8. Сопоставьте предложение со временем, в котором оно написано:

- a)Economists, sociologists, and other researchers began to investigate the effects of telecommunications and computing technologies on mature industrial countries during the 1950s and 1970s
- 6) For practically all of human history, laborhas been sacral for the majority of people
- B)Gartnerhasbeenstudyingandpublishingthedynamicsoftheemergenceand development of information technology for several years
- r)Theterm"informationsociety"referstothesocial,economic,technological, and cultural changes

#### 1.PresentPerfectContinuous

- 2.PresentSimple
- 3.PresentPerfect
- 4.PastSimple

Задание № 9. Установите правильную последовательность и составьте предложение.

- a) analytical
- б) in
- в) The
- г) engine
- д)invented
- e) 1833
- ж) was

Задание № 10. Установите правильную последовательность и составьте предложение.

- a) coming
- б) а
- в) called
- г) into
- д) cash
- e) company
- ж) inflow

# Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Вставьте пропущенное слово: Joining the euro is ... highly debated.

Задание N 2. Вставьте пропущенное слово: Managers often set the ... of new products too low.

Задание № 3. Как переводится на английский язык слово «Потребитель»?

Задание № 4. Как переводится на английский язык слово «Скудные ресурсы»?

Задание № 5. Как переводится с английского языка «Shorttermloan»?

Задание № 6. Вставьте глагол в Present Simple: We ... used to taking coffee every morning.

Задание № 7. Поставьте глагол в правильной форме: Last year they (begin) study English.

Задание № 8. Закончите определение: «Money that individuals and businesses are required to pay to a government - ...».

Задание № 9. Дополните предложение: «The act of selling good below cost - ...».

Задание № 10. Дополните предложение: «The act of exchanging goods or services for money - ...».

# ПМ.01 Проведение монтажа, испытания промышленного (технологического) оборудования, выполнения пусконаладочных работ и сдача его в эксплуатацию (по отраслям)

#### Формируемая компетенция: ПК.1.1

#### Перечень заданий закрытого типа

Задание №1. Работы по сборке, смазке, окраске промышленного оборудования входят в:

- а) основной этап монтажных работ;
- б) подготовительный этап монтажных работ;
- в) заключительный этап монтажных работ;
- г) испытательный этап монтажных работ;
- д) пуско-наладочный этап монтажных работ.

Задание №2. Работы по созданию площадок и складов для хранения и сборки промышленного оборудования входят в:

- а) в основной этап монтажных работ;
- б) подготовительный этап монтажных работ;
- в) заключительный этап монтажных работ;
- г) испытательный этап монтажных работ;
- д) пуско-наладочный этап монтажных работ.

Задание №3 Работы по обучению персонала правилам эксплуатации безопасного обслуживания входят в:

- а) в основной этап монтажных работ;
- б) подготовительный этап монтажных работ;
- в) заключительный этап монтажных работ;
- г) испытательный этап монтажных работ;
- д) пуско-наладочный этап монтажных работ.

Задание №4. Обкатка агрегатов холодильных машин «в холостую» проводится при:

- а) нагрузке 10-15%;
- б) нагрузке 25%;
- в) нагрузке 50%;
- г) нагрузке 0%;
- д) нагрузке 75%.

Задание № 5. Интенсивность изнашивания деталей оборудования в большей степени зависит от:

- а) условий, режима их работы и материала;
- б) характера смазки трущейся пары;
- в) удельного усилия и скорости скольжения;
- г) температуры в зоне сопряжения и от окружающей среды;
- д) все ответы верны.

Задание №6. Компенсаторы на трубопроводах служат:

- а) для соединения трубопроводов;
- б) для снижения напряжения в трубопроводе при изменении температуры;
- в) для компенсации температур жидкостей;
- г) для уменьшения теплоотвода;
- д) для компенсации потерь жидкостей.

Задание №7. Что включает в себя период индивидуальных испытаний оборудования?

- а) Монтажные и пусконаладочные работы.
- б) Пусконаладочные работы и комплексное опробование оборудования.
- в) Индивидуальные испытания отдельных машин, механизмов и агрегатов.
- г) Приёмка оборудования рабочей комиссией.

Задание №8. Какова основная цель пусконаладочных работ в период индивидуальных испытаний оборудования?

- а) Подготовка оборудования к приёмке рабочей комиссией.
- б) Обеспечение выполнения требований рабочей документации.
- в) Проверка и регулировка оборудования.
- г) Выпуск первой партии продукции.

Задание №9. Что происходит после завершения индивидуальных испытаний оборудования?

- а) Начало комплексного опробования оборудования.
- б) Освоение проектной мощности объекта.
- в) Устранение выявленных дефектов.
- г) Принятие объекта в эксплуатацию.

Задание №10. Что включает в себя период комплексного опробования оборудования?

- а) Пусконаладочные работы после приёмки оборудования рабочей комиссией.
- б) Индивидуальные испытания и пусконаладочные работы.
- в) Проверка, регулировка и обеспечение совместной работы оборудования.
- г) Производство пусконаладочных работ

Задание №11. Кто обеспечивает дежурство инженерно-технического персонала в период комплексного опробования оборудования?

- а) Генеральная организация.
- б) Субподрядная организация.
- в) Обе организации совместно.
- г) Монтажная организация.

Задание №12. Что включает в себя комплексное опробование оборудования?

- а) Совместная работа оборудования под нагрузкой.
- б) Проверка и регулировка оборудования.
- в) Индивидуальные испытания отдельных машин, механизмов и агрегатов.
- г) Выпуск первой партии продукции.

Задание №13. Из первого столбца выбрать соответствующий ответ для левого столбца

Вопрос	Ответ
1.Зубчатая передача	а) движение передается за счёт сил трения, возникающих между
	шкивами и ремнём вследствие натяжения последнего
2. Червячные передачи	б) кинематическая пара, использующая силу трения для передачи
	механической энергии
3. Ременная передача	в) механизм или часть механизма механической передачи, в
	состав которого входят зубчатые колёса.
4. Фрикционная передача	г) движение передается по принципу винтовой пары.

# Задание №14. Из первого столбца выбрать соответствующий ответ для левого столбца

Вопрос	Ответ
1. Какой инструмент применяют для замера	а) режущие инструменты, мерительные
линейных размеров?	инструменты, слесарно-сборочные
	инструменты

2. На какие группы в зависимости от	б) штангенциркуль
назначения можно разделить инструменты и	
приборы?	
3. Что измеряют с помощью калибровочных	в) окружная, радиальная и осевые силы
клиньев?	
4. Какие силы действуют на червяка и	г) зазоры
червячное колесо?	

# Задание №15. Из правого столбца выбрать соответствующий ответ для левого столбца

Вопрос	Ответ		
1.Работы по обучению персонала правилам	a) <b>50%</b>		
эксплуатации безопасного обслуживания входят в			
2. При какой нагрузке проводится обкатка агрегатов	б) работы по подготовке проектно-		
холодильных машин «в холостую»	сметной документации		
3. Какой объём занимает подготовительный этап от	в) основной этап монтажных работ		
продолжительности всех работ монтажа			
оборудования?			
4. В подготовительный этап монтажных работ входят	г) 0%		

# Задание №16. Из правого столбца выбрать соответствующий ответ для левого столбца

Вопрос	Ответ		
1.Проект организации монтажных работ	а) подготовительный		
разрабатывают			
2.В какой этап монтажных работ входят работы по	б) предприятие – заказчик до начала		
созданию площадок и складов для хранения и сборки	монтажных работ		
оборудования			
3.Лучшим способом проведения строительно-	в) шефмонтаж		
монтажных работ является			
4. Как называется процесс монтажа, осуществляемый	г) поточный		
под контролем представителей завода-изготовителя			
или фирмы-поставщика оборудования			

Задание №17. В какой последовательности должны выполняться этапы пусконаладочных работ для промышленного оборудования

- а) Документация и приёмка: составление отчёта о проведённых работах, подготовка актов приёмки и согласование с заказчиком.
- б) Проведение настройки системы в соответствии с проектными параметрами, испытания различных режимов работы.
- в) Проверка оборудования: визуальный осмотр узлов и агрегатов, проверка наличия документов, тестирование элементов на соответствие требованиям настройка и регулировка:
- г) Подготовительный этап: сбор документации, разрешений, ознакомление с проектной документацией и требованиями, разработка программы ПНР.

Задание №18. Определите последовательность подъёма груза с предельной массой из предложенных вариантов:

- а) Проверить положение строп
- б) Поднять груз на проектную отметку

- в) Проверить правильность строповки и надежность действия тормоза, опустив груз на 100 мм
- г) Оторвать груз от земли на высоту 200-300 мм

Задание №19. Расположите в правильной последовательности этапы выполнения ремонтных работ промышленного оборудования

- а) Ремонт: подбор необходимых деталей и непосредственный ремонт оборудования, который может быть основным или капитальным.
- б) Пусконаладка и тестирование: проверка правильности сборки, настройки оборудования и его работоспособности, а также безопасности.
- в) Диагностика: определение причин поломки, оценка стоимости ремонта и выбор метода восстановления работоспособности оборудования.

Задание №20. Установите последовательность восстановления изношенной поверхности вала наплавкой:

- а) электромеханическое выглаживание.
- б) правка.
- в) электромеханическое высаживание.
- г) токарная обработка восстанавливаемых поверхностей и нарезание резьбы.
- д) фрезерование шпоночных пазов.
- е) наплавка резьбовых поверхностей и шпоночных пазов.

# Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Как называют процесс установки и подключения различных технических устройств, необходимых для производства продукции или оказания услуг?

Задание № 2. Как называют технический документ, удостоверяющий соответствие оборудования установленным нормам и содержащий его основные эксплуатационные характеристики?

Задание № 3. Координация деятельности всех организаций, участвующих в строительстве и монтаже промышленного предприятия, возлагается на кого?

Задание № 4. Какими двумя измерительными инструментами определяют перпендикулярность валов?

Задание № 5. Какой длительности должна быть продолжительность нормальной бесперебойной работы на эксплуатационном режиме, при комплексном опробовании промышленного (технологического) оборудования?

Задание № 6. Как называются устройства для подъёма тяжёлых деталей или конструкций на небольшую высоту (при регулировке по высоте и уровню)?

Задание № 7. Какие дефекты могут возникнуть при монтаже промышленного (технологического) оборудования?

Задание № 8 Для улучшения физико-механических характеристик сталей и придания им жаропрочности, кислото- и жаростойкости, в их состав вводят?

Задание № 9 Дополните определение, вставляя пропущенное словосочетание:

\_\_\_\_\_ - это наладка, испытание и передача смонтированного промышленного (технологического) оборудования заказчику.

Задание № 10. Дополните определение, вставляя пропущенное слово:

метод пре	едусматривает про	ведение всех ви	идов ремонтных	работ	(осмотр,	
гекущий, средний и к	апитальный ремог	нты), а в некот	орых случаях и	межр	емонтное	
обслуживание силами	и средствами ремог	нтно-механичес	кого цеха предпр	иятия		
Задание № 11. Дополні	ите определение, в	ставляя пропуще	енное слово:			
Этап создания новых изделий, а также многих технологических процессов называют						
Задание № 12. Дополні	ите определение, в	ставляя пропуще	енное слово:			
служ	кат для установ	ки аппаратов	на фундаменты	ы и	несущие	
конструкции.						

# Формируемая компетенция: ПК.1.2

# Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Способ производства строительно-монтажных работ называется подрядным:

- а) когда все строительно-монтажные работы выполняются непосредственно предприятием;
- б) когда все строительные работы выполняются силами предприятия, а монтажные подрядчиком или наоборот;
- в) когда все строительно-монтажные работы производит специализированная организация (подрядчик);
- г) когда все строительно-монтажные работы выполняет субподрядчик;
- д) когда все строительно-монтажные работы выполняют субподрядчик и предприятие заказчик.

