

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.03.2025 19:51:37
Уникальный программный ключ:
20b84ea6d19eae7c3c775fccd8365441470edec7

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина **ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности**
индекс и наименование дисциплины по ОПОП

для специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**
(квалификация «программист»)
код и полное наименование специальности

основное общее образование,
уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ

филиал **ФГБОУ ВО «ДГТУ» в г. Каспийске**
наименование факультета, где ведется дисциплина

Уровень
профессионального
образования **Среднее профессиональное образование**

отделение **общеобразовательных дисциплин**
наименование отделения, за которым закреплена дисциплина

Форма обучения **очная**
очная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация «программист») с учетом рекомендаций и ОПОП СПО по специальности.

Разработчик

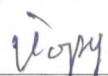

подпись

Халилова Д.Р.

(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 25 » сентября 2023 г.

Зав. отделением, за которым закреплена дисциплина


подпись

Гордышев И.А., к.э.н., доцент

(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 25 » сентября 2023 г.

Зав. выпускающим отделением по данной специальности


подпись

Адеева М.Г., к.э.н., доцент

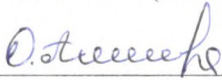
(ФИО уч. степень, уч. звание)

« 25 » сентября 2023 г.

Программа одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

от 27 сентября 2023 года, протокол №1.

Председатель предметной (цикловой) комиссии


подпись

Алиосманова О.А., ст. преподаватель

(ФИО уч. степень, уч. звание)

Директор филиала


подпись

Санаев Н.К.

ФИО

Начальник ОАиКО


подпись

Гамзалова И.Ю.

ФИО

И.о. ректора


подпись

Баламирзоев Н.Л.

ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к учебному циклу «ОГСЭ. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл» раздела «ПП. Профессиональная подготовка» ППССЗ.

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация «программист») для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование.

Учебная дисциплина «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (квалификация «программист»).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ОК	Умения	Знания
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	У1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; У2 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У3 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У4 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); У5 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	31 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 32 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); 33 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 34 особенности произношения; 35 правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	170
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	26/34/26/17/33
в том числе:	
лекции	
практические занятия	26/34/26/17/11
лабораторные работы	
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
консультации	4
Самостоятельная работа	10/14/2/3/5
Примерная тематика курсовых работ (при наличии)	
Промежуточная аттестация в форме экзамена/зачета	7 семестр / экзамен (18 ч)

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1 Классификация времен	Содержание учебного материала	30	ОК 09
	в том числе практических занятий	30	
	Практическое занятие 1. Изучение неопределенных времен (Indefinite (Simple) Tenses). Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 2 Временные наречиями always, usually, sometimes, often, never, rarely. Употребление окончаний -s, -es	2	
	Практическое занятие 3 Изучение неопределенных времен (Indefinite (Simple) Tenses). Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 4 Употребление правильных глаголов. Произношение окончания -ed. Изучение неправильных глаголов	2	
	Практическое занятие 5 Изучение продолженных времен (Continuous Tenses). Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 6 Аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 7 Изучение прошедшего простого и прошедшего длительного времени. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 8 Аудирование текста и работа с ним; употребление грамматических структур в устной форме	2	
	Практическое занятие 9 Изучение совершенных времен (Perfect Tenses). Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 10 Изучение неправильных глаголов. Употребление наречий just, already, yet, ever, never	2	
	Практическое занятие 11 Сове Изучение настоящего совершенного и прошедшего простого времени. Выполнение грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие 12 Аудирование текста и работа с ним. Употребление грамматических структур в устной форме	2	
	Практическое занятие 13 Изучение совершенных продолженных времен (Perfect Continuous Tenses). Выполнение грамматических упражнений	2	
Самостоятельная работа		10	
Итого за 3 семестр		36	
Тема 1.2 Компьютеры и их функции	Практическое занятие 14 Повторение грамматических единиц	2	ОК 09
	Практическое занятие 15. Контроль грамматических единиц	2	
	Содержание учебного материала	34	
	в том числе практических занятий	32	
	Практическое занятие 16. Изучение лексики по теме «Жизнь в цифровом веке». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 17. Изучение лексики по теме «Составляющие компьютера». «Оборудование». Чтение и перевод текста. Работа с текстом	2	
	Практическое занятие 18. Изучение лексики по теме «Виды компьютеров». Аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 19. Изучение лексики по теме «Мощность и память компьютера». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение грамматических упражнений . Ауди-	2	

