

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 08.07.2022 10:49:53
Уникальный программный ключ:
d93835c155d203f5ab23d4a4fa9337584d70cc16

Министерство науки и высшего образования РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Правоведение»
наименование дисциплины по ОПОП

для направления 15.03.05 – «Конструкторско-технологическое обеспечение
машиностроительных производств и материаловедение»
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю «Технология машиностроения»

факультет филиал ДГТУ в г. Каспийске
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Прикладной информатики в юриспруденции
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная, заочная курс 4,2 семестр (ы) 7, 4.
очная, очно-заочная, заочная

г. Махачкала, 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 15.03.05 – «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств и материаловедение» с учетом рекомендаций ОПОП ВО по профилю «Технология машиностроения».

Разработчик Махмудов А.С., к.полит.н., ст. преподаватель
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« » 2021 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль) _____
Омаров М.Д. к. ю. н. доцент
подпись (ФИО (уч.степень,уч.звание)
« » 2021 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры от « » 2021 г.,
протокол № _____

Зав. выпускающей кафедрой по данному направлению (специальности, профи-
лю) _____ Санаев Н.К. к. т. н. доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
« » 2021 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета филиала ДГТУ в г. Кас-
пийске 22 09 2021 года, протокол № 1

Председатель Методического совета филиала ДГТУ в г. Каспийске
Вагабов Н.М., к.т.н., доцент
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«22» 09.2022 г.

Директор филиала
ДГТУ в г. Каспийске Санаев Н.К.
подпись ФИО

Начальник УО _____ Магомаева Э.В.
подпись ФИО

И.о. проректора
по учебной работе _____ Баламирзоев Н.Л.
подпись ФИО

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование знаний по основным отраслям права и умений оперировать ими в различных жизненных ситуациях.

Задачи дисциплины:

- дать студентам знания по теории права в объеме, необходимом для понимания и усвоения положений основных отраслей права;
- изучить Конституцию Российской Федерации, основные права и свободы граждан, их обязанности, превратив эти;
- показать роль государства и права в жизни общества, значение законности и правопорядка.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Место дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина включена вариативную часть УП. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа (3 зачетных единиц). Форма итогового контроля –зачет.

Знания, полученные в результате изучения этой дисциплины, будут использоваться студентом в своей дальнейшей учебе и практической деятельности, так как ему придется работать в условиях жесткой рыночной конкуренции которая требует наличие правовых знаний.

Изучение дисциплины предполагает наличие у студентов школьных знаний, а также знаний по курсам: «История», «Философия».

Основными видами занятий являются лекции и практические занятия. Для освоения дисциплины наряду с проработкой лекционного материала необходимо проведение самостоятельной работы.

Основными видами текущего контроля знаний являются контрольные и тестовые задания по каждой теме.

Основными видами рубежного контроля знаний являются зачет.
Дисциплина создает теоретическую и практическую основу для изучения дисциплины: «Гражданское и социально-ответственное поведение»

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Правоведение»

В результате освоения дисциплины «Правоведение», обучающийся по направлению подготовки 15.03.05 – «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств и материаловедение», в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями (см. таблицу 1):

Таблица 1- Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенций	Наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.1 Знает основные модели жизненного цикла проекта, его этапы и фазы, их характеристики и особенности УК-2.2.1 Умеет разрабатывать и реализовывать этапы проекта в сфере профессиональной деятельности

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	2/72		72
Лекции, час	17		4
Практические занятия, час	17		4
Лабораторные занятия, час	-		-
Самостоятельная работа, час	38		60
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-		-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	Зачет		Зачет – 4 часа
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов, при заочной форме – 9 часов)	-		-

4.1.Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	<p>Лекция 1. Тема: "Основы теории государства и права". 1. Предмет учебной дисциплины «Правоведение». 2. Понятие государства и его признаки. 3. Типы и формы государства. 4. Формы правления, государственного устройства, политического режима. 5. Понятие права. Соотношение права и государства. 6. Нормы права. Источники права. * 7. Отрасли права: понятие и система.</p>	2	2		5					2	2		10

2	<p>Лекция 2. Тема: "Правонарушение и юридическая ответственность". 1. Понятие, признаки и состав правонарушения. 2. Виды правонарушений. 3. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности. 4. Основание возникновения юридической ответственности. 5. Процессуальные гарантии лица, привлеченного к ответственности. * 6. Законность и обоснованность ответственности. *</p>	2	2		5								10
---	--	---	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	----

3	<p>Лекция 3. Тема: «Основы конституционного строя и федеративное устройство России»</p> <p>1. Основы конституционного строя РФ. 2. Понятие и принципы федеративного устройства России. 3. Основы конституционного правового статуса РФ и ее субъектов. 4. Компетенция РФ. Разграничение предметов ведения и полномочий между Федерацией и ее субъектами. 5. Система органов государственной власти в РФ 6. Основы конституционного статуса Президента РФ, его положение в системе органов государства. Компетенция, порядок выборов и прекращения полномочий. 7. Основы конституционного статуса Федерального Собрания, его место в системе органов государства. Компетенция и порядок деятельности. 8. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия. * 9. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы. * 10. Гражданство. *</p>	2	2		5					2	2		10
---	--	---	---	--	---	--	--	--	--	---	---	--	----