Задание № 2. Способ производства строительно-монтажных работ называется хозяйственным:

- а) когда все строительно-монтажные работы выполняются непосредственно предприятием;
- б) когда все строительные работы выполняются силами предприятия, а монтажные подрядчиком или наоборот;
- в) когда все строительно-монтажные работы производит специализированная организация (подрядчик);
- г) когда все строительно-монтажные работы выполняет субподрядчик;
- д) когда все строительно-монтажные работы выполняют субподрядчик и предприятие заказчик.

Задание № 3. Цель календарного планирования монтажных работ:

- а) определение площади складов по группам оборудования;
- б) согласование графиков проведения строительных и монтажных работ, определение последовательности выполнения монтажных работ с учетом сроков поступления оборудования на монтажную площадку;
- в) составление графиков движения рабочих;
- г) определение сроков выдачи зарплаты рабочим;

д) согласование графиков перемещения грузоподъемных механизмов

#### Задание № 4. Техническое задание – это:

- а) выявляет взаимосвязь подачи оборудования со склада к месту монтажа;
- б) выявляет экономическую целесообразность и техническую возможность строительства данного объекта (машины, здания, сооружения);
- в) совокупность конструкторских документов, которые должны содержать окончательное техническое решение, дающее полное представление о монтируемом объекте и исходные данные для разработки документации;
- г) определяет перечень капитальных вложений для выполнения монтажных работ;

# Задание № 5. Фундаментом называют:

- а) конструкцию опорного сооружения, предназначенного для передачи нагрузки от оборудования основанию;
- б) элементы конструкций межэтажных перекрытий, непосредственно воспринимающих нагрузку от собственного веса машины;
- в) толщу грунтов или элементы конструкций межэтажных перекрытий, непосредственно воспринимающих нагрузку от собственного веса машины;
- г) фундаменты для установки машин и оборудования;
- д) крепления для установки машин и оборудования.

# Задание № 6. К закладным деталям, устанавливаемым в фундаментах, относятся:

- а) фундаментные болты;
- б) стальные конструкции (стойки, кронштейны) для крепления трубопроводов и плиты, листы для защиты от механических воздействий;
- в) трубы для электрокабелей, водоснабжения, канализации, смазочных систем и вентиляции;
- г) прокатные или гнутые профили для обрамления и облицовки бортов, отверстий, выступов, ступеней;
- д) все перечисленное.

Задание № 7. Из правого столбца выбрать соответствие этапов сборки и их содержания

Этапы	Содержание этапов:					
1. Подготовительный этап	а) Проверка герметичности соединений и нагрузочные					
	испытания					
2. Предварительная сборка	б) Очистка деталей, проверка комплектности					
3. Окончательная сборка	в) Фиксация крепежа с заданным моментом затяжки					
4. Регулировка	г) Сборка без полной затяжки для проверки					
	совместимости деталей					
5. Контроль качества	д) Настройка зазоров, проверка плавности хода					

# Задание № 8. Из правого столбца выбрать соответствующий ответ для левого столбца

Типы соединений:	Способы контроля:
1. Резьбовое	а) Измерение зазора щупом
2. Сварное	б) Проверка плотности прокладки
3. Фланцевое	в) Радиографический контроль
4. Шпоночное	г) Проверка посадки ударами молотка
5. Заклепочное	д) Визуальный осмотр и измерение моментом затяжки

Задание № 9. Расположите в правильной последовательности перечисленные этапы в порядке жизненного цикла промышленного оборудования:

- а) амортизация.
- б) ввод в эксплуатацию.
- в) выбытие оборудования.
- г) монтаж.
- д) организация эксплуатации.
- е) прием.
- ж) служба в течение определенного срока.

Задание № 10. Определите последовательность подъёма груза с предельной массой из предложенных вариантов:

- а) проверить положение строп.
- б) поднять груз на проектную отметку.
- в) проверить правильность строповки и надежность действия тормоза, опустив груз на 100 мм.
- г) оторвать груз от земли на высоту 200-300 мм.

# Задания открытого типа

Задание № 1. Какими деталями машин являются крупные опорные (станины, плиты, рамы, корпуса)?

Задание № 2. Что проверяют двумя рейсмусами с помощью щупов или индикатора при четырех положениях вала

Задание № 3. Какие этапы монтажных работ входят по созданию площадок и складов для хранения и сборки промышленного оборудования?

Задание № 4. Какой метод дефектоскопии подходит для выявления внутренних трещин в металле?

Задание № 5. Дополните определение, вставляя пропущенное словосочетание:

Съемные \_\_\_\_\_\_\_, применяемые для крепления тяжелого оборудования, устанавливают в процессе монтажа промышленного оборудования в специально предусмотренные для них колодцы и закрепляют в анкерных плитах.

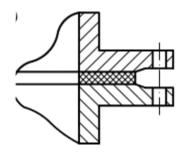
Задание № 6. Дополните определение, вставляя пропущенное слово:

Для готовности фундамента под монтаж промышленного (технологического) оборудования оформляют \_\_\_\_\_\_\_, который подписывают подрядчики (представители строительной и монтажной организаций) и заказчик.

# Формируемая компетенция: ПК.1.3

# Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Назовите тип уплотнительной поверхности фланцевого соединения, представленного на рисунке:



- а) С выступом впадиной.
- б) С плоской уплотнительной поверхностью.
- в) Соединение «шип-паз».
- г) С овальной прокладкой.

Задание № 2. Что является основной целью пусконаладочных работ после монтажа оборудования?

- а) Проверка соответствия оборудования требованиям безопасности.
- б) Обеспечение надёжной работы оборудования.
- в) Подготовка оборудования к вводу в эксплуатацию.
- г) Все вышеперечисленное.

Задание № 3. Какие этапы включают пусконаладочные работы после монтажа оборудования?

- а) Подготовительный этап, проведение испытаний, проверка правильности монтажа, предмонтажная проверка приборов, ознакомление с технической документацией.
- б) Испытания системы, подготовка к включению, включение системы, проверка правильности прохождения сигналов, проверка правильности монтажа, ознакомление с технической документацией.
- в) Ознакомление с технической документацией, предмонтажная проверка приборов, проверка правильности монтажа, проверка правильности прохождения сигналов, подготовка к включению, включение системы, испытания системы.
- г) Все вышеперечисленные этапы.

Задание № 4. Что такое «исполнительный механизм»?

- а) Устройство, управляемое регулятором или дистанционно оператором, предназначенное для управления регулирующим органом.
- б) Прибор, предназначенный для измерения расхода методом постоянного перепада давлений.
- в) Чувствительный элемент манометров сильфонных пневматических.
- г) Устройство, предназначенное для бесконтактного измерения температуры.

Задание № 5. Как называется прибор, предназначенный для измерения температуры бесконтактным способом?

- а) Пирометр.
- б) Ротаметр.
- в) Сильфон.
- г) Манометр.

Задание № 6. На первом этапе подготовительных работ уточняют:

- а) Тему исследования.
- б) Программу исследования.
- в) Выборку исследования.
- г) Инструментарий исследования.
- д) Все перечисленное.

Задание № 7. Установите соответствие между этапами пусконаладочных работ и их содержанием

Этап пусконаладочных работ	Содержание	
1. Подготовительный этап	а) Настройка оборудования на оптимальные режимы работы	
2. Проверка монтажа	б) Анализ технической документации и разработка	
	программы испытаний	
3. Индивидуальное испытание	в) Комплексная проверка работы технологической линии	
4. Комплексное опробование	г) Проверка качества сборки и установки оборудования	
5. Отладка	д) Проверка работоспособности отдельных механизмов и	
	узлов	

Задание № 8. Установите соответствие между неисправностями оборудования и методами их диагностики

Неисправность	Метод диагностики
1. Дисбаланс вращающихся частей	а) Термография
2. Утечка рабочей среды	б) Виброметрия
3. Перегрев подшипников	в) Ультразвуковой контроль
4. Трещины в металле	г) Метод обмыливания или опрессовка
5. Нарушение изоляции электрических	д) Мегаомметр
кабелей	

Задание № 9. Установите последовательность выполнения ремонтных работ промышленного (технологического) оборудования:

- а) Разборка узлов на отдельные детали.
- б) Комплектация деталей.
- в) Разборка машины на узлы.
- г) Сборка узлов.
- д) Дефектация деталей.
- е) Сборка машины.

Задание № 10. Установить перечисленные этапы в порядке жизненного цикла промышленного оборудования:

- а) Организация эксплуатации.
- б) Выбытие оборудования.
- в) Транспортирование и хранение, прибытие.
- г) Служба в течение определённого срока.
- д) Ввод в эксплуатацию.

## Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Как называются стенды, которые воспроизводят нагрузку на разрыв, сжатие, одностороннюю деформацию (скручивание)?

Задание № 2. Как называется комплекс мероприятий, выполняемых в период подготовки и проведения индивидуальных испытаний, комплексного опробирования промышленного оборудования, с целью доведения оборудования до полной готовности и стабильного его функционирования и работоспособности?

Задание № 3. Как называется процесс регулировки промышленного (технологического) оборудования?

Задание № 4 Что проверяют при пусконаладке промышленного (технологического) оборудования?

Задание N 5. Дополните определение, вставляя пропущенное словосочетание: Продолжительность опробования промышленного оборудования на холостом ходу установлена \_\_\_\_\_\_.

Задание № 6. Дополните определение, вставляя пропущенное слово: Способность аппарата сохранять в рабочем состоянии свою первоначальную форму это

ПМ.02 Организационно-технологическое обеспечение технического обслуживания, эксплуатации промышленного (технологического) оборудования (по отраслям)

Формируемая компетенция: ПК 2.1

# Перечень заданий закрытого типа

**Задание № 1**. Какие виды оборудования требуют особенно внимательного технического обслуживания?

- а) только новое оборудование;
- б) только старое оборудование;
- в) оборудование, находящееся на верхних этажах здания;
- г) оборудование, работающее в условиях повышенной нагрузки, высоких температур или агрессивной среды.

Задание № 2. Укажите какие работы не относятся к плановому техническому обслуживанию:

- а) пополнение и замена смазочных материалов;
- б) профилактические испытания;
- в) периодическая очистка от пыли;
- г) ежесменный и периодический осмотр.

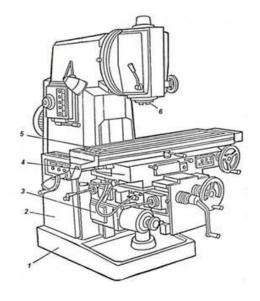
Задание № 3. Укажите какие работы относятся к неплановому техническому обслуживанию:

- а) ежесменное поддержание чистоты;
- б) пополнение и замена смазочных материалов;
- в) промывка;
- г) восстановление случайных нарушений регулировки устройств и сопряжений.

#### Задание № 4.

Какие фрезы применяются для обработки на данном станке:

- а) дисковые;
- б) цилиндрические;
- в) концевые.



# Задание № 5. Структура производства — это:

- а) виды применяемого в производстве оборудования;
- б) виды использования в производстве материалов;
- в) виды профессий работников, занятых в производстве;
- г) соотношение между количеством выпускаемой данной производственной системой продукции разных видов и назначения.

**Задание № 6.** Хозяйство, которое создается для обеспечения бесперебойной эксплуатации оборудования, называется:

- а) инструментальное хозяйство;
- б) ремонтное хозяйство;
- в) складское хозяйство;
- г) транспортное хозяйство.