	рование текста и работа с ним		
	Практическое занятие 20. Изучение лексики по теме «Покупка компьютера. Характеристики компьютера». Аудирование текста и работа с ним. Выполнение грамматических упражнений. Ролевая игра: покупка	2	
Тема 1.3 Компьютеры и их функции. Устройства ввода/вывода	Содержание учебного материала	18	
	в том числе практических занятий	18	
	Практическое занятие 21. Герундий и инфинитив	2	
	Практическое занятие 22. Превосходная и сравнительная степени прилагательных	2	
	Практическое занятие 23. Изучение лексики по теме «Устройства ввода». Чтение и перевод текста. Аудирование текста и работа с ним. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 24. Изучение лексики по теме «Клавиатура и мышь». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 25. Изучение лексики по теме «Камера, сканер, цифровая камера». Чтение и перевод текста. Аудирование текста и работа с ним. Выполнение грамматических упражнений		
	Практическое занятие 26. Изучение лексики по теме «Устройства вывода. Дисплей. Эргономичность». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним		
	Практическое занятие 27. Изучение лексики по теме «Устройство вывода. Принтер. Виды принтеров». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 28. Изучение лексики по теме «Устройства для людей с физическими недостатками». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним.	2	
	Практическое занятие 29. Составление высказывания. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
Тема 1.4 Устройства хранения данных	Содержание учебного материала	6	ОК 09
	в том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 30. Изучение лексики по теме «Магнитное запоминающее устройство. Оптическое запоминающее устройство». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним	2	
Самостоятельная работа		14	
Итого за 4 семестр		48	
Тема 1.4 Устройства хранения данных	Практическое занятие 31. Изучение лексики по теме «Облачное хранение. Флэш-память». Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним. Ролевая игра, выбрать устройство хранения данных	2	ОК 09
	Практическое занятие 32. Чтение и перевод текстов по теме. Составление высказывания. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
Тема 1.5 Основы программного обеспечения	Содержание учебного материала	18	ОК 09
	в том числе практических занятий	18	
	Практическое занятие 33. Исчисляемые, неисчисляемые существительные	2	
	Практическое занятие 34. Приставки и суффиксы	2	
	Практическое занятие 35. Изучение лексики по теме «Операционная система». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 36. Изучение лексики по теме «Операционная система «Windows Vista». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 37. Изучение лексики по теме «Текстовый редактор». Чтение	2	

	и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним		
	Практическое занятие 38. Изучение лексики по теме «Электронные таблицы и базы данных». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 39. Изучение лексики по теме «Графика и дизайн». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие 40. Изучение лексики по теме «Мультимедиа». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие 41. Чтение и перевод текстов по теме. Составление высказывания. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
Тема 1.6 Понятие залог. Виды залога	Содержание учебного материала	6	OK 09
	в том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 42. Изучение группы простых форм страдательного залога. Выполнение грамматических упражнений; употребление грамматических структур в устной форме; повторение правильных и неправильных глаголов; аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 43. Изучение группы длительных форм страдательного залога. Выполнение грамматических упражнений; употребление грамматических структур в устной форме; повторение правильных и неправильных глаголов; аудирование текста и работа с ним	2	
	Самостоятельная работа	2	
Итого за 5 семестр		28	
Тема 1.6 Понятие залог. Виды залога	Практическое занятие 44. Изучение группы совершенных форм страдательного залога. Выполнение грамматических упражнений; употребление грамматических структур в устной форме; повторение правильных и неправильных глаголов; аудирование текста и работа с ним	2	OK 09
Тема 1.7. Интернет	Содержание учебного материала	10	OK 09
	в том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие 45. Изучение лексики по теме «Интернет и электронные письма». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним	2	
	Практическое занятие 46. Изучение лексики по теме «Веб. Интернет пролажи». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 47. Изучение лексики по теме «Чат. Конференцсвязь». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 48. Изучение лексики по теме «Интернет безопасность». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие 49. Составление высказывания. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
	Содержание учебного материала	9	
	в том числе практических занятий	9	
Тема 1.8 Программирование	Практическое занятие 50. Инфинитив	2	OK 09
	Практическое занятие 51. Изучение лексики по теме «Разработка программы. Компьютерный язык». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Аудирование текста и работа с ним. Выполнение грамматических упражнений	3	
	Самостоятельная работа	3	
	Итого за 6 семестр	20	
	Практическое занятие 52. Изучение лексики по теме «Язык программирования C++». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту	2	
Тема 1.8 Программирование	Практическое занятие 53. Изучение лексики по теме «Java». Чтение и перевод тек-	2	OK 09

	ста. Ответы на вопросы по тексту		
Тема 1.9 Классификация компьютерных сетей	Содержание учебного материала.	7	ОК 09
	в том числе практических занятий	7	
	Практическое занятие 54. Изучение лексики по теме «Сетевые протоколы». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие 55. Изучение лексики по теме «Установки и обновления сетевого программного обеспечения». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие 56. Изучение лексики по теме «Сетевое оборудование». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение грамматических упражнений	3	
Самостоятельная работа		5	
Итого за 7 семестр		16	
Консультация		4	
Экзамен		18	
Всего		170	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется с использованием специальных помещений (в соответствии с ФГОС и ОПОП): учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном виде).

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор, экран;
- мультимедийные презентации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Нормативно - правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации

Основная литература:

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Анненкова, А. В. Английский язык для экономических специальностей: интегрированный практический курс / А. В. Анненкова, Ю. Ю. Клибанова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-507-46408-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/327383>
2. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним) / Э. П. Евдокимова-Царенко. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 348 с. — ISBN 978-5-507-45567-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322589>

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации <http://minobrnauki.gov.ru>
2. Сайт Министерства просвещения Российской Федерации <http://edu.gov.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности	«Отлично» («зачет») - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с основным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» («незачет») - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Текущий контроль при проведении: - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов и т.д.). Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде: - письменных/устных ответов, - тестирования и т.д.
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	«Отлично» («зачет») - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с основным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» («незачет») - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Текущий контроль при проведении: - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов и т.д.). Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде: - письменных/устных ответов, - тестирования и т.д.