4	<p>Лекция 4. Тема: «Гражданское право как отрасль права. Субъекты гражданского права». 1. Понятие, предмет и метод гражданского права. 2. Источники и система гражданского права. 3. Понятие и виды субъектов гражданского права. 4. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права. 5. Собственность и право собственности 6. Защита прав собственности. 7. Право интеллектуальной собственности. 8. Сделки и договоры. 9. Обязательственное право. * 10. Особенности гражданско-правовой ответственности. *</p>	2	2		5								5
---	--	---	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---

5	<p>Лекция 5. Тема: «Основы семейного права». 1. Понятие, предмет, метод и источники трудового права. 2. Коллективный договор и соглашения. 3. Трудовой договор: (контракт): понятие, порядок заключения и виды. 4. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха. 5. Дисциплина труда. 6. Материальная ответственность. 7. Особенности регулирования труда женщин и молодежи. * 8. Понятие, виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий. * 9. Трудовые споры. *</p>	2	2		5								5
---	--	---	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---

6	<p>Лекция 6. Тема: "Трудовое право как отрасль права". 1. Понятие и принципы семейного права. Семейный кодекс РФ. 2. Понятие брака и семьи. 3. Регистрация брака и условия его заключения. 4. Отношения родителей и детей, личные и имущественные отношения супругов. 5. Брачный договор 6. Усыновление (удочерение) ребенка 7. Права ребенка. 8. Конвенция о правах ребенка. *</p>	2	2		5								5
---	---	---	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---

7	<p>Лекция 7. Тема: «Основы административного права». 1. Понятие, предмет и метод административного права. 2. Система органов исполнительной власти: понятие, виды и правовой статус. 3. Административное правонарушение 4.Административное принуждение 5. Понятие и порядок наложения административного взыскания 6. Особенности разбирательства административных дел. * 7. Основные принципы государственного управления. *.</p>	2	2		4								5
---	---	---	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---

8	<p>Лекция 8. Тема: "Основы уголовного права". 1. Понятие и задачи уголовного права. 2. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права. 3. Понятие уголовной ответственности, ее основания. 4. Понятие преступления. Состав преступления. 5. Ответственность несовершеннолетних. 6. Обстоятельства, исключаящие общественную опасность и противоправность деяния. 7. Соучастие в преступлении 8. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний. * 9. Уголовная ответственность за преступления против личности, прав и свобод граждан. *</p> <p style="text-align: center;">*</p>	2	2		2									5
---	--	---	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	---

9	<p>Лекция 9 Тема: "Основы экологического права".</p> <p>1. Понятие и предмет экологического права. 2. Законодательство об охране природы. 3. Принципы и объекты охраны окружающей среды. 4. Ответственность за экологические правонарушения. 5. Понятие, принципы и виды возмещения вреда, причинного экологическим правонарушением. 6. Порядок возмещения вреда, причинного экологическим правонарушением. 7. Общая характеристика земельного законодательства. * 8. Земля как объект правового регулирования. 9. Правовой режим земель. *</p>	1	1		2								5
	<p>Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)</p>	<p>Входная конт. работа 1 аттестация 1-3 лк 2 аттестация 4,5 лк 3 аттестация 7, 8 лк</p>							<p>Входная конт. работа; Контрольная работа</p>				
	<p>Форма промежуточной аттестации (по семестрам)</p>	зачет							зачет – 4 часа				
	<p>Всего</p>	17	17		38						4	4	60

4.2. Содержание практических занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			очно	Очно-заочная	заочная	
1	1	Основы теории государства и права. Нормы права. Источники права. * Отрасли права: понятие и система. *				1-5
2	2	Правонарушение и юридическая ответственность. Процессуальные гарантии лица, привлеченного к ответственности. * Законность и обоснованность ответственности. *	2		2	1-5
3	3	Основы конституционного строя и федеративное устройство России. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия. * Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы. Гражданство.	2		2	1-5
4	4	Гражданское право как отрасль права. Обязательственное право. Особенности гражданско-правовой ответственности.	2			1-5
5	5	Трудовое право как отрасль права. Особенности регулирования труда женщин и молодежи. * Понятие, виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий. * Трудовые споры	2			1-5
6	6	Основы семейного права Усыновление (удочерение) ребенка* Права ребенка; конвенция о правах ребенка	2			1-5
7	7	Основы административного права.	3			1-5