Задание № 7. Установите соответствие между левым и правым столбцом

а) Система технического обслуживания	1) профилактическое обслуживание
б) Виды технического обслуживания	2) операции по поддержанию
	работоспособности и исправности
	оборудования
в) Техническое обслуживание в производстве	3) диагностика

Задание № 8. Установите соответствие между левым и правым столбцом

а) Система технического обслуживания и	1) восстановление работоспособности
ремонта	оборудования путем рационального
	технического ухода
б) Планово-предупредительный ремонт	2) комплекс взаимосвязанных положений и
	норм, определяющих организацию и
	выполнение работ по техническому
	обслуживанию и ремонту оборудования

Задание № 9. Расположите в правильной последовательности этапы технического обслуживания и ремонта оборудования:

- а) диагностика;
- б) планирование работ:
- в) подготовка;

- г) тестирование и ввод оборудования в эксплуатацию;
- д) выполнение;
- е) документирование и анализ результатов.

Задание № 10. Расположите в правильной последовательности этапы эксплуатации технологического оборудования:

- а) хранения;
- б) во время перемещения;
- в) в состоянии эксплуатации;
- г) ожидания.

**Задание № 11.** Какой из следующих факторов не влияет на срок службы технологического оборудования?

- а) условия эксплуатации;
- б) качество материалов;
- в) цвет оборудования;
- г) регулярность технического обслуживания.

# Задание № 12. Что такое планово-предупредительный ремонт?

- а) ремонт, проводимый по мере необходимости;
- б) запланированный ремонт в соответствии с графиком;
- в) ремонт, проводимый только после аварийной ситуации;
- г) ремонт, выполняемый только в выходные дни.

**Задание № 13.** Какой из следующих документов является основным для организации технического обслуживания оборудования?

- а) инструкция по эксплуатации;
- б) технический паспорт;
- в) журнал учета ремонтов;
- г) все вышеперечисленное.

**Задание № 14.** Какой метод контроля состояния оборудования используется для предотвращения аварий?

- а) визуальный осмотр;
- б) ультразвуковая диагностика;
- в) ручное измерение;
- г) все вышеперечисленное.

Задание № 15. Какое оборудование требует особого внимания при эксплуатации?

- а) оборудование с высокой степенью автоматизации;
- б) оборудование, работающее под высоким давлением;
- в) оборудование, работающее в нормальных условиях;
- г) оборудование, не требующее обслуживания.

**Задание № 16.** Какой из перечисленных факторов наиболее существенно влияет на срок службы технологического оборудования?

- а) частота использования оборудования;
- б) качество обслуживания и ремонта;
- в) условия эксплуатации (температура, влажность и т.д.);
- г) все вышеперечисленные факторы.

Задание № 17. Установите соответствие между левым и правым столбцом

а) Процесс, направленный на поддержание	1. Техническое обслуживание
работоспособности оборудования	
б) Комплекс мероприятий по восстановлению	2. Эксплуатация
работоспособности оборудования	
в) Процесс использования оборудования в	3. Ремонт
производственной деятельности	
г) Мероприятия, направленные на	4. Профилактика
предотвращение поломок и неисправностей	

Задание № 18. Установите соответствие между левым и правым столбцом

а) Преобразует механическую энергию в	1. Hacoc
электрическую	
б) Перемещает жидкости и газы	2. Генератор
в) Уменьшает скорость вращения и	3. Редуктор
увеличивает момент	
г) Сжимает газ и увеличивает его давление	4. Компрессор

Задание № 19. Установите правильную последовательность действий при запуске технологического оборудования:

- а) Проверка наличия необходимых разрешений на запуск.
- б) Проверка состояния оборудования и его компонентов.
- в) Включение питания оборудования.
- г) Настройка параметров работы.
- д) Мониторинг работы оборудования на начальном этапе.
- е) Запуск оборудования в рабочий режим.

Задание № 20. Установите правильную последовательность действий при проведении технического обслуживания оборудования:

- а) Отключение оборудования от электросети.
- б) Очистка оборудования от загрязнений.
- в) Проверка состояния основных узлов и механизмов.
- г) Замена изношенных деталей.
- д) Настройка оборудования после обслуживания.
- е) Включение оборудования и проверка его работы.

#### Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Кто обеспечивает проведение технического обслуживания оборудования?Задание № 2. Какой метод технического обслуживания является наиболее

эффективным?

Задание № 3. Какое расстояние должно быть между технологическим оборудованием?

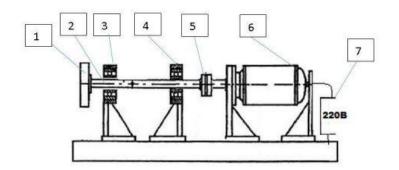
**Задание № 4.** Как называется оборудование, которое не участвует в производственном процессе, но помогает ему, облегчает рабочий процесс, а также создаёт комфортные условия труда для укладчиков и операторов?

Задание № 5. Дополните выражение, вставив пропущенное слово:

По степени универсальности серийно выпускаемые станки подразделяются на\_\_\_\_\_ группы.

Залание № 6. Лополните выражение вставляя пропушенное слово:

задание № 0. дополните выраже	ение, вставляя пропущенное слово.
На схеме механизма роторного т	сипа с двумя опорами и рабочим колесом под номером 5
изображена	



Задание № 7. Назовите основное устройство, обеспечивающее преобразование энергии в механическую работу в технологическом оборудовании.

Задание № 8. Как называется процесс, при котором оборудование проверяется на соответствие установленным стандартам и требованиям?

Задание № 9. Укажите термин, обозначающий период, в течение которого оборудование может эффективно функционировать без значительных ремонтов.

**Задание № 10.** Как называется документ, содержащий инструкции по эксплуатации и обслуживанию оборудования?

Задание № 11. Дополните выражение, вставив пропущенное слово:

Основной целью эксплуатации технологического оборудования является

его .

Задание № 12. Дополните выражение, вставляя пропущенное слово:

Для обеспечения безопасной эксплуатации оборудования необходимо проводить

-----•

# Формируемая компетенция: ПК 2.2

# Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Назначение механизма фартука:

- а) для настройки станка на требуемую подачу;
- б) это система механизмов преобразующих вращательное движение ходового винта и ходового вала в прямолинейное движение суппорта;
- в) для включения и выключения электродвигателя.

# Задание № 2. Назначение гитары сменных зубчатых колес:

- а) для настройки станка на требуемую подачу;
- б) управления механизмами станка;
- в) преобразование вращательного движения в поступательное.

**Задание № 3.** Какие приспособления применяются для закрепления заготовок на станке 16К20:

- а) машинные тиски;
- б) трехкулачковый патрон;
- в) прихваты.

**Задание № 4.** Для чего необходимо прогнозирование остаточного ресурса оборудования?

- а) продления срока службы;
- б) продажи;
- в) модернизации.

Задание № 5. Что из перечисленного относится к методам остаточного ресурса прогнозирования?

- а) экспертные;
- б) ресурсные;
- в) статистические.

Задание № 6. Что из перечисленного относится к методам повышения коррозийной стойкости материалов?

- а) отпуск стали;
- б) нанесение серы;
- в) нанесение защитных покрытий.

Задание № 7. Установите соответствие между правым и левым столбцом

а) кавитационное изнашивание	1) механическое изнашивание соприкасающихся тел при колебательном относительном микросмещении
б) окислительное изнашивание	2) вид механического изнашивания
в) фреттинговое изнашивание	3) вид коррозионно-механического изнашивания:

Задание № 8. Установите соответствие между правым и левым столбцом

а) высшее звено	1) производственные подразделения
б) среднее звено	2) участки, цеха
в) нижнее звено	3) корпорация, акционерное общество

Задание № 9. Установите правильную последовательность поставки материальнотехнических ресурсов:

- а) заключение договора поставки
- б) приемка
- в) составление реестра

Задание № 10. Установите правильную последовательность

- а) анализ запасов материалов
- б) определение характеристики, параметры и стоимость запасов материалов
- в) оценка методами управления запасами материалов

# Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Как называется механическое изнашивание материала в результате режущего или царапающего действия твердых тел или твердых частиц?

**Задание № 2.** Как называется изнашивание в результате механического воздействия, сопровождаемого химическим и (или) электрическим взаимодействием материала со средой?

**Задание № 3.** Как называется изнашивание в результате механических воздействий? **Задание № 4.** Как называется механическое изнашивание в результате усталостного разрушения при повторном деформировании микрообъемов материала поверхностного слоя?

Задание № 5. Дополните выражение, вставляя пропущенное слово:

Изнашивание поверхности в результате воздействия потока жидкости (газа) называется

·									
Задание №	<b>6.</b> Дополните в	ыр	ажение, вста	авляя проп	ущенное с	слово	:		
Абразивное	изнашивание	В	результате	действия	твердых	тел	или	твердых	частиц,
увлекаемых	потоком жидко	ост	и (газа) назн	ывается					

# Формируемая компетенция: ПК 2.3

#### Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Какой из перечисленных документов является основным для организации технического обслуживания оборудования?

- а) инструкция по эксплуатации;
- б) положение о техническом обслуживании;
- в) журнал учета ремонтов;
- г) технические условия.

Задание № 2. Как часто должно проводиться плановое техническое обслуживание оборудования?

- а) раз в год;
- б) каждые 6 месяцев;
- в) в зависимости от рекомендаций производителя;
- г) по мере необходимости.

**Задание № 3.** Кто несет ответственность за выполнение технического обслуживания оборудования в организации?

- а) главный инженер;
- б) механик;
- в) оператор;
- г) все перечисленные.

Задание № 4. Какой из следующих факторов не влияет на выбор метода технического обслуживания?

- а) возраст оборудования;
- б) состояние рабочего персонала;
- в) частота поломок;
- г) наличие запасных частей.

Задание № 5. Какой из следующих методов технического обслуживания предполагает проведение работ на основе анализа состояния оборудования?

- а) периодическое;
- б) плановое;
- в) прогнозируемое;
- г) ремонтное.

Задание № 6. Какой документ регулирует порядок проведения технического обслуживания и ремонта оборудования?

- а) технический паспорт;
- б) правила охраны труда;
- в) инструкция по охране окружающей среды;
- г) нормы и правила по техническому обслуживанию.

Задание № 7. Сопоставьте роли персонала с их соответствующими обязанностями.

а) Планирование технического обслуживания	1) Техник по обслуживанию
б) Проведение профилактических ремонтов	2) Инженер
в) Контроль за выполнением работ	3) Мастер
г) Оперативное управление оборудованием	4) Оператор

Задание № 8. Сопоставьте документы, связанные с техническим обслуживанием, с их назначением

а) Журнал учета ремонтов	1) Оценка состояния оборудования
б) Технические инструкции	2) Фиксация проведенных работ
в) Планы обслуживания	3) Определение графика и объема работ
г) Отчеты о работе	4) Анализ выполнения задач и эффективности

Задание № 9. Установите правильную последовательность действий при проведении технического обслуживания оборудования.

- а) Оценка состояния оборудования.
- б) Проведение профилактических работ.
- в) Составление плана обслуживания.
- г) Анализ результатов обслуживания.

Задание № 10. Установите правильную последовательность этапов работы оператора при запуске оборудования.

- а) Проверка наличия необходимых разрешений.
- б) Включение оборудования.
- в) Проверка состояния оборудования.
- г) Настройка параметров работы.

# Перечень заданий открытого типа

**Задание № 1.** Как называется документ, который описывает процедуры и методы технического обслуживания?

Задание № 2. Какой термин обозначает регулярное обслуживание оборудования для предотвращения его поломки?

**Задание № 3.** Как называется процесс контроля за выполнением технического обслуживания?

**Задание № 4.** Какой термин используется для обозначения группы специалистов, отвечающих за обслуживание оборудования?

Задание № 5. Дополните выражение, вставляя пропущенное слово:

Техническое обслуживание оборудования включает в себя такие процессы, как и профилактика.

Задание № 6. Дополните выражение, вставляя пропущенное слово:

Основной целью организации работы персонала является обеспечение оборудования.

