

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.02.2025 17:07:46
Уникальный идентификатор:
20b84ea6d19eae7c3c775fccd8365441470edec7

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Менеджмент

для направления 09.03.04 - Программная инженерия

по профилю Разработка программно - информационных систем

факультет Филиал в г. Каспийск

кафедра Государственного и муниципального управления

Форма обучения очная, заочная, курс 2/4 семестр (ы) 3/ 7.

г. Каспийск 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.04 - Программная инженерия с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки Разработка программно-информационных систем.

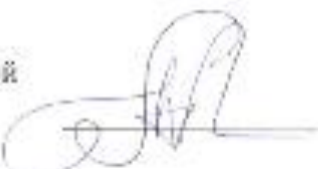
Разработчик  С.А. Айдаева, к.э.н., доцент

01. 09. 2021г.

Зав. кафедрой, за которой
закреплена дисциплина (модуль)  М.М. Шабанова, д.э.н., проф.

09. 09. 2021г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры Программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем от 15.06 2021 года, протокол № 10

Зав. выпускающей кафедрой
по данному направлению  Т.Г. Айгумов, к.э.н., доцент

15.06 2021г.

Программа одобрена на заседании Методического совета факультета компьютерных технологий и энергетики от 2021 года, протокол № _____,

Председатель Методического
Совета факультета  Т.И. Исабекова, к.ф-м.н., доцент
2021г.

Директор филиала
в г. Каспийске

 Н.К. Санаев

Начальник УО

 З.В. Магомаева

И.О. проректора по учебной работе

 Н.Л. Баламирзоев

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной учебной целью дисциплины «Менеджмент» является приобретение студентами системы научных знаний о рациональной организации и управлении предприятием.

В ходе достижения указанной цели курса решаются следующие **задачи**:

- определять характеристики основных элементов системы управления организацией;
- понимать роль и место менеджера в организации, определять необходимые ему в работе качества и описывать содержание своей работы;
- объяснять комплексный характер взаимодействия человека в организации;
- обнаруживать многофакторное воздействие внешнего окружения на определение целей и стратегии организации в её взаимодействии с этим окружением;
- узнать, как проводятся организационные изменения и в какой связи находятся с изменением поведения индивида.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Менеджмент» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений учебного плана направления подготовки 09.03.04 Программная инженерия по направлению и профилю подготовки Разработка программно-информационных систем.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способности деятельности и установки, сформированные в ходе изучения таких предметов как: экономическая теория.

Освоение дисциплины «Менеджмент» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин учебного плана: экономика.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины Менеджмент студент должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, социальных проектах, разделения ролей в команде в условиях командного взаимодействия
ПК-1	Владение классическими концепциями и моделями менеджмента в управлении проектами	ПК-1.1. Знает концептуальные модели менеджмента ПК-1.2. Умеет использовать основные модели менеджмента в управлении ПК-1.3. Имеет навыки практического применения моделей и методов менеджмента в управлении ПО

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	<i>3/108</i>	-	<i>3/108</i>
Лекции, час	<i>17</i>	-	<i>4</i>
Практические занятия, час	<i>17</i>	-	<i>4</i>
Лабораторные занятия, час	-	-	-
Самостоятельная работа, час	<i>38</i>	-	<i>91</i>
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	-	-	-
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме – 9 часов отводится на контроль)	<i>1ЗЕТ 36 часов (экзамен)</i>	-	<i>9 часов (отводится на контроль)</i>

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1.	ТЕМА 1. ОБЩАЯ ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ 1. Менеджмент как наука и искусство 2. Сущность и содержание менеджмента. Цели и задачи менеджмента 3. Инфраструктура менеджмента 4. Разнообразие моделей менеджмента	2	2	-	6	-	-	-	-	-	-		12
2.	ТЕМА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ МЕНЕДЖМЕНТА 1. Понятие, виды и общие характеристики организации 2. Суть управления, уровни управления 3. Внутренняя среда организации 4. Внешняя среда организации 5. Основные законы и жизненный цикл организации	2	2	-	4	-	-	-	-	-	-		10
3.	ТЕМА 3. ЦЕЛИ, ПРИНЦИПЫ И МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ 1. Понятия целей и их классификация 2. Выработка стратегий и их виды 3. Основные принципы и методы управления	2	2	-	4	-	-	-	-	-	2		12
4.	ТЕМА 4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ МЕНЕДЖМЕНТА 1. Внутрифирменное планирование как функция управления 2. Организация как функция управления. Типы организационных структур 3. Мотивация как функция управления	2	2	-	4	-	-	-	-	2	-		12

	4 Основные виды и процедуры внутри-фирменного контроля												
5.	ТЕМА 5. ПРОЦЕСС ПРИНЯТИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ 1. Понятие и классификация проблем. 2. Содержание и стадии процесса принятия решений. 3. Классификация управленческих решений. 4. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. 5. Важнейшие области принятия решений. 6. Механизм принятия решений.	2	2	-	6	-	-	-	-	-	-		10
6.	ТЕМА 6. ГРУППОВАЯ ДИНАМИКА, РУКОВОДСТВО, ЛИДЕРСТВО И ВЛАСТЬ В ОРГАНИЗАЦИИ 1. Понятие группы и классификация групп. 2. Взаимодействие человека и группы 3. Лидерство и руководство. 4. Основные стили лидерства и руководства. 5. Основные подходы к теории лидерства. 6. Формы влияния и власти	2	2	-	4	-	-	-	-	2	-		11
7.	ТЕМА 7. ПРОЦЕСС КОММУНИКАЦИИ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ 1. Сущность коммуникации и анализ коммуникационного процесса в организации 2. Элементы и этапы процесса коммуни-	2	2	-	4	-	-	-	-	-	2		12