		Особенности разбирательства административных дел. *				
		Основные принципы государственного управления.				
8	8	Основы уголовного права. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний. *	2			1-5
		Уголовная ответственность за преступления против личности, прав и свобод граждан.				
9	9	Основы экологического права. Земля как объект правового регулирования. *	2			1-5
		Правовой режим земель.				
		Итого	17		4	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		очно	очно-заочно	заочная		
1	2	3	4	5	6	7
1	Основы теории государства и права. Нормы права. Источники права. * Отрасли права: понятие и система. *	5		10	№№ 5-16	Реферат, статья
2	Правонарушение и юридическая ответственность. Процессуальные гарантии лица, привлеченного к ответственности. * Законность и обоснованность ответственности. *	5		10	№№ 1-11	Реферат, статья
3	Основы конституционного строя и федеративное устройство России. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия. * Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы. * Гражданство.	5		10	№№ 6,11,12	Реферат, статья
4	Гражданское право как отрасль права. Обязательственное право. Особенности гражданско-правовой ответственности.	5		5	№№ 5, 15, 16	Реферат, статья
5	Трудовое право как отрасль права. Особенности регулирования труда женщин и молодежи. * Понятие, виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий. *	5		5	№№ 1-16, 21. 22	Реферат, статья

	Трудовые споры. *					
6	Основы семейного права Усыновление (удочерение) ребенка* Права ребенка; конвенция о правах ребенка. *	5		5	№№ 4, 15, 16	Реферат, статья
7	Основы административного права. Особенности разбирательства административных дел. * Основные принципы государственного управления.	4		5	№№ 3-9, 15	Реферат, статья
8	Основы уголовного права. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний. * Уголовная ответственность за преступления против личности, прав и свобод граждан. *	2		5	№№ 1-11, 15, 16	Реферат, статья
9	Основы экологического права. Земля как объект правового регулирования. * Правовой режим земель. *	2		5	№№ 5-10, 12-14	Реферат, статья
	Итого:	38		60		

5. Образовательные технологии

5.1. При проведении практических занятий используются пакеты программ: MicrosoftOffice 2007/2013/2016 (MSWord, MSExcel, MSPowerPoint), Консультант плюс.

5.2. При чтении лекционного материала используются современные технологии проведения занятий, основанные на использовании проектора, обеспечивающего наглядное представление методического и лекционного материала. При составлении лекционного материала используется пакет прикладных программ презентаций MSPowerPoint. Использование данной технологии обеспечивает наглядность излагаемого материала, экономит время, затрачиваемое преподавателем на построение графиков, рисунков.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки при реализации компетентного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных занятий по дисциплине, и в целом в учебном процессе они составляют 20% аудиторных занятий или 6 ч.

На протяжении изучения всего курса уделяется особое внимание установлению межпредметных связей с дисциплинами «История», «Философия», «Земельное право». При изучении широко используются прогрессивные, эффективные и инновационные методы, такие как:

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства для контроля входных знаний, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Правоведение» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.

Зав. библиотекой
(подпись, ФИО)

ЖМТ *Алексеева А.А.*

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение
дисциплины «Правоведение»

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

Основная.

№ № п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы Автор(ы). Издательство, год издания	Количество изданий	
			в биб- лио- теке	на ка- федре
1	2	3	4	5
1	Лк, лб,срс	Фоменко, Р. В. Правоведение : учебное пособие / Р. В. Фоменко. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 148 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75401.html .	+	+
2	Лк, лб,срс	Зрелов, А. П. Правоведение : конспект лекций / А. П. Зрелов. — Москва : ЭкООнис, 2015. — 228 с. — ISBN 978-5-91936-057-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71464.html	+	+
3	Лк, лб,срс	Тоцкая, И. В. Правоведение : учебное пособие / И. В. Тоцкая. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 217 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/66644.html	+	+
4	Лк, лб,срс	Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под редакцией Е. Г. Шаблова. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 192 с. — ISBN 978-5-7996-1716-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/66192.html	+	+
5	Лк, лб,срс	Быковская, Г. А. Правоведение. Политология (Бакалавриат) : учебное пособие / Г. А. Быковская, Л. А. Кемуларица, А. В. Хохлов ; под редакцией В. М. Черных. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. — 112 с. — ISBN 978-5-00032-201-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/64411.html	+	+

5	Лк, лб,срс	Быковская, Г. А. Правоведение. Политология (Бакалавриат) : учебное пособие / Г. А. Быковская, Л. А. Кемудария, А. В. Хохлов ; под редакцией В. М. Черных. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. — 112 с. — ISBN 978-5-00032-201-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/64411.html	+	+
6	Лк, лб,срс	Фомина, О. И. Правоведение : учебное пособие / О. И. Фомина, Е. А. Старова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 104 с. — ISBN 978-5-9227-0694-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/74320.html	+	+

Дополнительная.