# ПМ 03 Организационно-техническое обеспечение ремонта промышленного (технологического) оборудования

#### Формируемая компетенция ПК 3.1.

# Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Как называется узел, состоящий из одного или нескольких канатных блоков, установленных на оси?

- А) блочная обойма
- Б) полиспаст
- В) стреловое оборудование

Задание № 2. Как называется приспособление, изготовленное из чугунного литья или штампованного из листового металла, которое служит для предохранения каната при перегибе от расплющивания и перетирания?



- А) петля
- Б) кольцо
- В) коуш
- Г) карабин

Задание № 3. Назовите внутренние дефекты сварочных швов?

- А) наплавы
- Б) полрезы
- В) трещины
- Г) поры
- Д) поры и непровары

Задание № 4. Как называется документация заводов-изготовителей на оборудование?

- А) нормативная
- Б) техническая
- В) нормативно-техническая
- Г) проектная

Задание № 5. Внешние дефекты сварки швов?

- А) прожоги
- Б) внутренние трещины
- В) пористость
- Г) кратеры, трещины
- Д) внутренние неметаллические включения (шлаки)

Задания № 6. Как часто проводится проверка знаний ИТР ПТЭ оборудования?

- А) Не реже одного раза в два года
- Б) Не реже одного раза в три года
- В) Не реже одного раза в год

Задание № 7. Сопоставьте виды износа и механизмы разрушения.

Вид износа (проявление)	Механизмы разрушения (причина)
1.Износ схватыванием первого рода	А) Абразивные частицы деформируют микрообъёмы поверхностных слоёв и вызывают процессы микрорезания
2. Износ схватыванием второго рода	Б) Определяется взаимодействием материала деталей с кислородом окружающей среды с образованием твёрдых растворов и плёнок окислов, защищающих исходные материалы от интенсивного износа. Изнашивание поверхностей заключается в периодическом появлении и скалывании твёрдых и хрупких окисных плёнок. Минимальная скорость изнашивания
3. Окислительный износ	В) Первая стадия (температура до 600 °C, механические свойства материалов снижаются мало); вторая стадия (температура 600-1400 °C, размягчение металла, заметное снижение механических

	свойств материалов); третья стадия (температура свыше 1400 °C, расплавленные слои металла уносятся со смазкой)
4. Осповидный износ	Г) Многократные нагружения вызывают усталость металла. На плоскостях максимальных напряжений внутри детали зарождаются трещины. Их развитие приводит к разрыву контактной поверхности. Движение тел качения через разрыв поверхности сопровождается динамическими явлениями, в результате чего износ прогрессирует
5. Абразивный износ	Д) Характеризуется возникновением адгезионных связей между деталями с последующим их разрушением

Задание № 8. Сопоставьте проявление и причина дефектов закалки.

Проявление	Причина
1. Закалённый слой мелкозернистый, равномерный	А) Изделие было нагрето до чрезмерно высокой температуры и находилось при этой температуре продолжительное время
2. Поверхность излома волокнистая, напильник оставляет заметный след на детали	Б) Изделие было нагрето до более высокой температуры, чем требовалось
3. Поверхность излома неравномерная по зернистости	В) Изделие было нагрето слишком быстро и неравномерно
4. Излом крупнозернистый, с сильным белым блеском	Г) Температурный режим выдержан
5. Излом неоднородный, местами незакалённые и хорошо закалённые зёрна, на рёбрах и тонких частях наблюдаются пережжённые зёрна	Д) Изделие не было нагрето до необходимой температуры

Задание № 9. Установите правильную последовательность при сборке болтовых соединений:

- А) навинчивание гаек
- Б) проверка резьбы (снятие заусенцев, зачистка, смазка резьбы и проверка свинчиваемости)
- В) проверка прилегания стыкуемых поверхностей и совмещение осей отверстий;5
- Г) вставка болтов
- Д) установка шайб
- Е) расконсервация крепежных и соединяемых деталей

Задание № 10. Установите правильную последовательность сборки ременной передачи:

- А) поверка параллельности валов, радиальное и торцовое биение шкивов
- Б) размещение ремня на шкивах

- В) контроль прогиба ремня
- Г) напрессовка шкива на вал

# Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Как называется операция, которая включает в себя проверку комплектности оборудования, его соответствие чертежам и ТУ, исправность и наличие пломб, отсутствие повреждений и полноту технической документации?

Задание № 2. Какой процесс постепенного разрушения поверхностей деталей при относительном движении?

Задание № 3. Что относиться к разметочному материалу?

Задание № 4. Какой межгосударственный стандарт устанавливает основные понятия, термины и определения понятий в области технического обслуживания и ремонта техники?

Задание № 5. Дополните предложение определение, вставляя пропущенное слово:

Излом — это \_\_\_\_\_ детали, вызванное низким качеством материала, дефектами изготовления, нарушением правил эксплуатации, случайными механическими повреждениями и другими факторами.

Задание № 6. Дополните предложение, вставляя пропущенное слово:

При ремонте валов, осей, винтов и т. п. в первую очередь проверяют и восстанавливают их отверстия.

# Формируемая компетенция ПК 3.2.

#### Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Каким основным технологическим документом, разрабатываемом в целом на объект или отдельные виды монтажных работ, является:

- А) проект организации строительства (ПОС)
- Б) проект производства работ (ППР)
- В) технологичная карта работ
- Г) технологическая схема работ

Задание № 2. Какая передача изображена на рисунке?



- А) цепная
- Б) ременная
- В) червячная
- Г) зубчатая

Задание № 3. Перед сдачей под монтаж оборудования фундамент должен быть соответствующие подготовлен. Какая операция не входит в эту подготовку?

- А) освобождение от опалубки и строительного мусора
- Б) обрезка арматуры, проволоки и кондукторов, выступающих из бетона
- В) установка н фундаментные болты гаек и шайб

- $\Gamma$ ) обработка нарезных частей фундаментных болтов и гаек антикоррозионными с материалами
- Д) нанесение лако-красочных материалов

Задание № 4. Капитальный ремонт для машин проводится

- А) когда 80% агрегатов и узлов требуют ремонта
- Б) когда все агрегаты, детали и узлы требуют ремонта
- В) после истечения гарантийного срока службы
- Г) после 300 тыс. км пробега

Задание № 5. Как проводят диагностирование машин?

- А) визуально
- Б) на слух
- В) диагностическими приборами
- Г) используя все перечисленные методы

Задание № 6. Какие виды работ включает техническое обслуживание?

- А) крепежные
- Б) смазочные
- В) регулировочные
- Г) все перечисленные

Задание № 7. При необходимости дорогостоящие гидрошланги высокого давления, оборванные по середине, можно отремонтировать следующим способом:

- А) вставить внутрь обоих оборванных концов металлическую трубку и обжать ее сверху шлангов вязальной проволокой
- Б) вставить внутрь концов шланга трубку и обжать шланг хомутами
- В) вставить внутрь концов шланга трубку (ниппель) с выточками под «ерш», сверху тоже надеть металлическую трубку. На токарном станке или труборезом с роликами, обжать верхнюю трубку по канавкам ниппеля
- Г) можно любым способом

Задание № 8. Какой способ восстановления не рекомендуют для ремонта наружной резьбы на валах?

- А) применение полимерных композиций
- Б) нарезание резьбы ремонтного размера
- В) наплавка и нарезание номинальной резьбы
- Г) замена изношенной резьбовой части детали

Задание № 9. Перед сдачей под монтаж оборудования фундамент должен быть соответствующие подготовлен. Какие операции входят в эту подготовку? Перечислите варианты ответов.

- А) освобождение от опалубки и строительного мусора
- Б) обрезка арматуры, проволоки и кондукторов, выступающих из бетона
- В) установка н фундаментные болты гаек и шайб
- $\Gamma$ ) обработка нарезных частей фундаментных болтов и гаек антикоррозионными с материалами

# Д) нанесение лакокрасочных материалов

Задание № 10. Система технического обслуживания и ремонта — это комплекс мероприятий, которые проводятся для...

- А) уменьшение износа деталей
- Б) предупреждение неисправностей
- В) поддержания надлежащего вида машины
- Г) для обеспечения всех перечисленных показателей

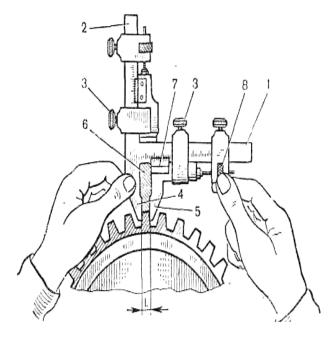
Задание № 11. Какой способ «холодной» сварки чугунных деталей применяют для получения большой прочности сварного соединения?

- А) сварка чугунными электродами
- Б) сварка медно-стальными электродами
- В) сварка стальными электродами с установкой упрочняющих штифтов и скоб, с применение мотжигающих валиков
- Г) сварка наложением отжигающих валиков медно никелевыми электродами

Задание № 12. Какой способ восстановления не рекомендуют для ремонта наружной резьбы на валах?

- а) применение полимерных композиций
- б) нарезание резьбы ремонтного размера
- в) наплавка и нарезание номинальной резьбы
- г) замена изношенной резьбовой части детали

Задание № 13. Из чего состоит штангензубомер для измерения хорды зуба с модулем от 5 до 36 мм, который представлен на рисунке. Установите соответствие между левым и правым столбцом:

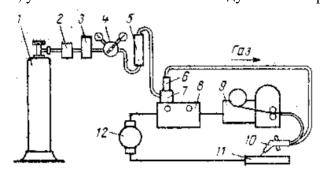


1,2	А) Губки
3	Б) Гайка
4,5	В) Штанги
6	Г) Зажимы
7	Е) Высотная линейка
8	Д) Нониус

Задание № 14. Установите соответствие между левым и правым столбцом.

Внешний вид повреждения	Причины возникновения
<ol> <li>Осповидное выкрашивание ролика подшипника</li> </ol>	А) Перегрузка механизма. Низкое качество поковки. Неправильно выбранная марка стали
2. Угловое смещение пятна контакта зубчатой передачи	Б) Воздействие переменных нагрузок при напряжениях в материале, достигающих предела выносливости
3. Хрупкое разрушение металла втулки зубчатой муфты	В) Перекос валов редуктора. Несовпадение углов наклона зубьев шестерни и колеса

Задание № 15. Из чего состоит схема сварки и наплавки, которая представлена на рисунке, установите соответствие между левым и правым столбцом:



1	А) Расходомер газа
2	Б) Подогреватель газа
3	В) Осушитель
4	Г) Клапан
5	Д) Аппаратный ящик
6	Е) Электромагнит
7	Ж) Горелка
8	3) Восстанавливаемая деталь
9	И) Газовый редуктор
10	К) Источник тока
11	Л) Механизм подачи проволоки
12	М) Баллон с углекислым газом

Задание № 16. Установите соответствие неисправности трубопроводной арматуры с причинами возникновения:

Неисправность	Причина возникновения
1. Арматура пропускает жидкость при	А) Плохо уплотнена сальниковая набивка.
закрытом запорном клапане	Износ сальниковой набивки
2. Сальник пропускает жидкость	Б) Разгерметизация в связи с недостаточной
	затяжкой резьбовых соединений
3. Подтекание или запотевание корпусных	В) Разгерметизация запорного клапана в
деталей арматуры	результате изнашивания или повреждения
	(трещины, задиры, вмятины). Недостаточно
	усилие перекрытия запорного клапана
4. Соединение корпуса и крышки	Г) Коррозия. Наличие в литье пустот, пор,
арматуры пропускает жидкость	раковин, трещин

Задание № 17. В какой последовательности производят сборку зубчатых передач?