	кации 3. Препяды на пути обмена информации в межличностных и организационных коммуникациях 4. Коммуникационные сети и стили.												
8.	ТЕМА 8. УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОРГАНИЗАЦИИ 1 Сущность и виды конфликтов в организации. 2. Причины и последствия конфликтов. 3. Способы разрешения конфликтных ситуаций	3	3	-	6	-	-	-	-	-	-		12
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт. работа 1 аттестация 1-4 тема 2 аттестация 5-7 тема 3 аттестация 8-10 тема								Входная конт. работа; Контрольная работа			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Экзамен								Экзамен			
ИТОГО		17	17	-	38					4	4	-	91

4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий

№	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	1	ТЕМА 1. Общая теория управления	2	-	-	1-8
2	2	ТЕМА 2. Организация как объект менеджмента	2	-	-	1-8
3	3	ТЕМА 3. Цели, принципы и методы управления	2	-	-	1-8
4	4	ТЕМА 4. Основные функции менеджмента	2	-	2	1-8
5	5	ТЕМА 5. Процесс принятия и реализации УР	2	-	-	1-8

6	6	ТЕМА 6. Групповая динамика, руководство, лидерство и власть в организации	2	-	2	1-8
7	7	ТЕМА 7. Процесс коммуникации и эффективность управления	2	-	-	1-8
8	8	ТЕМА 8. Управление конфликтами в организации	3	-	-	1-8
	Итого:		17		4	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		очно	очз	заочно		
1.	ТЕМА 1. Общая теория управления	6	-	12	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка докладов и рефератов, тестирование, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий
2	ТЕМА 2. Организация как объект менеджмента	4	-	10	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий
3	ТЕМА 3. Цели, принципы и методы управления	4	-	12	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций
4.	ТЕМА 4. Основные функции менеджмента	4	-	12	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий

5	ТЕМА 5. Процесс принятия и реализации управленческих решений	6	-	10	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий
6	ТЕМА 6. Групповая динамика, руководство, лидерство и власть в организации	4	-	11	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий
7	ТЕМА 7. Процесс коммуникации и эффективность управления	4	-	12	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником
8	ТЕМА 8. Управление конфликтами в организации	6	-	12	1-8	изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к семинарам, подготовка эссе, докладов и рефератов, тестирование, подготовка презентаций, работа с электронным учебником
	ИТОГО:	38		91		

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины «Менеджмент» используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: практические занятия тренинг речевых умений, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг. Творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникативные технологии. Удельный вес, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 20% аудиторных занятий (28 ч.).

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Фонд оценочных средств является обязательным разделом РПД (разрабатывается как приложение А к рабочей программе дисциплины)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
Рекомендуемая литература и источники информации
(основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Количество изданий	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5
ОСНОВНАЯ				
1	лк, пз, срс	Абдуллаева Т.К., Муллахмедова С.С., Гамидулаев Р.Б. Теория менеджмента: учебное пособие.- Махачкала: ДГТУ., 2018. – 595 с.	1	5
2	лк, пз, срс	Михненко П.А. Теория менеджмента: учебник / Михненко П.А.. — Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 304 с. — ISBN 978-5-4257-0034-6. — Текст : электронный //	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/17048.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей	-
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ				
3	лк, пз, срс	Симоненко, И. Л. Теория организации : учеб.пособие / И.Л. Симоненко. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 272 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 270-271. - ISBN 978-5-222-25137-9	1	-
4	лк, пз, срс	Чумак Т.Г. Менеджмент: учебное пособие / Чумак Т.Г.. — Волгоград : Волгоградский институт бизнеса, 2013. — 136 с. — Текст : электронный //	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/19182.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей	-
5	лк, пз, срс	Савченко Л.В. Менеджмент (Основы менеджмента): Электронное учебное пособие: учебное пособие Институт электронного обучения Санкт-Петербургского университета техноло-	Лань: электронно-библиотечная система. — URL:	-

		гий управления и экономики 2010, — 343 с.	https://e.lanbook.com/book/63883	
6	лк, пз, срс	Дресвянников В.А. Менеджмент организации : учебное пособие / Дресвянников В.А., Чуфистов О.Е., Зубков А.Б.. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 137 с. — Текст: электронный //	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/23580.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей	-
7	лк, пз, срс	Лобарева Н.В. Основы Эффективности менеджмента организации: учебное пособие МИРЭА РТУ, 2020. — 80 с.	Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://reader.lanbook.com/book/171444#2	-
8	лк, пз, срс	Бурняшов Б.А. Информационные технологии в менеджменте : практикум / Бурняшов Б.А.. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 88 с. — Текст: электронный //	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/33674.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей	-

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

В филиале ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» в городе Каспийске функционируют 2 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
_____ от _____ года, протокол № _____.

Зав. кафедрой ГиМУ М.М. Шабанова, д.э.н., профессор

Согласовано:

Директор Филиала в.г. Каспийске _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)