№ № п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы Автор(ы). Издательство, год издания	Количество изданий	
			в биб- лиоте- ке	на ка- федре
1	2	3	4	5
7	Лк, лб,срс	Мухаев, Р. Т. Правоведение : учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям / Р. Т. Мухаев. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 431 с. — ISBN 978-5-238-02199-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/66289.html	+	+
8	Лк, лб,срс	Щурикова, Л. Г. Правоведение : учебно-методическое пособие / Л. Г. Щурикова, С. Г. Галиева. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 156 с. — ISBN 978-5-7882-1792-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/62240.html	+	+
9	Лк, лб,срс	Фомина, О. И. Правоведение : учебное пособие / О. И. Фомина, Е. А. Старова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 90 с. — ISBN 978-5-9227-0590-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/58539.html	+	+

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Правоведение»

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Правоведение» включает:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

Для проведения лекционных занятий используется лекционный зал факультета информационных систем в экономике и управлении, оборудованный проектором и интерактивной доской (ауд. №529).

Для проведения практических занятий используются компьютерные классы факультета информационных систем в экономике и управлении, оборудованные современными персональными компьютерами с соответствующим программным обеспечением:

- ПЭВМ в сборе: CPU AM

D Athlon (tm) 4840 Quad Core Processor-3,10 GHz/DDR 4 Gb/HDD 500 Gb.

Монитор: MY19HJLCQ959494B – 5 шт;

- ПЭВМ в сборе: CPU AMD A4-4000-3.0GHz/A68HM-k (RTL) Socket FM2+/DDR 3 DIMM 4Gb/HDD 500Gb Sata/DVD+RW/Minitover 450BT/20,7” ЖК монитор 1920x1080 PHILIPSD-Subком-кт:клав-ра,мышьUSB – 6 шт;

Все персональные компьютеры подключены к сети университета и имеют выход в глобальную сеть Интернет.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистен-

та (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения к рабочей программе на 20__/20__ учебный год.

1. Изменений нет.
2.;
3.;
4.;
5.;

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ от года, протокол № _____

Заведующий кафедрой _____
(название кафедры) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

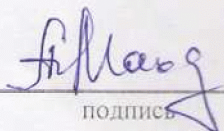
(обязательное к рабочей программе дисциплины)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

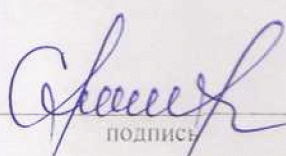
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Правоведение»

Уровень образования	<u>Бакалавриат</u> (бакалавриат/магистратура/специалитет)
Направление подготовки бакалавриата/магистратуры/специальность	<u>15.03.05 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств и материаловедение»</u> (код, наименование направления подготовки/специальности)
Профиль направления подготовки/специализация	<u>«Технология машиностроения»</u> (наименование)

Разработчик  Махмудов А.С., к.полит.н., ст. преподаватель
 (подпись) (ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры КТОМПиМ « 14 09
 2021 г., протокол № 1

Зав. кафедрой  Санаев Н.К., к.т.н., доцент
 (подпись) (ФИО уч. степень, уч. звание)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств	27
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля).....	27
2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	27
2.1.1. Перечень компетенций и планируемые результаты.....	27
2.1.2. Этапы формирования компетенций	28
2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания	29
2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования	29
2.2.2. Описание шкал оценивания.....	31
2.2.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования	32
2.2.4. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций	32
2.2.5. Порядок аттестации обучающихся по дисциплине.....	34
2.2.6. Определение уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины «Правоведение»	35
3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций	37
в процессе освоения ОПОП	37
3.1. Задания и вопросы для входного контроля	37
3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций	38
3.2.1. Контрольные вопросы и задания для первой аттестации.....	38
3.2.2. Контрольные вопросы и задания для второй аттестации.....	39
3.2.3. Контрольные вопросы и задания для третьей аттестации	39
3.2.4. Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении коллоквиума:.....	39
3.2.5. Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы	40
3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета)	40
3.3.1. Контрольные вопросы и задания для проведения зачета	40
3.3.2. Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:	41
3.3.3. Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения экзамена:	42
3.4. Задания для проверки остаточных знаний	42
3.4.1. Теоретические вопросы для проверки остаточных знаний	42
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	43
4.1. Процедура проведения оценочных мероприятий.....	43

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Правоведение» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 15.03.05 – «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств и материаловедение».