- А) регулирование зацепления зубьев
- Б) контроль и сортировка зубчатых колес
- В) установка валов с насаженными колесами
- Г) пригонка установка и закрепление зубчатых колес на валах

Задание № 18. Установите правильную последовательность разборки подшипниковых узлов:

- А) осмотр и очистка компонентов
- Б) ослабление крепежных элементов
- В) снятие защитных элементов
- Г) извлечение подшипников
- Д) оценка состояния подшипников
- Е) обеспечение безопасности

Задание № 19. Установите правильную последовательность ввода в эксплуатация станка после монтажа:

- А) удаляют транспортировочные кронштейны с дверей рабочей зоны
- Б) откручивают фиксирующий транспортировочный винт суппорта
- В) проверяют точность установки станка по уровню
- $\Gamma$ ) внимательно осматривают станок для визуального выявления повреждений, которые могли появиться в процессе транспортировки и монтажа
- Д) смазывают подвижные части свежим маслом вручную, проверяют уровень масла в пресс-масленках

- Е) проверяют количество охлаждающей жидкости в резервуаре СОЖ, необходимости доливают. Включают насос и задают величину потока регулировкой носика шланга
- Ж) проверяют соответствие технической документации и качество монтажа электрооборудования, пневмооборудования и заземления, подключают станок к сети
- периферийное оборудование: подключают систему СОЖ, трансформатор (при наличии), конвейер для удаления стружки, гидростанцию (в станках с ЧПУ), защитные ограждения
- И) проводят пробный запуск станка на холостом ходу в течение получаса, контролируя работу всех механизмов, цифровой и световой индикации, проверяют функции управления
- К) выполняют пуск оборудования под нагрузкой, проверяя станок на геометрическую точность
- Задание № 20. Установите правильную последовательность ремонта деталей штифтовкой:
- А) расчеканить выступающие концы штифтов и пропаять мягким припоем, проверить качество
- Б) засверлить концы трещины, нарезать резьбу и ввернуть штифты из красной меди 0,6
- В) определить границы трещины (мел и керосин)
- Г) просверлить отверстие между штифтами так, чтобы оно захватило 1/3 части одного и другого штифта и так же поставить штифты вдоль всей трещины. Высота штифтов должна быть больше (выше) поверхности блока на 0,1 - 0,2 мм
- Д) просверлить отверстие на расстоянии 9 10 мм от оси первого отверстия, просверленного в конце тещины и ввернуть штифт

## Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Какой вид технического обслуживания имеет наименьшую трудоемкость? Задание № 2. Как называется способ, при котором детали обрабатывают с помощью пескоструйной или гидропескоструйной очистки?

Задание № 3. Как называется часть производственного процесса, которая, как правило, выполняется на одном рабочем месте без переналадки и одним или несколькими рабочими?

Задание № 4. Какой способ окраски наиболее распространен для окраски машин после ремонта?

Задание № 5. Какое свойство объекта определяет непрерывное сохранение работоспособности состояния в течение некоторого времени или наработки?

Залание № 6 Какая операция является завершающей при восстановлении герметичности

задание 312 о. Какая операция является завершающей при восстановлении терметичност
клапанов?
Задание № 7. Чем определяется производительность станка?
Задание № 8. Что применяется для заделки трещин длиной менее 30 мм.?
Задание № 9. Дополните предложение, вставляя пропущенное слово:
Диагностирование – это процесс проведение работ.
Задание № 10. Дополните предложение, вставляя пропущенные слова:
Способ металлизации заключается в нанесении на поверхность изношенной детали
Вадание № 11. Дополните предложение, вставляя пропущенное слово:
Процессы восстановления деталей давлением основаны на использовании

Задание № 12. Дополните предложение, вставляя пропущенные слова:

металлов.

Дефектная	ведомость	(ведомость	объема	работ)	является			для
определени	я объемов ро	емонта, потр	ебностей	в матер	иалах и заг	пасных часта	ях.	

# Формируемая компетенция ПК 3.3.

# Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Сварку деталей из ковкого чугуна рекомендуют проводить ...

- А) газовой сваркой стальными прутками
- Б) электродуговой сваркой медно-стальными или ЦЧ 4 электродами
- В) газовой сваркой с чугунными прутками
- Г) электродуговой сваркой чугунными электродами

Задание № 2 Сущность системы ТОиР заключается в последовательном чередовании периодов ритмичной работы оборудования и проведении:

- А) межремонтного технического обслуживания и планового ремонта оборудования
- Б) планового ремонта оборудования
- В) технического обслуживания

Задание № 3. Какие способы применяют для восстановления внутренней резьбы корпусных деталей?

- А) нарезание резьбы ремонтного размера
- Б) все перечисленные способы
- В) установка резьбовой спиральной вставки
- Г) заварка отверстия, последующее сверление и нарезание номинальной резьбы

Задание № 4. Какой персонал обязан содержать оборудование в чистоте, не допускать утечек смазочных материалов?

- А) ремонтный
- Б) дежурный
- В) эксплуатационный

Задание № 5. Как называется документ, в котором изложены обязанности и ответственность конкретных работников?

- А) устав
- Б) штатное расписание
- В) должностная инструкция

Задание № 6. Что такое конфликт – это:

- А) спор между руководителями
- Б) противоборство сторон, в котором каждая дает субъективную оценку явлений, событий
- В) разногласия при принятии решений

Задание № 7. Установите соответствие между дефектами эксцентриковых и кулачковых механизмов и способов их устранений:

Дефекты механизмов	Способ устранения
А) Износ рабочей поверхности эксцентрика	1. Произвести правку под прессом в холодном
или кулачка	состоянии. Контроль вала - в призмах с
Б) Износ рабочей поверхности хомута	помощью индикатора по средней коренной
В) Изгиб или поломка рычага, изгиб толкателя	шейке
Г) Износ опор валов эксцентрика и кулачка,	2. Наплавить или напылить рабочую
рычага и ролика	поверхность с последующей ее механической

обработкой. Заменить кулачок или эксцентрик
3. Шейки прошлифовать и довести притирами
с пастой до следующего ремонтного размера с
заменой вкладышей. Кромки смазочных
канавок и отверстий притупить, прочистить и
продуть
4. Прошлифовать рабочую поверхность хомута
с заменой или наращением эксцентрика.
Напылить рабочую поверхность хомута с
последующей ее механической обработкой
5. Проверить на плите и при необходимости
пришабрить плоскости разъема вкладышей,
которые должны плотно прилегать к
соответствующим шейкам вала. Установка
вкладышей в опорах вала и нижней головке
шатуна без зазоров достигается за счет
регулировочных прокладок.
6. Заменить подшипники качения или
скольжения
7. Выпрямить, заварить или заменить рычаг
(толкатель)

Задание № 8. Установить соответствие между неисправностью ременных передач и причиной возникновения

Неисправность	Причина
А) Проскальзывание ремня	1. Не параллельность осей шкивов,
Б) Повышенный нагрев ремня и шкивов	несовпадение средних плоскостей шкивов
В) Сходит со шкивов плоский ремень	2. Недостаточное натяжение ремня вследствие
Г) Повышенный нагрев натяжного или	его вытяжки
оттяжного ролика	3. Износ или поломка подшипников ролика,
	отсутствует смазка в подшипниках ролика
	4. Ремень натянут излишне сильно
	5. Неуравновешенность вала
	6. Дефекты зацеплений на других осях
	7. Износ шпоночного или шлицевых пазов
	ступицы, резьбовых отверстий под крепежные
	детали

Задание № 9. В какой последовательности проводят технологию ремонта лемехов, с применением наплавки твердых сплавов:

- Г) нагрев (1200°C)
- А) оттяжка (25 30 мм)
- Б) наплавка
- В) заточка

Задание № 10. Расположите в правильной последовательности этапы сборки подшипниковых узлов:

- А) Очистка деталей
- Б) Подготовка к сборке
- В) Проверка работы узла
- Г) Установка других компонентов узла
- Д) Установка подшипников

# Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Как называется период работы оборудования от начала ввода его в эксплуатацию до первого капитального ремонта, или период работы между двумя капитальными ремонтами?

Задание № 2. Чем определяется количественный состав работников?

Задание № 3. Для чего проводят шпаклевание машин перед окраской?

Задание № 4. Что является основным структурным подразделением предприятия и производственной единицы?

Задание № 5. Дополните предложение, вставляя пропущенное слово:

Определить несоответствие работника занимаемой должности можно только на основании \_\_\_\_\_\_\_\_.

Задание № 6. Дополните предложение, вставляя пропущенные слова:

В червячной передаче основной формой износа является \_\_\_\_\_ червяка.

# **ПМ.04** Организация работ по снабжению производства заготовками, запасными частями, расходными материалами

# Формируемая компетенция ПК 4.1.

# Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Какой отдел в функциональной структуре организации отвечает за закупку запасных частей и расходных материалов?

- а) Отдел кадров
- б) Финансовый отдел
- в) Отдел снабжения материалов
- г) Производственный отдел

Задание № 2. Кто в функциональной структуре обычно координирует взаимодействие между отделом снабжения и производственным отделом?

- а) Менеджер по снабжению
- б) Бухгалтер
- в) Начальник охраны
- г) Маркетолог

Задание № 3. Какой документ регламентирует процесс снабжения в функциональной структуре?

- а) Трудовой договор
- б) Положение о снабжении
- в) Финансовый отчет
- г) Должностная инструкция продавца

Задание № 4. Какое из перечисленных свойств относится к технологическим характеристикам заготовок?

- а) Обрабатываемость на станках
- б) Стоимость доставки
- в) Название поставщика
- г) Дата изготовления

Задание № 5. Какой параметр важен при заказе металлических заготовок для механической обработки?

а) Цвет упаковки

- б) Твердость материала
- в) Страна-производитель
- г) ФИО менеджера поставщика

Задание № 6. Какое свойство расходных материалов наиболее критично для непрерывности производственного процесса?

- а) Наличие сертификата ISO 9001
- б) Популярность бренда
- в) Срок годности упаковки
- г) Стабильность качества

Задание № 7. Установите соответствие между подразделением и его функцией в процессе снабжения:

Вопрос	Ответ
1. Отдел снабжения	а) Закупка сырья и комплектующих
2. Производственный отдел	б) Выделение бюджета на закупки
3. Отдел контроля качества	в) Контроль качества поступающих материалов
4. Финансовый отдел	г) Формирование заявок на материалы

Задание № 8. Соотнесите тип продукции и ключевое технологическое свойство:

Вопрос	Ответ
1. Металлические прутки	а) Термостойкость
2. Смазочные материалы	б) Допуск по диаметру
3. Пластиковые уплотнители	в) Вязкость
4. Абразивные круги	г) Устойчивость к деформации

Задание № 9. Установите правильную последовательность оценки технологических свойств заказываемой продукции:

- а) Анализ возможностей обработки материала
- б) Согласование технических требований с производственным отделом
- в) Контроль входного качества
- г) Проверка соответствия ГОСТ/ТУ
- д) Заключение договора с поставщиком

Задание № 10. Установите правильный порядок работы с документацией при заказе заготовок:

- а) Проверка сертификатов у поставщика
- б) Согласование спецификации с технологом
- в) Формирование заявки на закупку
- г) Контроль соответствия при приемке
- д) Проверка наличия актуальных ГОСТ/ТУ

## Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Какие метода сбора данных о потребностях цеха по запасным и расходным материалам является наиболее эффективными?

Задание № 2. Технологический процесс формоизменения, основанного на образовании новых поверхностей путём отделения силовым воздействием части обрабатываемого материала, подвергнутого пластической деформации или разрушению всего объёма отделяемой части называют

Задание № 3. Как называется способность материала деформироваться без разрушения?

Задание № 4. Какое свойство материала влияет на легкость его обработки резанием?

Задание № 5. Дополните определение, вста	пупосп врива	іенное словосочетан	ие: При сборе
данных о потребностях учитывают			nov ripir coops
Задание № 6. Дополните определение, вста			
Нормы расхода запасных частей, расходнь			отделом.
Формируемая компетенция ПК 4.	2.		
<del>-</del>	даний закрь		
Задание № 1. Какой документ определя	ет техническ	сие требования к м	еталлическим
заготовкам?			
а) ГОСТ или ТУ			
б) Договор поставки			
в) Накладная			
г) Прейскурант цен	v		1
Задание № 2. Какой раздел конструктор	скои докуме	нтации содержит и	нформацию о
материале заготовки?			
<ul><li>а) Титульный лист</li><li>б) Ведомость изменений</li></ul>			
в) Спецификация			
г) Инструкция по эксплуатации			
т) ттетрукция по эксплуатации			
Задание № 3. Какой документ под установленным нормам? а) Сертификат соответствия б) Счет-фактура	дтверждает	соответствие запа	сных частей
в) Транспортная накладная			
в) Гранспортная накладная г) Письмо от поставщика			
1) писымо от поставщика			
Задание № 4. Какая система отвечает з частей?  а) CRM б) WMS в) TMS г) СЭД	а автоматиза	щию складского уч	ета запасных
Задание № 5. Где лучше искать отзывы о п заготовками, запасными частями, расходны а) на их официальных сайтах б) в поисковой выдаче Google без фильт в) в социальных сетях и на форумах г) в электронных библиотеках	ыми материал		водства
Задание № 6. Основной документ, регламе	нтирующий с	отпуск материалов с	о склада в

производство заготовок, расходных материалов:
а) Товарная накладная (ТОРГ-12)

- б) Лимитно-заборная карта
- в) Счет-фактура
- г) Акт выполненных работ

Задание № 7. Установите соответствие между типом документа и его назначением:

Вопрос	Ответ
1. ГОСТ	а) Индивидуальные технические условия предприятия
2. Технические условия (ТУ)	б) Обязательные требования к продукции
3. Чертеж заготовки	в) Графическое изображение с размерами
4. Паспорт материала	г) Данные о химическом составе и механических свойствах

Задание № 8. Соотнесите тип информации с подходящим способом поиска информации на заготовки, запасные части, расходный материал:

Вопрос	Ответ
1. Контакты поставщиков	а) Использование агрегаторов (например,
	«ТУТЗАКУПКИ», «Пульс цен»)
2. Отзывы о качестве продукции	б) Поиск на сайтах производителей с
	использованием filetype
3. Технические характеристики запасных	в) Поиск на специализированных форумах и сайтах
частей	
4. Сравнение цен у разных поставщиков	г) Поиск по отраслевым каталогам (например,
	«Яндекс.Каталог»)

Задание № 9. Расположите этапы поиска поставщиков на заготовки, запасные части, расходный материал в правильном порядке:

- а) Анализ отзывов и рейтингов
- б) Составление списка потенциальных поставщиков
- в) Поиск по ключевым запросам в Google или Яндекс
- г) Проверка официальных сайтов и каталогов
- д) Сравнение условий поставки и цен

Задание № 10. Расположите этапы организации снабжения цехов в правильном порядке:

- а) Передача материалов в цех
- б) Заключение договора и оформление заказа
- в) Согласование заявки отделом снабжения
- г) Поиск поставщиков и сравнение условий
- д) Контроль поставки и приемка материалов
- е) Формирование заявки от цеха

#### Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Какие технологические свойства резинотехнических изделий (РТИ) учитывают при их эксплуатации в узлах трения изделий?

Задание № 2. Какое свойство расходного материала определяет его сопротивление разрушению при нагрузке?

Задание № 3. Какое свойство важно для деталей, работающих в условиях ударных нагрузок?

Задание № 4. Какое свойство важно для деталей, подвергаемых сварке?

#### Формируемая компетенция ПК 4.3.

#### Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Система снабжения, при которой материалы заготовок поступают напрямую от поставщика в цех, минуя склад:

- а) Складская
- б) Комбинированная
- в) Транзитная
- г) Точно в срок

Задание № 2. Какие факторы учитываются при расчете нормы расходных материалов излелий?

- а) Технология производства и квалификация рабочих
- б) Технические измерения
- в) Климатические условия
- г) Технологические карты изделий

Задание № 3. Какой метод сбора данных позволяет получать информацию непосредственно от работников цеха по изготовлению заготовок, запасных частей, расходных материалов?

- а) Анализ бухгалтерской отчетности
- б) Изучение рыночных цен
- в) Инвентаризация склада
- г) Опрос мастеров участков

Задание № 4. Какая система используется для управления технической документацией на предприятии?

- а) CRM-система
- б) PDM-система
- в) ERP-система
- г) HRM-система

Задание № 5. Какие данные должны быть указаны в технической спецификации на заготовку запасных частей, расходных материалов?

- а) Номер телефона поставщика
- б) ФИО директора предприятия
- в) Габаритные размеры и материал изготовления
- г) Данные о потребностях изделия

Задание № 6. Какие функции выполняет система электронного документооборота (СЭД) в снабжении заготовок, запасных частей?

- а) Планирование отпусков сотрудников цеха
- б) Заявка на материалы и контроль версий технической документации
- в) Расчет заработной платы сотрудников цеха
- г) Сделки и договоренности с поставщиками

Задание № 7. Соотнесите источник информации с его характеристикой:

Вопрос	Ответ
1. Заявка цеха	а) Фиксирует ежедневный расход материалов
2. Нормативная карта	б) Отражает плановую потребность цеха
3. Акт списания	в) Указывает нормы расхода на изделие
4. Отчет мастера	г) Содержит данные о фактическом расходе материалов

Задание № 8. Соотнесите тип запаса расходных материалов с его назначением:

	1 ' '
Вопрос	Ответ
1. Текущий	а) Для компенсации сбоев поставок
2. Страховой	б) Для обеспечения непрерывности производства
3. Сезонный	в) Для покрытия колебаний спроса
4. Подготовительный	г) Для предварительной обработки материалов

Задание № 9. Расположите этапы сбора данных о потребностях запасных частей, расходных материалов:

- в) Проверка остатков на складе
- д) Согласование с плановым отделом
- а) Анализ производственной программы
- г) Расчет потребности в материалах
- б) Сбор заявок от цехов

Задание № 10. Расположите этапы работы с технической документацией в PDM-системе:

- а) Проверка актуальности документа
- б) Загрузка документа в систему
- в) Присвоение номера и индекса
- г) Согласование с ответственными лицами
- д) Перевод документа в статус «Действующий»

### Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Какой процесс улучшает обрабатываемость стали?

Задание № 2. Как называется способность материала сопротивляться коррозии?

Задание № 3. Какое свойство важно для пружин и рессор?

Задание № 4. Какой материал используют для быстроизнашивающихся деталей?

Задание № 6. Дополните определение, вставляя пропущенное слово: Для прогнозирования потребности в использования заготовок, запасных частей, расходных материалов применяют \_\_\_\_\_\_\_ методы.

## ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Слесарь - ремонтник - 18559)

#### Формируемая компетенция: ПК 5.1

## Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Какие меры техники безопасности необходимо соблюдать при проведении работ по разборке и сборке механизмов?

- а) соблюдение производственной дисциплины
- б) необходимость пользования исправными инструментами
- в) использование средств индивидуальной защиты

Задание № 2. Что такое технологический процесс сборки механизма?

- а) последовательное соединение узлов механизма
- б) изготовление сборочных единиц и соединение узлов механизма

- в) приготовление всех, необходимых ингредиентов и последовательное их соединения до получения готового механизма
- г) изготовление деталей и соединения узлов механизма

Задание № 3. Что входит в рабочее место слесаря ремонтника, кроме верстака?

- а) коуш
- б) тиски
- в) болты

Задание № 4. Назначение гитары сменных зубчатых колес:

- а) для настройки станка на требуемую подачу
- б) управления механизмами станка
- в) преобразование вращательного движения в поступательное

Задание № 5. Какой инструмент используется для точной обработки поверхностей металлических изделий?

- а) резец
- б) сверло
- в) шабер
- г) напильник

Задание № 6. Какой способ восстановления не рекомендуют для ремонта наружной резьбы на валах?

- а) применение полимерных композиций
- б) нарезание резьбы ремонтного размера
- в) наплавка и нарезание номинальной резьбы
- г) замена изношенной резьбовой части детали

#### Задание № 7. Сопоставьте удельной прочности материалов

1.	сталь	а) низкая
2.	чугун	б) хорошая
3.	латунь	в) удовлетворительная
4.	титан	г) высокая

#### Задание №8 Сопоставьте основные инструменты и его применение.

1. рубка металла	а) тиски
2. фиксация заготовки	б) штангенциркуль
3. измерении детали	в) зубило

Задание № 9. Установите правильную последовательность при сборке болтовых соединений:

- а) навинчивание гаек
- б) проверка резьбы (снятие заусенцев, зачистка, смазка резьбы и проверка свинчиваемости)
  - в) проверка прилегания стыкуемых поверхностей и совмещение осей отверстий;
  - г) вставка болтов
  - д) установка шайб

е) расконсервация крепежных и соединяемых деталей

Задание № 10. Установите правильную последовательность сборки ременной передачи:

- А) поверка параллельности валов, радиальное и торцовое биение шкивов
- Б) размещение ремня на шкивах
- В) контроль прогиба ремня
- Г) напрессовка шкива на вал

#### Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Какое свойство материала влияет на легкость его обработки резанием?

Задание № 2. Какой химическое соединение содержит чугун и сталь из за чего эти металлы приобретают черный цвет?

Задание № 3. Что относиться к разметочному материалу?

Задание № 4. Как называется прибор для определения глубины всевозможных углублений, пазов, канавок?

Задание № 5. Дополните предложения, вставляя пропущенное слово:

Число оборотов шпинделя меняется в зависимости от сверления.

Задание № 6. Дополните предложение, вставляя пропущенное слово:

При ремонте валов, осей, винтов и т. п. в первую очередь проверяют и восстанавливают их отверстия.

#### Формируемая компетенция: ПК 5.2

#### Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. Чем отличаются стали от остальных сплавов?

- а) процентным содержанием углерода
- б) процентным содержанием никеля
- в) процентным содержанием марганца
- г) процентным содержанием кремния

Задание № 2. На каком станке легче получить детали типа тел вращения

- а) на токарном
- б) на сверлильном
- в) на фрезерном
- г) на круглошлифовальном

Задание № 3. Чем нарезают внутреннюю резьбу?

- а) разверткой
- б) зенкером
- в) метчиком
- г) плашкой

Задание № 4. Рассверливанием называется операция

- а) по увеличению размера отверстий
- б) получения поверхностей низкого качества

- в) получения поверхностей высокого качества
- г) по обработке плоских поверхностей

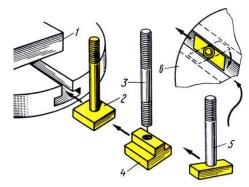
Задание № 5. Назовите внутренние дефекты сварочных швов?

- а) наплавы
- б) полрезы
- в) трещины
- г) поры
- д) поры и непровары

Задание № 6. Внешние дефекты сварки швов?