Рабочей программой дисциплины «Правоведение» предусмотрено формирование следующих универсальных компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

2.1.1. Перечень компетенций и планируемые результаты

В результате освоения дисциплины «Правоведение» обучающийся по направлению подготовки **15.03.05– «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств и материаловедение»** по профилю подготовки – «Технология машиностроения», в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО должен обладать следующими компетенциями (см. таблицу 1):

Таблица 1- Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенций	Наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.1 Знает основные модели жизненного цикла проекта, его этапы и фазы, их характеристики и особенности УК-2.2.1 Умеет разрабатывать и реализовывать этапы проекта в сфере профессиональной деятельности

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций по дисциплине «Правоведение» определяется на следующих трех этапах:

1. **Этап текущих аттестаций** (текущие аттестации 1-3; СРС; КР)
2. **Этап промежуточных аттестаций** (зачет)

Таблица 2 – Этапы формирования компетенций

Код компетенций по ФГОС	Этапы формирования компетенций по дисциплине «Правоведение»					
	СЕМЕСТРЫ					
	Этап текущих аттестаций				Этап промеж. аттест.	
	1-5 нед.	6-10 нед.	11-15 нед.	1-17 нед.	18-20 нед.	
	Текущая аттест. 1 (контр. раб. 1)	Текущая аттест. 2 (контр. раб. 2)	Текущая аттест. 3 (контр. раб. 3)	СРС (творч. отчет)	КР (поясн. зап., ГМ)	Промеж. аттест. (зачет)
1	2	3	4	5	6	7
УК-2	+	+	+	+	-	+

СРС – самостоятельная работа студентов;

КП – курсовой проект;

ГМ – графический материал;

Знак «+» соответствует формированию компетенции.

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

5.2.3. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Правоведение» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устране-	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	ния. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибалльная	двадцатибалльная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; - исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; - правильно формирует определения; - демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; - умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 – 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; - достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; - демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; - умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 – 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует общее знание изучаемого материала; - испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; - знает основную рекомендуемую литературу; - умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> - незнания значительной части программного материала; - не владения понятийным аппаратом дисциплины; - допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

2.2.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Таблица 4– Этапы формирования компетенций очной (заочной) формы обучения

Код компетенции	Этап формирования компетенции очной формы обучения (заочной формы обучения), семестры
УК-2	очная 7 (4 курс), заочная 4 (2 курс)

2.2.4. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций

Таблица 5 - Показатели компетенций по уровню их сформированности (зачет, экзамен)

Показатели компетенции (ий)	Критерий оценивания	Шкала оценивания	Уровень сформированной компетенции
Знать (соответствует таблице 1)	Знает	зачтено/отлично	высокий
		зачтено/хорошо	повышенный
		зачтено/удовлетворительно	пороговый
	Не знает	не зачтено/неудовлетворительно	недостаточный
Уметь(соответствует таблице 1)	Умеет	зачтено/отлично	высокий
		зачтено/хорошо	повышенный
		зачтено/удовлетворительно	пороговый
	Не умеет	не зачтено/неудовлетворительно	недостаточный
Владеть (соответствует таблице 1)	Владеет	зачтено/отлично	высокий
		зачтено/хорошо	повышенный
		зачтено/удовлетворительно	пороговый
	Не владеет	не зачтено/неудовлетворительно	недостаточный

Таблица 6– Соотношение показателей и критериев оценивания компетенций со шкалой оценивания и уровнем их сформированности

Показатели компетенции (ий) (дескрипторы)	Критерий оценивания	Уровень сформированной компетенции
Знать (соответствует таблице 1)	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументированно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний	высокий
	Показывает глубокие знания, грамотно излагает ответ, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности	повышенный
	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы	пороговый
	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом	недостаточный
Уметь (соответствует таблице 1)	Умеет применять полученные знания для решения конкретных практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы	высокий
	Умеет применять полученные знания для решения конкретных практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем	повышенный
	При решении конкретных практических задач возникают затруднения	пороговый
	Не может решать практические задачи	недостаточный
Владеть (соответствует таблице 1)	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	высокий
	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	повышенный
	Показывает слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности	пороговый
	Отсутствие навыков	недостаточный

2.2.5. Порядок аттестации обучающихся по дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется традиционная система оценки знаний.

По дисциплине «Правоведение» в 7 семестре для очного и 4 семестре заочного обучения предусмотрен зачет. Оценивание обучающегося представлено в таблице 7.

Таблица 7 – Применение системы оценки для проверки результатов итогового контроля – зачет

Оценка	Критерии оценки
Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – не имеет задолженностей по дисциплине; – имеет четкое представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; – правильно оперирует предметной и методической терминологией; – излагает ответы на вопросы зачета; – подтверждает теоретические знания практическими примерами; – дает ответы на задаваемые уточняющие вопросы; – имеет собственные суждения о решении теоретических и практических вопросов, связанных с профессиональной деятельностью; – проявляет эрудицию, вступая при необходимости в научную дискуссию.
Незачтено	<ul style="list-style-type: none"> – не имеет четкого представления о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; – не оперирует основными понятиями; – проявляет затруднения при ответе на уточняющие вопросы.