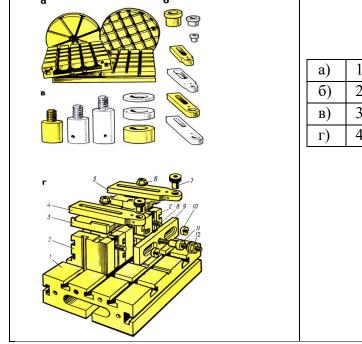
- а) прожоги
- б) внутренние трещины
- в) пористость
- г) кратеры, трещины
- д) внутренние неметаллические включения (шлаки)

Задание № 7. На рисунке изображены крепежные болты. Установите соответствие между левым и правым столбцом:



1)	а) деталь
2)	б) Т-образная головка болта
3)	в) вид сверху на болт с Т-образной
	головкой в Т-образном пазу стола
4)	г) болт с квадратной головкой
5)	д) шпилька
6)	е) Т-образная головка шпильки

Задание № 8. На рисунке изображены универсально-сборочные приспособления. Установите соответствие между левым и правым столбцом:



a)	1) направляющие детали
б)	2) приспособление в сборке
в)	3) базовые плиты
Г)	4) втулки и крепёжные детали

Задание № 9. Для резьбы с крупным (обычным) шагом установите правильную последовательность резьбовой вставки с помощью установочного инструмента:

- а) вкрутите ремонтную вставку в резьбовое отверстие, используя ручку поворотного установочного инструмента
  - б) наденьте спиральную вставку на монтажный инструмент
- в) поворачивайте вставку до тех пор, пока ее поводок не войдет в паз на конце стержня установочного инструмента
- г) после того, как вставка будет установлена на нужную глубину, выкрутите установочный шпиндель

Задание № 10. Установите правильную последовательность сборки цилиндрического редуктора при отсутствии разъемов становится:

- а) вставить свободный конец вала в корпус через расточку рядом с подшипниковым гнездом
- б) установка через окно в корпусе зубчатых колес, подшипников и других комплектующих.
  - в) сборка на валу одного подшипника.
  - г) установка подшипниковой крышки
  - д) монтаж вала в предназначенные для него расточки на корпусе

## Перечень заданий открытого типа

Задание № 1. Какие виды соединения, позволяют производить многократную сборку и разборку сборочной единицы без повреждения деталей?

Задание № 2. Как называется период работы оборудования от начала ввода его в эксплуатацию до первого капитального ремонта, или период работы между двумя капитальными ремонтами?

Задание № 3. Как называется операция, которая включает в себя проверку комплектности оборудования, его соответствие чертежам и ТУ, исправность и наличие пломб, отсутствие повреждений и полноту технической документации?

Задание № 4. Какой химический элемент в значительных количествах не содержится в цветных металлах?

Задание № 5. До	ополните предл	ожение о	пределение, встаг	зляя пропущенн	ное слово:
_ оте – молеИ	дета	али, вызв	анное низким ка	ичеством матер	иала, дефектами
изготовления,	нарушением	правил	эксплуатации,	случайными	механическими
повреждениями	и другими фак	торами.			
Задание № 6. Дополните предложение, вставляя пропущенные слова:					

Способ металлизации заключается в нанесении на поверхность изношенной детали

## 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования применяется пятибалльная шкала знаний, умений, практического опыта.

Таблица 3

Школт		Таолица 3
Шкалы оценивания		
пятибалльная опения	зачет кин	Критерии оценивания
«Отлично» - 5 баллов		Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.:  — демонстрирует глубокое и прочное освоение материала;  — исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал;  — правильно формирует определения;  — демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой;  — умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 балла		Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.:  — демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений;  — достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал;  — демонстрирует умения ориентироваться в нормативно-правовой литературе;  — умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 балла	Зачтено	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.:  — демонстрирует общее знание изучаемого материала;  — испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы;  — знает основную рекомендуемую литературу;  — умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 балла	Не зачтено	<ul> <li>Ставится в случае:</li> <li>незнания значительной части программного материала;</li> <li>не владения понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>допущения существенных ошибок при изложении учебного материала;</li> <li>неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>неумения делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

## Критерии оценки тестовых заданий

Таблица 4

Процент выполненных тестовых заданий	Оценка
до 50%	неудовлетворительно
50-69%	удовлетворительно
70-84%	хорошо
85-100%	ончилто

## Критерии оценки демонстрационного экзамена

Результаты демонстрационного экзамена определяются в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена и шкалой перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценок.

Таблица 5

Результаты демонстрационного экзамена (доля набранных баллов в процентах от максимального возможного количества баллов)	Оценка государственной итоговой аттестации
70,00-100,00	неудовлетворительно
40,00 – 69,99	удовлетворительно
20,00 – 39,99	хорошо
0.00 - 19.99	отлично

## КЛЮЧИ К ЗАДАНИЯМ

Таблица 6

	Τ	Таблица 6	
Формируемые компетенции	№ задания	Ответ	
		Задания закрытого типа	
	№ 1	e	
	№ 2	a	
	№ 3	a	
	№ 4	Γ	
	№ 5	В	
	№ 6	б	
	№ 7	1-б, 2-а, 3-в,	
	№ 8	1-в, 2-г, 3-а, 4-б,	
	№ 9	1,4,3,2	
	№ 10	4,2,3,1	
ОК 01	Задания открытого типа		
	№ 1	$\frac{2}{b}\sqrt{a+bx}+C$	
	Nº 2	$\pi/2$	
	<b>№</b> 3	-70	
	№ 4	-1; 3; 2	
	№ 5	6√3	
	№ 6	$2 + \sqrt{3}$	
	№ 7	51	
	№ 8	Котс	
	№ 9	Дифференцирование	
	<b>№</b> 10	базис	

	Задания закрытого типа		
	№ 1	б	
	№ 2	В	
	№ 3	б	
	№ 4	a	
	№ 5	Γ	
	№ 6	б	
	№ 7	1-г, 2-б, 3-а, 4-в, 5-д	
	№ 8	1-б, 2-в, 3-г, 4-д, 5-а	
	№ 9	вгаб	
0.74.04	№ 10	вгабд	
OK 02	Задания открытого типа		
	<b>№</b> 1	структурирование информации	
	№ 2	37,68	
	№ 3	абзацный отступ	
	№ 4	1	
	№ 5	87	
	№ 6	формат по образцу	
	№ 7	показ слайдов	
	№ 8	сортировщик слайдов	
	№ 9	A1:C3	
	№ 10	автозаполнения ячеек	

		Задания закрытого типа
	<b>№</b> 1	В
	№ 2	a
	№ 3	a
	№ 4	В
	№ 5	a
	№ 6	a
	№ 7	1-б, 2-а, 3-г, 4-в
	№ 8	а-3, б-1, в-2
	№ 9	бгавдже
OI( 02	№ 10	ждбавег
OK 03	Задания открытого типа	
	№ 1	Предпринимательскийдоход
	№ 2	45,3
	№ 3	Физическоелицо
	№ 4	Картель
	№ 5	Мозговойштурм
	№ 6	1,23
	№ 7	32 850
	№ 8	78 750
	№ 9	Риск
	<b>№</b> 10	Акционеры

	Задания закрытого типа		
	<b>№</b> 1	a	
	<b>№</b> 2	б	
OK 04	No 3	б	
	Nº 4	a	
	№ 5	б	
	№ 6	a	

№ 7	1-г, 2-в, 3-а, 4-б
№ 8	1-б, 2-а, 3-в, 4-г
№ 9	авбг
№ 10	вагб
	Задания открытого типа
<b>№</b> 1	Настроение
<b>№</b> 2	Гиперактивность
№ 3	Дискуссия
№ 4	Установка
№ 5	Мозговой штурм
№ 6	Мотив
№ 7	Авторитарный
№ 8	Психология общения
№ 9	Меланхолик
№ 10	Манипуляторному

		Задания закрытого типа
	<b>№</b> 1	В
	№ 2	a
	№ 3	a
	№ 4	В
	№ 5	Γ
	№ 6	В
	№ 7	1-г, 2-а, 3-б, 4-в
	№ 8	1-г, 2-б, 3-а, 4-в
	№ 9	вба
ОК 05	№ 10	ваб
OK 03	Задания открытого типа	
	<b>№</b> 1	гротеск
	<b>№</b> 2	Диккенс
	Nº 3	у Лопахина
	№ 4	Денисова
	№ 5	Майгель
	№ 6	«Архипелаг ГУЛАГ»
	№ 7	1920-е
	№ 8	1960-е
	№ 9	С.Есенину
	№ 10	Анны

	Задания закрытого типа	
	№ 1	б
	№ 2	В
	№ 3	В
	№ 4	б
	№ 5	В
OV 06	№ 6	В
OK 06	№7	1-б, 2-в, 3-а, 4-г
	№ 8	1-б, 2-в, 3-а, 4-г 1-д, 2-а, 3-е, 4-б, 5-г, в
	№ 9	абгдв
	<b>№</b> 10	вгаб
	Задания открытого типа	
	<b>№</b> 1	Дефолт
	№ 2	Сепаратный мир
	<b>№</b> 3	Трест

	№ 4	Федеральному собранию
	№ 5	Белоруссии
	№ 6	Хрущев
	<u> </u>	• •
		Задания закрытого типа
	№ 1	a
	№ 2	В
	№ 3	б
	№ 4	В
	№ 5	Γ
	№ 6	б
	№ 7	а-2, б-3, в-4, г-1
	№ 8	1-б, 2-а, 3-в
	№ 9	агбдв
010.05	№ 10	2143
OK 07		Вадания открытого типа
	<b>№</b> 1	оползень
	N <u>o</u> 2	Военный комиссариат
	Nº 3	отсрочка
	Nº 4	1,5 часа
	Nº 5	16 марта 1992 года
	Nº 6	оборона
	<u>№</u> 7	орден
	Nº 8	Министр обороны
	Nº 9	гамма
	Nº 10	патриотизм
	312 10	nar phornom
	,	Задания закрытого типа
	<b>№</b> 1	2
	<u>№</u> 2	2
	<u>№</u> 3	2
	<u>№</u> 4	4
	Nº 2	2
	Nº 6	a
	<u>№</u> 7	а-4, б-3, в-2, г-1
	<u>No</u> 8	а-5, б-4, в-2, г- 3, д-1
	<u>№</u> 9	а-э, о- <del>-,</del> в-2, 1- э, д-1 абгв
	Nº 10	авбг
OK 08		
	<b>№</b> 1	Задания открытого типа Пьер де Кубертен
	Nº 1 Nº 2	
		2014 Manaday
	<u>№ 3</u>	Марафон
	<u>№ 4</u>	лёгкая атлетика
	<u>№ 5</u>	Токио
	№ 6	тяжёлая атлетика
	<u>№ 7</u>	выносливость
	<u>№</u> 8	кросс
	<u>№</u> 9	валеология
	№ 10	профессионально-прикладная
		Задания закрытого типа
OI/ 00	№ 1	a
OK 09	№ 2	Γ
	312 2	

3.6 4	_
№ 4	б
№ 5	б
№ 6	б
№ 7	а-5, б-3, в-2, г-1, д-4
<b>№</b> 8	а-3, б-1, в-2, г-4
№ 9	вагждбе
№ 10	дагбвеж
	Задания открытого типа
<b>№</b> 1	being
№ 2	price
№ 3	consumer
№ 4	Scarce resources
№ 5	краткосрочный кредит
№ 6	are
№ 7	began
№ 8	tax
№ 9	dumping
<b>№</b> 10	selling

		Задания закрытого типа
	<b>№</b> 1	a
	<b>№</b> 2	б
	№ 3	a
	№ 4	Γ
	№ 5	Д
	№ 6	б
	№ 7	В
	№ 8	б
	№ 9	Γ
	№ 10	Γ
	<b>№</b> 11	В
	<b>№</b> 12	a
	№ 13	1-в, 2-г, 3-а, 4-б
	№ 14	1-б, 2-а, 3-г, 4-в
	<b>№</b> 15	1-в, 2-г, 3-а, 4-б
	<b>№</b> 16	1-г, 2-в, 3-б, 4-а
	№ 17	ваб
ПК 1.1	№ 18	бегадв
	<b>№</b> 19	гвба
	№ 20	агвб
	Задания открытого типа	
	№ 1	Монтаж промышленного оборудования
	<b>№</b> 2	Паспорт промышленного оборудования
	№ 3	Генерального подрядчика
	№ 4	Рейсмусами и струной
	№ 5	деформация, дефекты и повреждения
	№ 6	легирующие добавки
	№ 7	не свыше 62 ч
	№ 8	лебедки
	№ 9	Заключительный этап
	№ 10	Централизованный
	<b>№</b> 11	опробирование
	<b>№</b> 12	Опоры
		-

		Задания закрытого типа	
	№ 1	В	
	№ 2	a	
	№ 3	б	
	№ 4	В	
	№ 5	a	
	№ 6	Д	
	№ 7	1-б, 2-г, 3-в, 4-д, 5-а	
THE 1.2	№ 8	1-д, 2-в, 3-б, 4-г, 5-а	
ПК 1.2	№ 9	егбджав	
	№ 10	агвб	
	Задания открытого типа		
	<b>№</b> 1	Базовыми	
	№ 2	Соосность секций	
	№ 3	Подготовительный, основной и заключительный	
	№ 4	Магнитопорошковая дефектоскопия	
	№ 5	Фундаментные болты	
	№ 6	Акт	
		Задания закрытого типа	
	<b>№</b> 1	б	
	№ 2	В	
	№ 3	Γ	
	№ 4	a	
	№ 5	a	
	№ 6	Д	
	№ 7	1- б, 2 - г, 3 - д, 4 - в, 5 - а	
ПИ 1 2	№ 8	1- б, 2 - г, 3 - а, 4 - в, 5 - д	
ПК 1.3	№ 9	вадбге	
	№ 10	вдагб	
	Задания открытого типа		
	<b>№</b> 1	статистических испытаний	
	№ 2	пусконаладочные работы	
	<b>№</b> 3	настройка	
	№ 4	работоспособность	
	№ 5	техническими условиями	
	№ 6	долговечность	
		Задания закрытого типа	
	<b>№</b> 1	Γ	
	№ 2	б	
	№ 3	Γ	
	№ 4	В	
	№ 5	Γ	
	№ 6	б	
	№ 7	а-3 б-1 в-2	
	<b>№</b> 8	а-2 б-1	
ПК 2.1	№ 9	абвдге	
	№ 10	бавг	
	Nº 11	В	
	Nº 12	б	
	Nº 13	Γ	
	Nº 14	Γ	
	Nº 15	б	
	Nº 16	Γ	
	Nº 17	а-1 б-3 в-2 г-4	
	J 12 1 /	u 1 ∪ J D Z 1 <sup>-</sup> T	

	№ 18	а-2 б-1 в-3 г-4
	№ 19	абвгед
	№ 20	абвгде
		Задания открытого типа
	№ 1	оператор
	<b>№</b> 2	групповой
	№ 3	не менее 1,5 м
	№ 4	вспомогательное
	№ 5	три
	№ 6	муфта
	№ 7	мотор
	№ 8	аттестация
	№ 9	ресурс
	№ 10	руководство
	<b>№</b> 11	эффективность
	<b>№</b> 12	диагностику
		Задания закрытого типа
	<b>№</b> 1	б
	N <u>o</u> 2	a
	No 3	<u></u> б
	Nº 4	a
	Nº 5	a
	Nº 6	В
	<u>№</u> 7	а-2 б-3 в-1
	Nº 8	a-3 B-2 6-1
ПК 2.2	<u>№</u> 9	ваб
	Nº 10	бав
		Задания открытого типа
	№ 1	абразивное
	<u>No</u> 2	коррозионно-механическое
	Nº 3	
	Nº 4	механическое
	№ 5	усталостное
		гидроэрозионным
	№ 6 гидроабразивным	
	<b>№</b> 1	Задания закрытого типа б
	Nº 1 Nº 2	
	Nº 3	В
		<u>г</u> б
	<u>№ 4</u>	
	№ 5	В
	Ma C	_
	<u>№ 6</u>	Γ 251 p.2 p.4
	№ 7	а-2 б-1 в-3 г-4
ПК 2.3	№ 7 № 8	а-2 б-1 в-3 г-4 а-2 б-1 в-3 г-4
ПК 2.3	№ 7 № 8 № 9	а-2 б-1 в-3 г-4 а-2 б-1 в-3 г-4 вабг
ПК 2.3	№ 7 № 8 № 9 № 10	а-2 б-1 в-3 г-4 а-2 б-1 в-3 г-4 вабг авгб
ПК 2.3	№ 7 № 8 № 9 № 10	а-2 б-1 в-3 г-4 а-2 б-1 в-3 г-4 вабг авгб Задания открытого типа
ПК 2.3	Nº 7 Nº 8 Nº 9 Nº 10	а-2 б-1 в-3 г-4 а-2 б-1 в-3 г-4 вабг авгб Задания открытого типа инструкция
ПК 2.3	Nº 7 Nº 8 Nº 9 N° 10  Nº 1 Nº 2	а-2 б-1 в-3 г-4 а-2 б-1 в-3 г-4 вабг авгб Задания открытого типа инструкция профилактика
ПК 2.3	Nº 7 Nº 8 Nº 9 Nº 10  Nº 1 Nº 2 Nº 3	а-2 б-1 в-3 г-4 а-2 б-1 в-3 г-4 вабг авгб Задания открытого типа инструкция
ПК 2.3	Nº 7 Nº 8 Nº 9 Nº 10  Nº 1 Nº 2 Nº 3 Nº 4	а-2 б-1 в-3 г-4 а-2 б-1 в-3 г-4 вабг авгб Задания открытого типа инструкция профилактика
ПК 2.3	Nº 7 Nº 8 Nº 9 Nº 10  Nº 1 Nº 2 Nº 3	а-2 б-1 в-3 г-4 а-2 б-1 в-3 г-4 вабг вабг авгб Задания открытого типа инструкция профилактика мониторинг

		Задания закрытого типа
	<b>№</b> 1	Б
	<u>Nº</u> 2	B
	<u>№</u> 3	Д
	<u>№</u> 4	Б
	<u>No</u> 5	Γ
	Nº 6	Б
ПК 3.1	<u>№</u> 7	1-Д, 2-В, 3-Б, 4-Г, 5-А
	Nº 8	1-Г, 2-Д,3-Б, 4-А, 5-В
	<u>№</u> 9	ЕБГДВА
	№ 10	БВГА
	Задания открытого типа	
	<b>№</b> 1	приемка оборудования
	<b>№</b> 2	изнашивание
	№ 3	циркуль, кернеры
	№ 4	ГОСТ 18322-2016
	№ 5	разрушение
	№ 6	центровые
		Задания закрытого типа
	№ 1	Б
	№ 2	Γ
	№ 3	Д
	№ 4	A
	№ 5	Γ
	№ 6	Γ
	№ 7	В
	№ 8	Б
	№ 9	АБВГ
	№ 10	Γ
	№ 11	B
	№ 12	Б
	№ 13	1,2-В, 3-Г, 4,5-А, 6-Е, 7-Д, 8-Б
	№ 14	1-5, 2-B, 3-A
	№ 15	1-М, 2-В, 3-Б, 4-И, 5-А, 6-Г, 7-Е, 8-Д, 9-Л, 10-Ж,
	Nº 16	11-3, 12-K
ПК 3.2	Nº 17	ГАВБ ЕВБГАД
111.0.2	Nº 18	1-B, 2-A, 3-Γ, 4-Б
	Nº 19	ГВАБЗДЖЕИК
	Nº 20	ВБДГА
	312 20	Задания открытого типа
	<b>№</b> 1	ЕТО
	<u>№</u> 2	абразивный
	<u>N∘</u> 3	операция
	<u>Nº</u> 4	пневматический
	<u>№</u> 5	безотказность
	Nº 6	притирка
	<u>№</u> 7	число деталей
	№ 8	штифтовка
	№9	регулировочных
	<b>№</b> 10	металлической пластины
	<b>№</b> 11	пластичности
	<b>№</b> 12	исходным документом

		Задания закрытого типа	
ПК 3.3	<b>№</b> 1	Б	
	№ 2	A	
	№ 3	Γ	
	№ 4	В	
	№ 5	В	
	№ 6	Б	
	№ 7	А-2, Б-4, В-7, Г-6	
	№ 8	А-2, Б-4, В-1, Г-3	
	№ 9	ГАБВ	
	№ 10	АБДГВ	
	Задания открытого типа		
	<b>№</b> 1	ремонтный цикл	
	№ 2	штатным расписанием	
	№ 3	выравнивания поверхности	
	№ 4	цех	
	№ 5	аттестацией	
	№ 6	истирание витков	
		Задания закрытого типа	
	<b>№</b> 1	В	
	<b>№</b> 2	a	
	No 3	б	
	No 4	a	
	№ 5	б	
	№ 6	Γ	
	№ 7	1а, 2г, 3в, 4б	
TTI/: // 1	№ 8	1б, 2в, 3г, 4а	
ПК 4.1	№ 9	багдв	
	№ 10	дбваг	
	Задания открытого типа		
	<b>№</b> 1	Электронные	
	<b>№</b> 2	Резка металла	
	№ 3	Пластичность	
	№ 4	Обрабатываемость	
	№ 5	Сезонные, технологические	
	№ 6	Технологическим	
		Задания закрытого типа	
	<b>№</b> 1	a	
	№ 2	В	
	№ 3	a	
	№ 4	б	
	№ 5	В	
	№ 6	б	
	№ 7	1б, 2а, 3в, 4г	
	№ 8	1г, 2в, 3б, 4а	
ПК 4.2	№ 9	вбгад	
	№ 10	евгбда	
		Задания открытого типа	
	<b>№</b> 1	Износостойкость	
	№ 2	Прочность	
	<b>№</b> 3	Ударная вязкость	
	<b>№</b> 4	Свариваемость	
	<b>№</b> 5	Нормализация	
	№ 6	Литье	
	•	91	

	Задания закрытого типа		
ПК 4.3	№ 1	В	
	№ 2	a	
	№ 3	Γ	
	№ 4	б	
	№ 5	В	
	№ 6	б	
	№ 7	1б, 2в, 3г, 4а	
	№ 8	1б, 2а, 3в, 4г	
	№ 9	вдагб	
	№ 10	бвагд	
	Задания открытого типа		
	№ 1	Отжиг	
	№ 2	Коррозионная стойкость	
	№ 3	Упругость	
	№ 4	Легированная сталь	
	№ 5	Производственная мощность	
	№ 6	Статистические	
		Задания закрытого типа	
	№ 1	В	
	№ 2	a	
	№ 3	б	
	№ 4	a	
	№ 5	В	
	№ 6	б	
	№ 7	4-г, 1-б, 3-а, 1-в	
ПК 5.1	№ 8	1-в, 2-а, 3-б	
11K J.1	№ 9	ебгдва	
	<b>№</b> 10	бвга	
	Задания открытого типа		
	№ 1	обрабатываемость	
	№ 2	оксид железа	
	№ 3	циркуль, кернеры	
	№ 4	глубиномер	
	№ 5	диаметра	
	№ 6	центровые	
		Задания закрытого типа	
	<u>№ 1</u>	a	
	№ 2	a	
	<u>№ 3</u>	В	
	<u>№ 4</u>	a	
	№ 5	Д	
	№ 6	Γ	
	№ 7	1-а,2-г,3-д,4-е,5-б,6-в	
ПК 5.2	№ 8	а-3,6-1,в-4,г-2	
	№ 9	бваг	
	№ 10	вабдг	
		Задания открытого типа	
	<b>№</b> 1	разъемные	
	№ 2	ремонтный цикл	
	№ 3	приемка оборудования	
	№ 4	железо	
	№ 5	разрушение	
	№ 6	металлической пластины	

# Критерии оценки тестовых заданий, заданий на дополнение, с развернутым ответом и на установление правильной последовательности

Верный ответ - 2 балла. Неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов.

## Критерии оценки заданий на сопоставление

Верный ответ - 2 балла 1 ошибка - 1 балл более 1-й ошибки или ответ отсутствует - 0 баллов.