Таблица 8 – Применение системы оценки для проверки результатов итогового контроля – экзамен

Оценка	Критерии оценки
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – имеет четкое представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; – свободно и правильно оперирует предметной и методической терминологией; – свободно владеет вопросами экзаменационного билета; – подтверждает теоретические знания практическими примерами; дает развернутые ответы на задаваемые дополнительные вопросы; – имеет собственные суждения о решении теоретических и практических вопросов, связанных с профессиональной деятельностью.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – имеет представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; – знает предметную и методическую терминологию дисциплины; – излагает ответы на вопросы экзаменационного билета, ориентируясь на написанное им в экзаменационном листе; – подтверждает теоретические знания отдельными практическими примерами; – дает ответы на задаваемые дополнительные вопросы.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – имеет посредственное представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; – правильно оперирует основными понятиями; – отвечает на вопросы экзаменационного билета, главным образом, зачитывая написанное в экзаменационном листе;

	<ul style="list-style-type: none"> – излагает, главным образом, теоретические знания по вопросам экзаменационного билета; – не во всех случаях находит правильные ответы на задаваемые дополнительные вопросы.
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – не имеет представления о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; – не во всех случаях правильно оперирует основными понятиями; – отвечает на экзаменационные вопросы, зачитывая их с текста экзаменационного листа; – экзаменационные вопросы излагает не в полной мере; не отвечает на дополнительные вопросы

2.2.6. Определение уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины «Правоведение»

Таблица 9 - Уровни сформированности компетенций

№	Код компетенций по ФГОС	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый	Достаточный	Высокий
1	2	3	4	5
1	УК-2	<p>Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения слабо (на пороговом уровне, или на «удовлетворительно»).</p> <p>Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ слабо.</p> <p>Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах слабо.</p>	<p>Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения на достаточном уровне («на «хорошо»).</p> <p>Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ на достаточном уровне.</p> <p>Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах на достаточном уровне.</p>	<p>Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения полноценно (на высоком уровне, на «отлично»).</p> <p>Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ полноценно.</p> <p>Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах полноценно.</p>

3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации,

необходимые для оценки сформированности компетенций

в процессе освоения ОПОП

3.1. Задания и вопросы для входного контроля

1. История возникновения права;
2. Понятие права, функции и виды правовых норм;
3. Источники права: понятие и виды;
4. Понятие, признаки и функции государства;
5. Основные теории происхождения государства;
6. Формы государственного устройства и формы государственного правления;
7. Конституция РФ: понятие, сущность, юридические свойства;
8. Конституционно-правовой статус личности;
9. Федеративное устройство Российской Федерации;
10. Президент РФ: условия и порядок избрания, полномочия, импичмент;
11. Федеральное собрание: права и обязанности депутата;
12. Судебная система РФ: Конституционный и Верховный Суд. Понятие и статус судьи;
13. Прямая демократия: выборная система и референдум;
14. Понятие уголовного права, его задачи, принципы и система;
15. Понятие и значение уголовного закона: его действие во времени и пространстве;
16. Понятие, признаки и классификация преступлений;
17. Уголовная ответственность и наказание;
18. Понятие административного права: предмет, метод, система, принципы;
19. Государственная и муниципальная служба;
20. Понятие и признаки административной ответственности;
21. Административное правонарушение и административное взыскание;
22. Понятие гражданско-процессуального права и его принципы;
23. Понятие уголовного судопроизводства и его участники;
24. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве;
25. Понятие, признаки и виды юридической ответственности;
26. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность;
27. Обстоятельства, освобождающие от юридической ответственности;
28. Понятие гражданского права, его предмет и метод;
29. Субъекты и объекты гражданских правоотношений;
30. Право собственности и ограниченные вещные права;

Критерии оценки результатов входной контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

Задания для текущих аттестаций

Текущие аттестации проводятся в виде контрольных работ, состоящих из двух частей: устного опроса (коллоквиума) для теоретических вопросов и непосредственно письменной работы (контрольной работы) для практических заданий. Допускается вариант объединения обеих частей и проведение одной письменной контрольной работы с теоретическими вопросами и практическими заданиями (задачами). В последнем случае критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении коллоквиума и контрольной работы рассматриваются вместе.

3.2.1. Контрольные вопросы и задания для первой аттестации

31. Защита гражданских прав и гражданско-правовая ответственность;
32. Предмет, задачи, принципы и источники трудового права;
33. Трудовые правоотношения и их субъекты;
34. Трудовой договор: условия заключения, продления, прекращения;
35. Регламентация рабочего времени и времени отдыха;
36. Юридическая ответственность в трудовом праве;
37. Понятие семейного права и семейное законодательство;
38. Понятие, порядок и условия заключения и расторжения брака;
39. Брачно-семейные отношения: права и обязанности супругов, родителей и детей;
40. Правовая защита детей и алиментные обязательства;
41. Предмет, задачи, принципы и источники налогового права;
42. Понятие и роль налогов в государстве;
43. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение;
44. Земельное право в системе российского законодательства;
45. Механизмы государственного управления землепользованием;
46. Ответственность за земельные правонарушения;
47. Экологическое право в системе российского законодательства;
48. Механизм действия экологического права;
49. Экологические права граждан;
50. Понятие, сущность и особенности международного права;
51. Основы взаимодействия международного и национального права;

52. Основы правового регулирования международных отношений.

Компетенции, полученные в результате освоения раздела: УК-2.

3.2.2. Контрольные вопросы и задания для второй аттестации

1. Понятие, особенности, содержание и виды гражданских правоотношений.
2. Участники гражданского правоотношения. Понятие и виды правопреемства.
3. Объекты гражданских правоотношений: понятие и виды.
4. Понятие и содержание правоспособности граждан. Соотношение правоспособности и субъективного права.
5. Понятие и содержание дееспособности граждан. Основания и порядок приобретения гражданами полной дееспособности.
6. Дееспособность несовершеннолетних граждан (до 14 лет, от 14 до 18 лет).
7. Ограничение дееспособности граждан: основания, порядок и последствия.
8. Признание гражданина недееспособным: основания, порядок, последствия.
9. Гражданско-правовые аспекты опеки и попечительства. Патронаж.
10. Место жительства гражданина: понятие, гражданско-правовое значение.

Компетенции, полученные в результате освоения раздела: УК-2.

3.2.3. Контрольные вопросы и задания для третьей аттестации

1. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: основания, порядок, последствия.
2. Акты гражданского состояния: понятие, виды, регистрация.
3. Теории, объясняющие сущность юридического лица.
4. Понятие и признаки юридического лица.
5. Признак организационного единства юридического лица. Правовое положение филиалов и представительств юридического лица.
6. Средства индивидуализации юридического лица.
7. Особенности правосубъектности юридических лиц.
8. Правовое положение и виды органов юридического лица. Система органов в корпорации.
9. Способы и порядок создания юридических лиц.
10. Реорганизация юридического лица: основания, формы и порядок.

Компетенции, полученные в результате освоения раздела: УК-2.

3.2.4. Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении коллоквиума:

- оценка «отлично»: обучающийся демонстрирует полное понимание материала, дает верные определения основных понятий, корректно использует терминологический аппарат, может обосновать свои суждения. Обучающийся приводит примеры не только из рекомендуемой литературы, но и самостоятельно составленные, демонстрирует способности анализа и высокий уровень самостоятельности. Занимает активную позицию в дискуссии;

- оценка «хорошо»: обучающийся демонстрирует полное понимание материала, дает верные определения основных понятий, корректно использует терминологический аппарат, может обосновать свои суждения. Обучающийся приводит примеры и демонстрирует высокий уровень самостоятельности, устанавливает причинно-следственные связи обсуждаемых проблем;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, допускает ошибки и неточности в определении основных понятий, преимущественно корректно использует терминологический аппарат. Обучающийся недостаточно доказательно и полно обосновывает свои суждения, с затруднением приводит свои примеры;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся не ориентируется в материале, допускает ошибки и неточности в определении основных понятий, некорректно использует терминологический аппарат. Обучающийся не приводит примеры к своим суждениям. Не участвует в работе.

3.2.5. Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета)

3.3.1 Контрольные вопросы и задания для проведения зачета

Вопросы к зачету

1. История возникновения права;
2. Понятие права, функции и виды правовых норм;
3. Источники права: понятие и виды;
4. Понятие, признаки и функции государства;
5. Основные теории происхождения государства;
6. Формы государственного устройства и формы государственного правления;
7. Конституция РФ: понятие, сущность, юридические свойства;
8. Конституционно-правовой статус личности;
9. Федеративное устройство Российской Федерации;
10. Президент РФ: условия и порядок избрания, полномочия, импичмент;
11. Федеральное собрание: права и обязанности депутата;
12. Судебная система РФ: Конституционный и Верховный Суд. Понятие и статус судьи;
13. Прямая демократия: выборная система и референдум;
14. Понятие уголовного права, его задачи, принципы и система;
15. Понятие и значение уголовного закона: его действие во времени и пространстве;

16. Понятие, признаки и классификация преступлений;
17. Уголовная ответственность и наказание;
18. Понятие административного права: предмет, метод, система, принципы;
19. Государственная и муниципальная служба;
20. Понятие и признаки административной ответственности;
21. Административное правонарушение и административное взыскание;
22. Понятие гражданско-процессуального права и его принципы;
23. Понятие уголовного судопроизводства и его участники;
24. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве;
25. Понятие, признаки и виды юридической ответственности;
26. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность;
27. Обстоятельства, освобождающие от юридической ответственности;
28. Понятие гражданского права, его предмет и метод;
29. Субъекты и объекты гражданских правоотношений;
30. Право собственности и ограниченные вещные права;
31. Защита гражданских прав и гражданско-правовая ответственность;
32. Предмет, задачи, принципы и источники трудового права;
33. Трудовые правоотношения и их субъекты;
34. Трудовой договор: условия заключения, продления, прекращения;
35. Регламентация рабочего времени и времени отдыха;
36. Юридическая ответственность в трудовом праве;
37. Понятие семейного права и семейное законодательство;
38. Понятие, порядок и условия заключения и расторжения брака;
39. Брачно-семейные отношения: права и обязанности супругов, родителей и детей;
40. Правовая защита детей и алиментные обязательства;
41. Предмет, задачи, принципы и источники налогового права;
42. Понятие и роль налогов в государстве;
43. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение;
44. Земельное право в системе российского законодательства;
45. Механизмы государственного управления землепользованием;
46. Ответственность за земельные правонарушения;
47. Экологическое право в системе российского законодательства;
48. Механизм действия экологического права;
49. Экологические права граждан;
50. Понятие, сущность и особенности международного права;
51. Основы взаимодействия международного и национального права;
52. Основы правового регулирования международных отношений.

**Компетенции, полученные в результате освоения материала 3-го семестра к зачету:
УК-2.**

3.3.2. Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

Зачтено, обучающийся:

- не имеет задолженностей по дисциплине;
- имеет четкое представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины;
- правильно оперирует предметной и методической терминологией;
- излагает ответы на вопросы зачета;
- подтверждает теоретические знания практическими примерами;

- дает ответы на задаваемые уточняющие вопросы;
- имеет собственные суждения о решении теоретических и практических вопросов, связанных с профессиональной деятельностью;
- проявляет эрудицию, вступая при необходимости в научную дискуссию.

Незначтено, обучающийся:

- не имеет четкого представления о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины;
- не оперирует основными понятиями;
- проявляет затруднения при ответе на уточняющие вопросы.

3.3.3. Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения экзамена:

- оценка **«отлично»**: обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка **«хорошо»**: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка **«удовлетворительно»**: обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);

- оценки **«неудовлетворительно»**: обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).

3.4. Задания для проверки остаточных знаний

3.4.1. Теоретические вопросы для проверки остаточных знаний

1. Обязательственно-правовые способы защиты права собственности и других вещных Расчетные отношения: понятие, виды. Требования, предъявляемые к платежным документам.
2. Понятие, форма и субъектный состав договора хранения, его место в системе обязательств. Содержание договора хранения. Основания и размер ответственности хранителя.
3. Договор хранения на товарном складе.
4. Особенности специальных видов хранения.
5. Договор страхования: понятие, субъектный состав, форма, существенные условия, виды.
6. Виды и особенности договоров имущественного страхования.

7. Суброгация.
8. Виды и особенности договоров личного страхования. Особенности договора обязательного страхования. Обязательное государственное страхование.
9. Договор поручения, комиссии и агентский договор: их сравнительная характеристика.
10. Договор доверительного управления имуществом: понятие, субъектный состав, форма, права, обязанности и ответственность сторон.
11. Договор коммерческой концессии: понятие, форма, субъектный состав, права, обязанности и ответственность сторон.
12. Договор простого товарищества: понятие, содержание, виды.
13. Обязательства из действий в чужом интересе без поручения.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

В качестве методического материала рекомендуется использовать:

1. Положение о ФОС в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет».
2. Положение ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» о модульно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов.
3. Процедура проведения оценочных мероприятий.

4.1. Процедура проведения оценочных мероприятий

4.1.1. Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания, контрольные работы.

Основные этапы текущего контроля:

- в конце каждой лекции или практического занятия студентам выдаются задания для внеаудиторного выполнения по соответствующей теме;
- срок выполнения задания устанавливается по расписанию занятий (к очередной лекции или практическому занятию);
- студентам, пропускающим занятия, выдаются дополнительные задания – представить конспект пропущенного занятия, написанный «от руки» с последующим собеседованием по теме занятия;
- подведение итогов контроля проводится по графику проведения текущего контроля;
- результаты оценки успеваемости заносятся в рейтинговую ведомость и доводятся до сведения студентов;
- студентам, не получившим зачетное количество баллов по текущему контролю, выдается дополнительные задания на зачетном занятии в промежуточную аттестацию.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся.

Недостатком является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

4.1.2. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Основные формы промежуточной аттестации: зачет и экзамен.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Основные этапы промежуточной аттестации:

- зачетное занятие (экзамен) проводится по расписанию сессии;
- форма проведения занятия – письменная контрольная работа;
- вид контроля – фронтальный;
- требование к содержанию контрольной работы – дать краткий ответ на поставленный вопрос (задание);
- количество вопросов в зачетном задании;
- итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам написания контрольной работы;
- проверка ответов и объявление результатов производится в день написания контрольной работы;
- результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента (при получении зачета).

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

При первой попытке ликвидации задолженности, во время зачетной недели или в течение сессии, студенту выдаются все задания по текущему контролю и промежуточной аттестации, по которым он не смог набрать зачетное количество баллов.

При ликвидации задолженности после сессии студенту выдаются для выполнения все задания по текущему контролю, кроме аналитического обзора, если он выполнен ранее, и вопросы зачетного занятия промежуточной аттестации, включая дополнительные вопросы по теме аналитического обзора.